

Zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji

**Cena za poskytování sociální služby
Platební podmínky – fakturace
Smluvní sankce**

Zpracovala: Ing. Naděžda Mikolášová



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Cena za poskytování sociální služby

- **stanovena v části 6. Smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb bod 6.1**
- Cena za období:
 - 1.1.2011 – 31.12.2011
 - 1.1.2012 – 31.7.2012
- Cena celkem za celou dobu trvání Smlouvy

Zúčtovací (monitorovací) období

- **bod 6.2 Smlouvy**
- Cena za plnění bude hrazena průběžně **v 6 jednotlivých zúčtovacích obdobích.**
- **Zúčtovací období jsou shodná s monitorovacími obdobími.**
- Období odpovídají jednotlivým kalendářním čtvrtletím, s výjimkou posledního období, které trvá čtyři měsíce od dubna do července 2012.

Zúčtovací (monitorovací) období

1. zahájení Poskytování plnění – 3/2011
2. 4/2011 – 6/2011
3. 7/2011 – 9/2011
4. 10/2011 – 12/2011
5. 1/2012 – 3/2012
6. 4/2012 – 7/2012.

Výpočet ceny a zálohy za zúčtovací období

- Částka na období (1., 2., 3. a 5.) je vypočítána tak, že je cena za daný rok vydělena počtem měsíců v roce, po které bude služba poskytována a vynásobena počtem měsíců v daném období.
VZOREC = Zaokrouhleno matematicky na celé Kč
 - v roce 2011: 1. až 3. období ("Cena 1.1.2011-31.12.2011"/12*3)
 - v roce 2012: 5. období ("Cena 1.1.2012-31.7.2012"/7*3)
- V posledním období/čtvrtletí v roce (4. a 6. období) je vypočítaná částka za období rozdílem mezi cenou za daný rok a částkami za předchozí období roku.
- Záloha činí 70 % částky na období.
- Doplatek za zúčtovací období po vyúčtování zálohy je rozdíl částky za období a zálohy.
- **zaokrouhleno matematicky na celé koruny**

Faktury

- **Zálohová faktura x Zúčtovací faktura**
- **bod 6.6 Smlouvy**
- Proplaceny budou **zúčtovací faktury**, které budou mít řádně, úplně a pravdivě vyplněnou **přílohu** - **Průběžnou monitorovací zprávu.**
- Faktury musí obsahovat **náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví**, ve znění pozdějších předpisů.

Zálohová faktura

Číslo (variabilní symbol): ... (max. 10 číslic)

Dodavatel: Název/obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání (adresa) IČ: DIČ: (příp. Nejsme plátcí DPH) Forma úhrady: převodem na bank. účet Bankovní spojení: (název banky) Číslo účtu: (na který má být zapláceno)	Odběratel: Olomoucký kraj Odbor investic a evropských programů Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc IČ : 60609460 DIČ : CZ60609460 Bankovní spojení : Česká spořitelna a.s. <u>Číslo účtu : 3353952/0800</u>
---	---

Datum vystavení: 5. 1. 2011

Datum splatnosti: 5. 2. 2011

Předmět plnění:

Fakturuje Vám za zajištění poskytování sociálních služeb
zálohu 70 % ceny

za 1. zúčtovací období 1. 1. 2011 – 31. 3. 2011

dle Smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb č. 2010/0.../OIEP/DSM
název a číslo zadávacího řízení a část zakázky:, číslo VZ, část ..

registrační číslo projektu: CZ.1.04/3.1.00/05.00015

název projektu: Zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji

Záloha na zúčtovací období:	Kč
Přílohy : 0 Vyřizuje : jméno / telefon / email	Razítko a podpis



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Zúčtovací faktura

Číslo (variabilní symbol): ... (max. 10 číslic)

Dodavatel: Název/obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání (adresa) IČ: DIČ: (příp. Nejsme plátcí DPH) Forma úhrady: převodem na bank. účet Bankovní spojení: (název banky) Číslo účtu: (na který má být zapláceno)	Odběratel: Olomoucký kraj Odbor investic a evropských programů Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc IČ : 60609460 DIČ : CZ60609460 Bankovní spojení : Česká spořitelna a.s. <u>Číslo účtu : 3353952/0800</u>
---	---

Datum vystavení: 1. 4. 2011

Datum splatnosti: 2. 5. 2011

Předmět plnění:

Fakturuje Vám za zajištění poskytování sociálních služeb
za 1. zúčtovací období 1. 1. 2011 – 31. 3. 2011
dle Smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb č. 2010/0..../OIEP/DSM
název a číslo zadávacího řízení a část zakázky:, číslo VZ, část ..

registrační číslo projektu: CZ.1.04/3.1.00/05.00015
název projektu: Zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji

Cena za zúčtovací období: KĚ

Vyplacená záloha na zúčtovací období: KĚ

Částka k úhradě (zbývá k proplacení): KĚ

Přílohy : Průběžná monitorovací zpráva Razítko a podpis

Vyřizuje : jméno / telefon / email



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Faktury musí dále obsahovat:

- označení názvu a čísla **Zadávacího řízení a příslušné části zakázky** (viz část 2. Smlouvy „Zadávací řízení“)
- **název projektu** „Zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji“
- **registrační číslo projektu CZ.1.04/3.1.00/05.00015**
- **číslo Smlouvy** o zajištění poskytování sociálních služeb
- **Název/obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání, identifikační číslo/DIČ a bankovní spojení (číslo bankovního účtu, na který má být zaplaceno dle smlouvy) Poskytovatele**
- **Název/sídlo/identifikační číslo/DIČ Objednatele a označení odboru (Odbor investic a evropských programů), který fakturu likviduje.**

Další náležitosti faktury

- Z faktury musí být jasné o které zúčtovací období se jedná, včetně uvedení měsíců a roku nebo přesné uvedení datumu
např. 1. zúčtovací období od 1. 1. 2011 do 31. 3. 2011
nebo 1. zúčtovací období 1/2011-3/2011
- Musí být zřejmé, zda se jedná o **Zálohovou fakturu** ve výši 70 % ceny za zúčtovací období nebo **Fakturu/Zúčtovací fakturu** za zúčtovací období s vyúčtováním zálohy.
- Od 1. 4. 2009 je Olomoucký kraj plátce DPH a na faktuře musí být **DIČ CZ60609460**.
- Nesmí chybět: číslo dokladu, datum vystavení, datum splatnosti, **razítko a podpis**
- Pozn.: "Plnění osvobozené od DPH bez nároku na odpočet DPH dle § 51 zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, při splnění podmínek stanovených v § 59 Sociální pomoc."

Doba splatnosti

- **bod 6.4 Smlouvy**
- Doba splatnosti zálohových i zúčtovacích faktur činí **30 dnů ode dne jejich doručení** Objednateli.
- Dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu Objednatele.

STORNO faktury

- **Bod 6.7 Smlouvy**
- V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, bude obsahovat **nesprávné údaje**, nebo **nebude obsahovat stanovené náležitosti**, je Objednatel **oprávněn vrátit** ji Poskytovateli.
- V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury Objednateli.

Účetní záznamy

- **Bod 7.11 Smlouvy**
- Poskytovatel je povinen **uchovávat účetní záznamy** (účetní doklady, účetní knihy, odpisové plány, účtový rozvrh, inventurní soupisy a záznamy dokladující formu vedení účetnictví) **a doklady související s plněním Smlouvy po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci** (zákon č. 563/1999 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Analytická/oddělená evidence

- **Bod 7.10 Smlouvy**
- Poskytovatel je povinen vést **analytickou evidenci** s vazbou na finanční prostředky poskytnuté Objednatelem **či jinak odděleně identifikovat všechny účetní transakce s vazbou na finanční prostředky poskytnuté Objednatelem** od ostatních účetních transakcí s realizací Smlouvy nesouvisejících.
- **Doporučení: Na dokladech jednoznačně uvádějte, že se vážou ke Smlouvě o zajištění poskytování sociálních služeb č. 2010/0..../OIEP/DSM**

Příjmy

- **Příjmy (výnosy)** získané v souvislosti s plněním Smlouvy (zejména cenu za služby uhrazenou na základě faktur Objednatelem) je povinen Poskytovatel **použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací poskytovaných Sociálních služeb dle Smlouvy.**
- Příjmy zejména **nelze využít:**
 - ke splátkám finančních závazků nesouvisejících s realizací Sociálních služeb,
 - k tvorbě kapitálového jmění (zisku),
 - na pokuty a sankce, s výjimkou smluvní pokuty dle bodu 10.4 Smlouvy,
 - na nespecifikované výdaje, které nelze účetně doložit.
- Poskytovatel je povinen **přiznat veškeré příjmy (výnosy) vzniklé v souvislosti s poskytováním Sociálních služeb dle Smlouvy** v účetnictví dle bodu 7.10 Smlouvy. (bod 7.14 Smlouvy)

Zákaz duplicitního čerpání z veřejných zdrojů

- **Bod 7.9 Smlouvy**
- Poskytovatel je povinen zajistit, aby vedle poskytnutí ceny za Sociální služby ze strany Objednatele **nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných veřejných zdrojů za stejným účelem.** V případě, že Poskytovatel tuto povinnost poruší, je Objednatel oprávněn pozastavit platby ceny či záloh nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
- Zákaz čerpání jiných podpor se vztahuje na duplicitu těch **částí nákladových položek, které se přímo vztahují k plnění předmětu Smlouvy.**

Zákaz duplicitního čerpání z veřejných zdrojů

- Za duplicitu v čerpání jiných podpor se nepovažuje financování ostatních částí výdajových položek Poskytovatele, které nemají přímý vztah k Sociálním službám, např. celkové provozní náklady Poskytovatele.
- **Poskytovatel je dále povinen vést dokumentaci o poskytovaných Sociálních službách tak, aby bylo možné kdykoli identifikovat aktivity financované v rámci zakázky.**
- Skutečnost, že nedošlo k duplicitnímu čerpání je **povinen prokázat Poskytovatel.**

Smluvní sankce

- **Část 10. Smlouvy**
 - ❑ Bod 10.1 za **prodlení s doručením Průběžné monitorovací zprávy smluvní pokuta 500,- Kč za každý započatý den prodlení.**
 - ❑ Bod 10.2 za **prodlení s doručením Závěrečné monitorovací zprávy smluvní pokuta 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.**
 - ❑ Bod 10.3 za **nedodržování aktualizované verze Manuálu pro publicitu OP LZZ a po nesplnění nápravného opatření za každé nedodržení smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč**.**

Smluvní sankce

- ❑ Bod 10.4 při **vytvoření kapitálového jmění (zisku)** z příjmů (výnosů) při plnění Smlouvy dle bodu 7.10 Smlouvy, druhé odrážky, je Poskytovatel povinen **oznámit** tuto skutečnost Objednateli **nejpozději do 10 kalendářních dnů** ode dne zjištění této skutečnosti a uhradit **smluvní pokutu ve výši vykázaného zisku.**
- ❑ Bod 10.5 Pokud Poskytovatel využije Příjmy (výnosy):
 - ke splátkám finančních závazků nesouvisejících s realizací Sociálních služeb,
 - na pokuty a sankce, s výjimkou smluvní pokuty dle bodu 10.4 Smlouvy,
 - na nspecifikované výdaje, které nelze účetně doložit,zaplatí **smluvní pokutu ve výši neoprávněně použitých příjmů (výnosů).**
- Dle bodu 10.6 smluvní pokuty **uhradí Poskytovatel na základě faktur vystavených Objednatelem.** Splatnost těchto faktur je **21 dnů** ode dne obdržení faktury Poskytovatelem.

Slevy (bod 10.7 Smlouvy)

- Pokud se nepodaří naplnit v určitém zúčtovacím období poměrnou část stanovených primárních ukazatelů určenou podle poměru délky tohoto zúčtovacího období oproti celému období, na něž je primární ukazatel stanoven je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Poskytovateli **nárok na slevu z ceny poskytované za Sociální služby za dané zúčtovací období, a to až do výše 30 % z ceny účtované za zúčtovací období.**

Výše slevy

- a) sleva ve výši **10 %** z účtované ceny při naplnění některého ze stanovených primárních ukazatelů pouze v rozsahu 80 % - 90%,
 - b) sleva ve výši **20 %** z účtované ceny při naplnění některého ze stanovených primárních ukazatelů pouze v rozsahu 50 % - 80%,
 - c) sleva ve výši **30 %** z účtované ceny při naplnění některého ze stanovených primárních ukazatelů v rozsahu nižším než 50%.
- Slevy se v daném zúčtovacím období nesčítají, použije se nejvyšší sleva.
 - Uplatněný nárok na slevu je Poskytovatel povinen vypořádat do 10 dnů od jeho uplatnění, a to prostřednictvím vystavení nové zúčtovací faktury s uplatněnou slevou v papírové formě se všemi náležitostmi dle bodu 6.6 Smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou, že bude zúčtován v dalším zúčtovacím období.

Kalkulace nákladů

- Bod 6.8 Smlouvy
- Poskytovatel je povinen **doručit „Kalkulaci nákladů poskytované sociální služby“** za příslušné předcházející roční období (tzn. za rok 2011 a za období 1.1.2012 až 31.7.2012) **do 30 dnů**.
- **Umožněn přesun mezi kapitolami Provozní náklady celkem a Osobní náklady celkem do výše 20 %** původního objemu kapitoly, z níž jsou finanční prostředky přesouvány, **bez oznámení** této změny, v případě **přesunu nad 20 %** původního objemu kapitoly, z níž jsou finanční prostředky přesouvány, je nutné **oznámit neprodleně změnu Objednateli**. Přesun mezi kapitolami vyšší než 20 % musí být **řádně odůvodněn** a musí být **nezbytný** pro plnění předmětu Smlouvy.
- **Přesuny mezi položkami v rámci jedné kapitoly nejsou omezeny a není nutné je oznámit Objednateli.**

Kalkulace nákladů poskytované sociální služby

Název zakázky (ze zadávací dokumentace)	„Zajištění dostupnosti vybraných sociálních služeb v Olomouckém kraji - sociální rehabilitace“
Název části zakázky (ze zadávací dokumentace)	
Kapacita poskytované služby (ze zadávací dokumentace)	
Druh poskytované služby (dle z.č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	
Název organizace:	
Název služby:	
Adresa poskytované služby:	

Uvádějte pouze náklady financované prostřednictvím zakázky a z tržeb za poskytované služby. Kromě této přílohy je možné přiložit vlastní podrobnější kalkulaci služby. Pro rok 2012 uveďte náklady odpovídající délce trvání realizace do 31.7.2012.

Vyplňujte pouze šedá pole! Ostatní pole obsahují vzorce. Pište pouze čísla bez mezer teček apod.

Náklady na sociální službu	Rok 2011	Náklady na sociální službu	Rok 2012
1.Provozní náklady celkem	0 Kč	1.Provozní náklady celkem	0 Kč
1.1.Materiálové náklady	0 Kč	1.1.Materiálové náklady	0 Kč
potraviny		potraviny	
vybavení DDHM do 40 tis. Kč		vybavení DDHM do 40 tis. Kč	
pohonné hmoty		pohonné hmoty	
jiné		jiné	
1.2 Nemateriálové náklady	0 Kč	1.2 Nemateriálové náklady	0 Kč
1.2.1. energie		1.2.1. energie	
1.2.2. opravy a udržování	0 Kč	1.2.2. opravy a udržování	0 Kč
opravy a udržování budov		opravy a udržování budov	
opravy a udržování aut		opravy a udržování aut	
jiné		jiné	
1.2.3. cestovné		1.2.3. cestovné	
1.2.4. ostatní služby	0 Kč	1.2.4. ostatní služby	0 Kč
nájemné		nájemné	
právní a ekonomické služby		právní a ekonomické služby	
školení a kurzy		školení a kurzy	
jiné		jiné	
1.3 Jiné provozní náklady	0 Kč	1.3 Jiné provozní náklady	0 Kč
odpisy		odpisy	
jiné provozní náklady		jiné provozní náklady	
2.Osobní náklady celkem	0 Kč	2.Osobní náklady celkem	0 Kč
2.1. Mzdové náklady	0 Kč	2.1. Mzdové náklady	0 Kč
hrubé mzdy		hrubé mzdy	
ostatní osobní náklady		ostatní osobní náklady	
2.2. Odvody na sociální a zdravotní pojištění		2.2. Odvody na sociální a zdravotní pojištění	
2.3. Ostatní sociální náklady		2.3. Ostatní sociální náklady	
CELKEM NÁKLADY	0 Kč	CELKEM NÁKLADY	0 Kč
2011		2012	
Příjmy z tržeb za služby od uživatelů		Příjmy z tržeb za služby od uživatelů	
Cena za služby (náklady hrazené ze zakázky)	0 Kč	Cena za služby (náklady hrazené ze zakázky)	0 Kč

Příjmy z tržeb za služby od uživatelů je nutné uvádět! Použijte reálný odhad. Cena za služby se rovná částí nákladů hrazených ze zakázky, které jsou rozdílem celkových nákladů na službu a tržeb za služby od uživatelů.

Konec

Děkuji za pozornost.

Prezentaci zpracovala finanční manažerka

Ing. Naděžda Mikolášová

Tel.: 585 508 476 nebo 725 816 254

E-mail: n.mikolasova@kr-olomoucky.cz