

Poskytování sociálních služeb na základě Smlouvy o zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji

v rámci projektu Zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji (Sociální integrace OK)

registrační číslo projektu: CZ.1.04/3.1.00/05.00015

Zpracovala a přednáší: Mgr. Lenka Petrásková

projektová manažerka IP

Olomoucký kraj

Odbor investic a evropských programů, Oddělení projektového řízení

Olomouc, 25. 2. 2011

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

**PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST**
www.esfcr.cz

Role Olomouckého kraje a poskytovatelů sociálních služeb v rámci uzavřených Smluv

Olomoucký kraj = příjemce dotace,
realizátor projektu

Poskytovatelé sociálních služeb =
dodavatelé sociálních služeb na základě
vyhrané veřejné zakázky vyhlášené
Olomouckým krajem (uzavřená obchodní
Smlouva o zajištění poskytování
sociálních služeb)

Projektový tým

**Koordinátorka (pro komunikaci s poskytovateli sociálních služeb)
– Mgr. Lucie Ševčíková, Odbor sociálních věcí, Oddělení
sociálních služeb, tel: 585 508 487, e-mail: lucie.sevcikova@kr-
olomoucky.cz**

Projektová manažerka - Mgr. Lenka Petrásková, Odbor investic a
evropských programů, Oddělení projektového řízení, tel: 585 508
475, e-mail: l.petraskova@kr-olomoucky.cz

Finanční manažerka - Ing. Naděžda Mikolášová, Odbor investic a
evropských programů, Oddělení projektového řízení, tel: 585 508
476, e-mail: n.mikolasova@kr-olomoucky.cz

Účetní projektu – Milena Dočkalová, Odbor ekonomický, Odbor
účetnictví

Projektový tým

Odborní konzultanti:

Bc. Kateřina Spáčilová, Odbor sociálních věcí, Oddělení sociálních služeb, tel. 585 508 482, email: k.spacilova@kr-olomoucky.cz

Mgr. Pavel Podivínský, Odbor sociálních věcí, Oddělení sociálně právní ochrany, tel. 585 508 228, email: p.podivinsky@kr-olomoucky.cz

Mgr. Michal Majer, Odbor sociálních věcí, Oddělení sociálních služeb, Oddělení sociálně právní ochrany, tel. 585 508 210, email: m.majer@kr-olomoucky.cz

Mgr. Petra Hemžská

Přehled čerpání financí z IP

- Reálně vyplaceno za poskytování sociálních služeb po odečtu 21 uplatněných slev v celkové hodnotě 1 000 558,- za neplnění:
- 2009 – 30 817 227,-
- 2010 – 66 665 520,-
- Nasmlouváno:
- 2011 – 110 504 669,- (rozvoj služeb)
- 2012 – 67 450 473,-

Smlouva

Mezi poskytovateli a Olomouckým krajem se jedná o uzavřený dodavatelsko-odběratelský vztah na základě úspěchu ve veřejné zakázce dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách – obchodní smlouva s účinností od 1. 1. 2011 (příp. později) do 31. 7. 2012.

V tomto případě se nejedná o poskytování dotace, ovšem o klasický obchodní vztah – nákup služeb, v jehož rámci poskytovatelé vystupují jako Dodavatelé služeb a Olomoucký kraj v pozici Odběratele, obě smluvní strany jsou vázány smluvními podmínkami.

Publicita a dodavatelé

- Dle bodu 7.6 Smlouvy je Poskytovatel povinen provádět propagaci projektu dle této Smlouvy v souladu s aktualizovanou verzí Manuálu pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, jehož aktualizovaná podoba je Poskytovateli přístupná na webových stránkách Objednatele www.kr-olomoucky.cz. Při všech formách propagace uvede Poskytovatel informaci, že jde o projekt, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky, přičemž na písemných dokumentech týkajících se projektu uvede následující údaje:

Publicita a dodavatelé

- logo Evropského sociálního fondu,
- text „Evropský sociální fond v ČR“ – text může být součástí loga Evropského sociálního fondu nebo může být umístěn samostatně,
- logo Evropské unie s textem „Evropská unie“,
- logo Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost,
- motto „Podporujeme Vaši budoucnost“,
- odkaz na webové stránky ESF www.esfcr.cz

Výše uvedené údaje musí být uvedeny na první straně tištěných materiálů.

Dále dle bodu 7.6 je Poskytovatel povinen umístit **anotaci projektu** na webové stránky poskytovatele.

V souladu s Manuálem pro publicitu je poskytovatel povinen označit místnosti, v nichž se nachází věci spolufinancované z OP LZZ nebo označit všechny věci spolufinancované z OP LZZ prvky „Povinného minima publicity OP LZZ“ – např. prostřednictvím samolepek.

Loga dodavatelů

Dle Manuálu pro publicitu, str. 11 se nesmí loga dodavatelů používat!

Výjimku tvoří loga poskytovatelů služeb, kteří působí v roli dodavatelů, avšak pro jejich uvedení musí být dodrženy následující podmínky:

- Dodržení „Povinného minima publicity OP LZZ“
- „Povinné minimum publicity OP LZZ“ musí být na tištěných materiálech vždy v horní části a minimálně na přední straně těchto materiálů
- Zároveň bude použito „Povinné minimum publicity OP LZZ“ všude tam, kde bude použito logo poskytovatele sociálních služeb (tzn. Pokud bude na tištěných materiálech použito logo poskytovatele sociálních služeb na všech stranách, bude na všech stranách i „Povinné minimum OP LZZ“)

Loga dodavatelů

Použití písemných log dodavatelů – str. 11 Manuálu – užívání log poskytovateli (v roli dodavatelů)

- Logo poskytovatele soc. služeb může být použito u tištěných materiálů pouze v dolní části materiálu a nesmí být větší než řada log „Povinného minima publicity OP LZZ“ (tzn. Logo poskytovatele sociálních služeb musí být menší než řada log „Povinného minima publicity OP LZZ“ nebo stejně velké jako řada log „Povinného minima publicity OP LZZ“)
- Logo poskytovatele sociálních služeb u individuálních projektů se nesmí používat na propagačních předmětech!!!! (např. leták je tištěný materiál, nikoliv propagační předmět, v tomto případě je nutné dodržet podmínky viz. výše)

Správná publicita

Barevnost log ESF a EU

Je nutné dávat pozor při užívání log!!!

Nutné dodržovat barevnou variantu log a variantu černobílou a poměry stran.

Např. není možné vytisknout barevnou variantu z PC na černobílé tiskárně, v tomto případě nutno použít na PC černobílou variantu log. Není ani možné jakkoliv měnit proporce log, vlajka EU musí být vždy zobrazena v poměru stran 2:3.



Sankce za nedodržování Manuálu pro publicitu

Nově budou za nedodržování Manuálu pro publicitu uplatňovány sankce v souladu s bodem **10.3 Smlouvy!!!**

V případě, že Poskytovatel nedodrží aktualizovanou verzi Manuálu pro publicitu OP LZZ, je Objednatel oprávněn požadovat po nesplnění nápravného opatření za každé nedodržení smluvní pokutu ve výši 1 000,-.

Dotazy k publicitě

V případě dotazů týkajících se dodržování publicity se při sebemenších nejasnostech pro jistotu neváhejte na nás obrátit.

Oznamovací povinnost dle bodu 7.7 Smlouvy

Poskytovatel je povinen do 15 kalendářních dnů způsobem dle bodu 13.1 oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky poskytování Sociálních služeb, zejména veškeré personální změny. Dále např. krizové havarijní situace a další rozhodné skutečnosti související s plněním předmětu Smlouvy. Takové oznámení však nezbavuje Poskytovatele povinnosti plnit podmínky stanovené ve Smlouvě.

Oznamovací povinnost dle bodu 13.1 Smlouvy

Není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, veškerá korespondence sdělení, výzvy, oznámení apod., podle této Smlouvy, musí být vyhotoveny písemně prostřednictvím oprávněného zástupce dané Smluvní strany a musí být zaslána příjemci poštou doporučeným dopisem (nebo kurýrní službou s potvrzením o přijetí), a současně elektronickou poštou se stejným obsahem na příslušnou e-mailovou adresu.

Oznamovací povinnost dle bodu 7.7 Smlouvy

Dle bodu 11.1, písm. d), který říká:
„Podstatné nebo opakované méně podstatné porušení podmínek a povinností Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy (bod 7.5, 7.7 – oznamovací povinnost) Zadání či Zadávací dokumentace nebo nabídky Poskytovatele, nebo méně podstatné porušení ostatních povinností vyplývajících ze Smlouvy, které nebylo napraveno ani v přiměřené dodatečně poskytnuté lhůtě.“ je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

Kontroly poskytovatelů

- Projektový tým bude v průběhu platnosti Smlouvy provádět kontroly v místě poskytování služby, Poskytovatel bude informován o případné kontrole alespoň 7 dní předem.
- Obsahem kontrol:
 1. Evidence a výkaznictví poskytované sociální služby – soulad údajů uvedených v monitorovacích zprávách dodaných na KÚOK s evidencí v místě realizace služby
 2. Dodržování publicity v souladu se Smlouvou a Manuálem pro publicitu
 3. Vedení analytického účetnictví k prokázání využití finančních prostředků v souladu s uzavřenou Smlouvou o zajištění poskytování sociálních služeb

V případě pochybení vydání nápravného opatření a lhůta k odstranění nedostatků, příp. uplatněna sankce (viz. bod 10. Smluvní sankce)

Děkuji za pozornost😊

Zpracovala:

Mgr. Lenka Petrásková

Odbor investic a evropských programů

Oddělení projektového řízení

Tel. 585 508 475 nebo 725 816 252