



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 2a: Návrh kupní smlouvy (pro část I. Kancelářské potřeby)

Název prodávajícího:

se sídlem:

jednající:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném

kontaktní osoba ve věcech technických:

email:

(dále jen „prodávající“)

a

Název kupujícího:

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště strojírenské a stavební, Jeseník, Dukelská 1240

se sídlem:

Dukelská 1240/27, Jeseník 790 01

jednající:

Mgr. Soňou Fišerovou, ředitelkou

IČ:

00176401

e-mail:

fiserova@soje.cz

telefon:

584412032

(dále jen „kupující“)

výše uvedené smluvní strany uzavřely dnešního dne, měsíce a roku tuto:

Kupní smlouvu
(dále jen „smlouva“)

Čl. I

Předmět smlouvy

1. Prodávající touto smlouvou prodává kupujícímu **kancelářské potřeby, které jsou co do kvality a kvantity specifikovány přílohou smlouvy**, a tento jej za dále dohodnutou kupní cenu a dále stanovených podmínek od prodávajícího kupuje a po úplném uhrazení kupní ceny do svého vlastnictví přejímá.
2. Prodávající se zavazuje zajistit dopravu a předání předmětu prodeje přímo v areálu objektu kupujícího. Kupující poskytne nezbytnou součinnost při převzetí předmětu plnění.
3. Kvantitativní a kvalitativní aspekty požizovaného plnění jsou uvedeny v příloze této smlouvy a plně vycházejí ze zadávacích podkladů v rámci provedeného výběrového řízení v rámci zakázky malého rozsahu kupujícího a nabídky uchazeče. Pro potřeby detailní specifikace předmětu koupě je ke smlouvě přiložena příslušná část zadávacích podkladů (Specifikace předmětu plnění) a Cenová nabídka uchazeče, které jsou nedílnou součástí smlouvy.
4. Tato zakázka je součástí projektu „Chci být instalatérem nebo zedníkem“, reg. č.: CZ.1.07/1.1.26/02.0076. Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

Čl. II

Kupní cena a její splatnost

1. Celková cena tohoto zboží je specifikována následující tabulkou.¹

Položka	Cena celkem (v Kč)		
	Bez DPH	DPH (21 %)	Vč. DPH
Celkem za Část I. Kancelářské potřeby			

¹ V případě rozporu se za závazné považují údaje o nabídkové ceně z části „Cenová nabídka“. V realizační smlouvě s vybraným dodavatelem bude tento rozpor opraven.



evropský
sociální
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2. Cena je dále detailně rozpracována v příloze této smlouvy, a to na úroveň jednotlivých položek (kopie Cenové nabídky z nabídky prodávajícího v předchozím výběrovém řízení).
3. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platné legislativy a musí obsahovat informaci o názvu a registračním čísle projektu kupujícího, ze kterého je zakázka hrazena. Splatnost faktury je 30 dní ode dne jejího vystavení.
4. Zaplacením se rozumí připsání odpovídající částky ve prospěch účtu prodávajícího.
5. Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení prodávajícího s dodáním dílčího či kompletního předmětu koupě do stanoveného termínu možnost uložit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové kupní ceny, a to za každý i započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok kupujícího na náhradu případné škody.
6. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je kupující oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že prodávající je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není kupující v prodlení s úhradou.

Čl. III

Předání předmětu smlouvy

1. **Prodávající je povinen předat zboží dle této smlouvy nejpozději do 30 kalendářních dní od uzavření smlouvy.**
2. Místem předání a převzetí zboží je uvedené sídlo kupujícího, náklady na dopravu a předání nese prodávající. Prodávající informuje kupujícího nejméně 7 dní předem o možnosti předání kompletního předmětu plnění. Následně bude po vzájemné dohodě smluven konkrétní termín předání zboží.
3. Prodávající se zavazuje dopravit zboží do sídla kupujícího a dle jeho pokynů jej umístit do stanovených místností a zároveň zajistit zprovoznění či instalaci (u položek, kde je to obvyklé). V uvedených případech provede prodávající též požadované zaškolení personálu kupujícího.
4. O předání zboží bude sepsán protokol, podepsaný oběma stranami. V protokolu budou uvedeny veškeré závady. Pokud předané položky obsahují pouze drobné závady nepatrného významu, které nebrání užívání zboží, má se za to, že zboží je řádně předáno. Tyto drobné vady a nedodělky je prodávající povinen neprodleně, nebude-li oběma stranami dohodnuto jinak, nejpozději do 15 dnů od předání předmětu plnění, odstranit. O odstranění těchto nedostatků bude sepsán protokol, podepsaný oběma smluvními stranami.
5. Kupující je povinen prodávané zboží převzít. Pokud kupující bezdůvodně odmítne zboží převzít, potvrdit předávací protokol nebo jinak neposkytne součinnost k převzetí zboží, nebrání tato okolnost vystavení faktury a povinnosti kupujícího k zaplacení fakturované částky.

Čl. IV

Další ujednání

1. Vlastnictví zboží přejde na kupujícího okamžikem úplného zaplacení kupní ceny. Prodávající a kupující se výslovně dohodli na tom, že od okamžiku uzavření této smlouvy do úplného zaplacení kupní ceny, tedy do přechodu vlastnického práva, je kupující oprávněn zboží bezplatně užívat.
2. Nebezpečí škody na předmětu koupě přechází na kupujícího v době, kdy tento převezme od prodávajícího.
3. Kupující je dále povinen uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací zakázky do konce roku 2025, pokud český právní řád nestanovuje lhůtu delší. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.
4. Prodávající je povinen umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly veškeré doklady související s realizací zakázky a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Olomouckého kraje a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Čl. V

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu.
2. V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb.).
3. V případě, že tato smlouva neupravuje některou otázku, řídí se kupující, prodávající i ostatní subjekty obecnou úpravou uvedenou v Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost).
4. Obě smluvní strany jsou vázány podmínkami uvedenými v zadávacích podkladech pro zakázku malého rozsahu, ze které vzešla tato smlouva.
5. Změna této smlouvy (vč. jejích příloh) je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva odpovídá jejich pravé, svobodné, vážné a určité vůli a že se na jednotlivých ustanoveních této smlouvy dohodly jasně a určitě tak, aby z tohoto důvodu mezi nimi nedošlo ke sporům.
7. Proávající bere na vědomí, že kopie této smlouvy bude v elektronické podobě zveřejněna v souladu s pravidly dotačního programu OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost.
8. Na důkaz tohoto svého prohlášení pak připojují vlastnoruční podpis statutárního orgánu prodávajícího a vlastnoruční podpis kupujícího.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění²

Příloha č. 2: Kopie cenové nabídky³

V dne.....

Za prodávajícího:

V dne.....

Za kupujícího:

.....
jméno a příjmení
funkce
firma
(prodávající)

.....
Mgr. Soňa Fišerová
ředitelka školy
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště
strojírenské a stavební, Jeseník, Dukelská 1240
(kupující)

Příloha č. 1 Návrhu smlouvy: Specifikace předmětu plnění (tuto přílohu prosím přiložte do své nabídky ve výběrovém řízení)

Tato příloha specifikuje minimální kvalitativní a kvantitativní standard předmětu plnění (předmět koupě). Prodávající zajistí, aby poskytované plnění splňovalo minimálně níže uvedené standardy.

² Tuto přílohu prosím přiložte též k návrhu smlouvy ve své nabídce. Tvoří věcnou část Vaší nabídky.

³ Tuto přílohu není nutné do nabídky duplicitně přikládat. Do realizační smlouvy s vybraným dodavatelem bude vložena kopie cenové nabídky z výběrového řízení.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

č.	Položka	Jednotky	Požadované množství	Technická specifikace, pokud nevyplývá přímo z názvu (minimální požadovaných standard)
----	---------	----------	---------------------	--

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1	Xerografický papír A4, 80 g - PALETA	balík á 500 listů	200	Papír formátu A4, vhodný pro využití v objednatelém používaných tiskárnách zn. Epson a Brother (standardní papír do kopírky), gramáž 80 g/m2, bílá barva.
2	Xerografický papír A4, 80 g	balík á 500 listů	15	Papír formátu A4, vhodný pro využití v objednatelém používané tiskárně MINOLTA 4600 (standardní papír do kopírky), gramáž 80 g/m2, bílá barva.
3	Xerografický papír A3, 80 g	balík á 500 listů	15	Papír formátu A3, vhodný pro využití v objednatelém používaných tiskárnách zn. Epson a Brother (standardní papír do kopírky), gramáž 80 g/m2, bílá barva.
4	Kompaktní disk	ks	100	Kompaktní disky, prázdné, určené k zápisu dat obvyklými počítačovými mechanikami (700MB). CD uložena v ochranném obalu (kotouči, možno i více kotoučů).
5	Obal CD papírový	ks	100	Jednoduchá papírová obálka na uložení CD s průhlednou částí na přední straně.
6	Role plotter 914 mm 50m návin	ks	7	Role papíru pro velkoformátovou tiskárnu (plotter) HP DesignJet 650C (určeno pro tisk výkresů). Nutno dodržet rozměry: 914 mm x 46-50 m, průměr dutinky 50 mm, kvalita papíru 80 g/m2.
7	Toner Brother TN-3170	ks	7	Originální, nerepasovaný, nedoplňovaný apod. toner do tiskárny uvedeného typu.
8	Toner Brother TN-2000	ks	15	Originální, nerepasovaný, nedoplňovaný apod. toner do tiskárny uvedeného typu.
9	Inkoustová cartridge Epson T1301	ks	10	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WF-7525.
10	Inkoustová cartridge Epson T1302	ks	10	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WF-7525.
11	Inkoustová cartridge Epson T1303	ks	10	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WF-7525.
12	Inkoustová cartridge Epson T7011	ks	5	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WP-4515DN.
13	Inkoustová cartridge Epson T7012	ks	5	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WP-4515DN.
14	Inkoustová cartridge Epson T7013	ks	5	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WP-4515DN.
15	Inkoustová cartridge Epson T7014	ks	5	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WP-4515DN.
16	Inkoustová cartridge Brother LC - 1000 BK	ks	2	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Brother DCP-130C.
17	Inkoustová cartridge Brother LC - 1000C	ks	2	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Brother DCP-130C.
18	Inkoustová cartridge Brother LC - 1000M	ks	2	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Brother DCP-130C.
19	Inkoustová cartridge Brother LC - 1000Y	ks	2	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Brother DCP-130C.
20	Eurosložky A4	balík á 100 ks	10	Průhledná složka pro bezpečné a snadné uložení dokumentů do šanonu, možný úchyt ve 4 bodech. Formát A4, vkládání dokumentů horní částí, lesklý povrch, čiré. Kompatibilita s položkou „Šanon pákový“.
21	Eurosložky A4	balík á 100 ks	3	Průhledná složka pro bezpečné a snadné uložení dokumentů do šanonu, možný úchyt ve 4 bodech. Formát A4, vkládání dokumentů horní částí, lesklý povrch, čiré. Kompatibilita s položkou „Šanon pákový“.
22	Složky UH "L" A4	balík á	10	Průhledný (bezbarvý) obal na ochranu písemností, otevírání

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

		100 ks		shora a ze strany, tloušťka materiálu min. 150 mic.
23	Popisovače na kov	ks	6	Doplnitelný popisovač na kov, šířka stopy 3 mm (tolerance 10 %), barvy: 2x černý, 2x bílý, 2x žlutý.
24	Zvýrazňovače	ks	20	Klasický zvýrazňovač na papír, min. 4 různé výrazné barvy.
25	Lepicí páska průhledná šíře 5 cm	ks	5	Klasická lepicí páska průhledná na lepení papíru („izolepa“), šířka cca 5 cm, délka min. 50 m.
26	Lepicí páska průhledná šíře 19 mm	ks	5	Klasická lepicí páska průhledná na lepení papíru („izolepa“), šířka cca 19 mm, délka min. 30 m.
27	Papír 220g - ke kroužkové vazbě	ks	100	Zadní kartonová strana pro vazbu do kroužkové vazby, min. gramáž 250 g/m ² , formát A4.
28	Vrchní folie ke kroužkové vazbě	ks	100	Přední průhledná folie pro vazbu do kroužkové vazby, formát A4, tloušťka min. 150 mic.
29	Hřbety ke kroužkové vazbě	ks	100	Pružné plastové hřbety do kroužkové vazby, průměr 14 mm, pro formát A4.
30	Rozdružovač	balík á 100 ks	10	Rozdružovač (záložka) pro uložení do pákového šanonu (požadavek na kompatibilitu), rozměry cca 10,5 x 24 cm, v balíku různé barvy, z tvrdého papíru, proděravěný pro uložení do pákového šanonu.
31	Šanon pákový potahovaný	ks	40	Pákový pořadač (silný) pro uložení dokumentů v Euro složkách (kompatibilita s položkou „Euro složka“, šířka v rozmezí 6-8 cm, formát A4, různé barvy, materiál z pevných neohebných desek, dvoubodové uchycení obsahu.
32	Šanon pákový potažený fialový	ks	6	Pákový pořadač (silný) pro uložení dokumentů v Euro složkách (kompatibilita s položkou „Euro složka“, šířka v rozmezí 6-8 cm, formát A4, barva fialová, materiál z pevných neohebných desek, dvoubodové uchycení obsahu.
33	Etikety samolepící A4	arch	20	Samolepicí papír rozčleněný na 16 dílů (možné postupné odlepování potiskovaných štítků bez nutnosti rozstříhat arch), určeno pro tisk na běžných kancelářských tiskárnách, bílá barva, formát A4.
34	Toner MINOLTA 4600 Bk	sada	1	Originální, nerepasovaný, nedoplňovaný apod. toner do tiskárny uvedeného typu.
35	Toner MINOLTA 4600 CMY	sada	1	Originální, nerepasovaný, nedoplňovaný apod. toner do tiskárny uvedeného typu.
36	Toner MINOLTA odpadní nádoba	ks	1	Originální, nerepasovaná, neupravovaná odpadní nádoba na toner do tiskárny Konica Minolta magicolor 4600.
37	Inkoustová cartridge Epson T1304	ks	1	Originální, nerepasovaná, nedoplňovaná apod. inkoustová cartridge do tiskárny Epson WF-7525.

Obecné požadavky:

- Součástí dodávky je doprava veškerých položek do sídla objednatele, kde proběhne předání.
- Odůvodnění požadavku na originální a nové tonery: Objednatel požaduje dodání originálních náhradních tonerů z důvodu 100% zajištění kompatibility, eliminace rizika odmítnutí tiskárny daný toner, eliminace rizika změny barevné věrnosti výtisků, eliminace rizika poškození citlivých optických válců příliš abrazivním tonerovým prachem, eliminace rizika vytečení či vysypání obsahu náplně do útroby tiskárny a ucpaní trysek. Použití neoriginálních dílů rovněž omezuje možnost využít záruku a servisu poskytnutého dodavatelem tiskáren.
- U parametrů (zejm. rozměry), které jsou uvedeny orientačním rozměrem („cca“) platí, že je akceptován uvedený rozměr s tolerancí +/- 10 %.
- U parametrů (zejm. rozměry), které jsou uvedeny minimálním požadovaným rozměrem („min.“) platí, že je akceptován uvedený rozměr, případně rozměr větší. Akceptováno bude i dodány většího počtu kusů/balení, pokud takto bude dosaženo alespoň minimální požadované kvantity u dané položky.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- U položek, kde je uveden požadovaný počet kusů v balení (balík o určitém počtu kusů apod.) platí, že objednatel akceptuje též dodávku alternativního způsobu balení (větší i menší počet kusů v balení), a to za předpokladu, že bude dodán alespoň minimální uvedený počet kusů dané položky.