

Domov pro seniory Tovačov příspěvková organizace



Výroční zpráva za rok 2021

Motto:

„Láska se rodí z maličkostí, z nichž žije a pro ně umírá.“

George Gordon Byron

Obsah

Úvodní slovo.....	6
1 Základní údaje.....	7
1.1 Charakteristika organizace	7
1.2 Filosofie služby.....	8
1.3 Údaje o vedení organizace.....	9
2 Přehled o činnosti organizace.....	10
2.1 Organizační struktura	11
2.2 Přehled o činnosti podle jednotlivých úseků.....	12
2.3 Statistické výstupy	20
2.4 Přehled plnění Plánu rozvoje organizace v roce 2021	21
3 Přehled o zaměstnancích.....	23
3.1 Struktura zaměstnanců	24
3.2 Údaje o platech zaměstnanců	24
3.3 Doplnující údaje.....	24
3.4 Vzdělávání zaměstnanců.....	25
4 Základní údaje o hospodaření	27
4.1 Opravy a investice	27
4.2 Závazné ukazatele	31
4.3 Tvorba a užití peněžních fondů.....	32
4.4 Rozvaha	33
4.5 Výkaz zisku a ztráty.....	35
5 Další údaje	36
5.1 Údaje o kontrolách a auditech	37
5.2 Spolupráce s okolními obcemi, přijaté dary.....	37
5.3 Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.....	38
5.4 Rozvoj péče o klienty na konci života	39
Závěr.....	40

Úvodní slovo

Náročný, mimořádný rok 2021, za kterým se touto výroční zprávou ohlížíme, nám stejně jako rok předchozí, přinesl mnohé zkoušky a nové zkušenosti. Většinu roku jsme pracovali a prožili v podmínkách nouzového stavu. Omezení, která velmi citelně dopadla především na naše klienty, a to ve jménu jejich ochrany, jim přinesla mnoho smutku, úzkosti, strachu, bolesti, pocitů marnosti a ztráty. Všichni jsme ztratili mnohé.

Avšak jakkoliv náročný čas to pro nás všechny byl, v osobním i profesním životě, s hlubokou vděčností si uvědomuji, že jsme neztratili ze zřetele důležité hodnoty, na kterých stavíme a ke kterým se i v časech těžkých vracíme. Jsou jimi úcta, respekt, láska, soucit, sounáležitost, přátelství, nezištná pomoc, víra, důvěra a naděje.

V uplynulém roce nás opakovaně několikrát zasáhla epidemie, kvůli které jsme museli oželeť spoustu společenských aktivit, které našim klientům přinášejí do života radost a štěstí, pracovali jsme ve stavu personální nouze, ve velmi přísných hygienických podmínkách, a přesto i v těchto náročných, krizových situacích, byli naši zaměstnanci schopni výše uvedené hodnoty do své práce přinášet. Jim tedy patří mé upřímné poděkování.



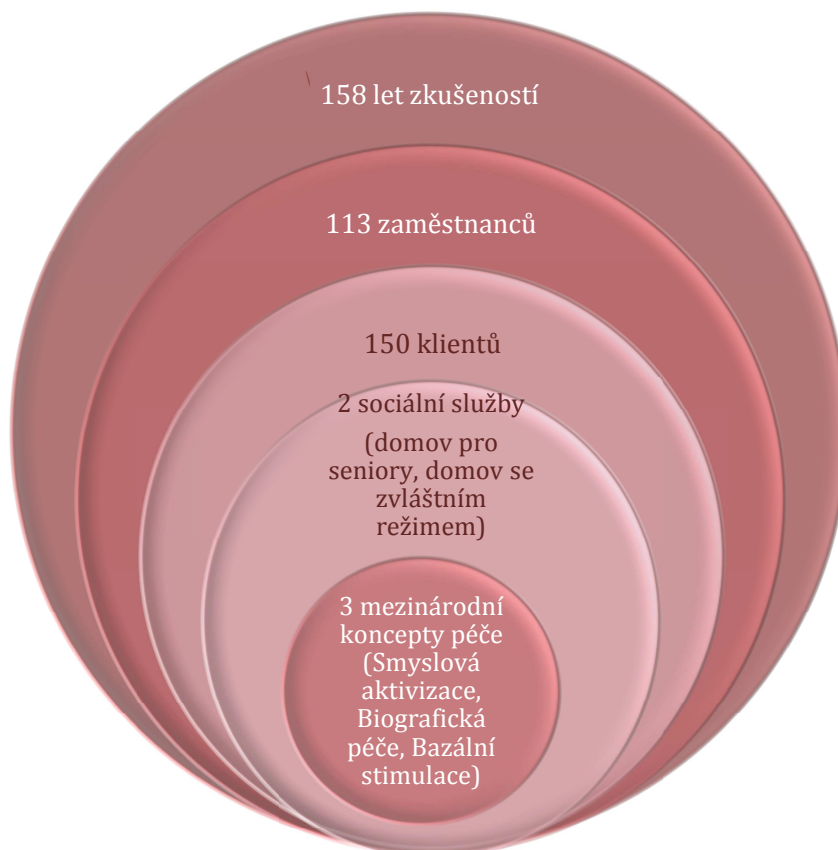
V Tovačově dne 12. 3. 2022

Lenka Olivová

1 Základní údaje

Název a forma	Domov pro seniory Tovačov, příspěvková organizace
Sídlo a IČ	Nádražní 94, 751 01 Tovačov, IČ 619 85 872
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Zápis v OR:	oddíl Pr, vložka 771, OR vedený u Krajského soudu v Ostravě
Bankovní spojení:	číslo účtu 27328831/0100 u KB Přerov
Předmět činnosti:	poskytování sociální služby „domov pro seniory“ dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, kapacita 62 místa a služby „domov se zvláštním režimem“ dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., kapacita 88 míst
Registrace služby:	služba DS pod č. j. KUOK/63529/2007 ze dne 4. 7. 2007, identifikátor: 21 725 21 služba DZR pod č. j. KUOK 54148/2011 ze dne 7. 6. 2011, identifikátor: 40 755 43
Kontakty:	<u>www.dstovacov.cz</u> , <u>info@dstovacov.cz</u> ; <u>reditelka@dstovacov.cz</u> datová schránka: 7fwki22

1.1 Charakteristika organizace

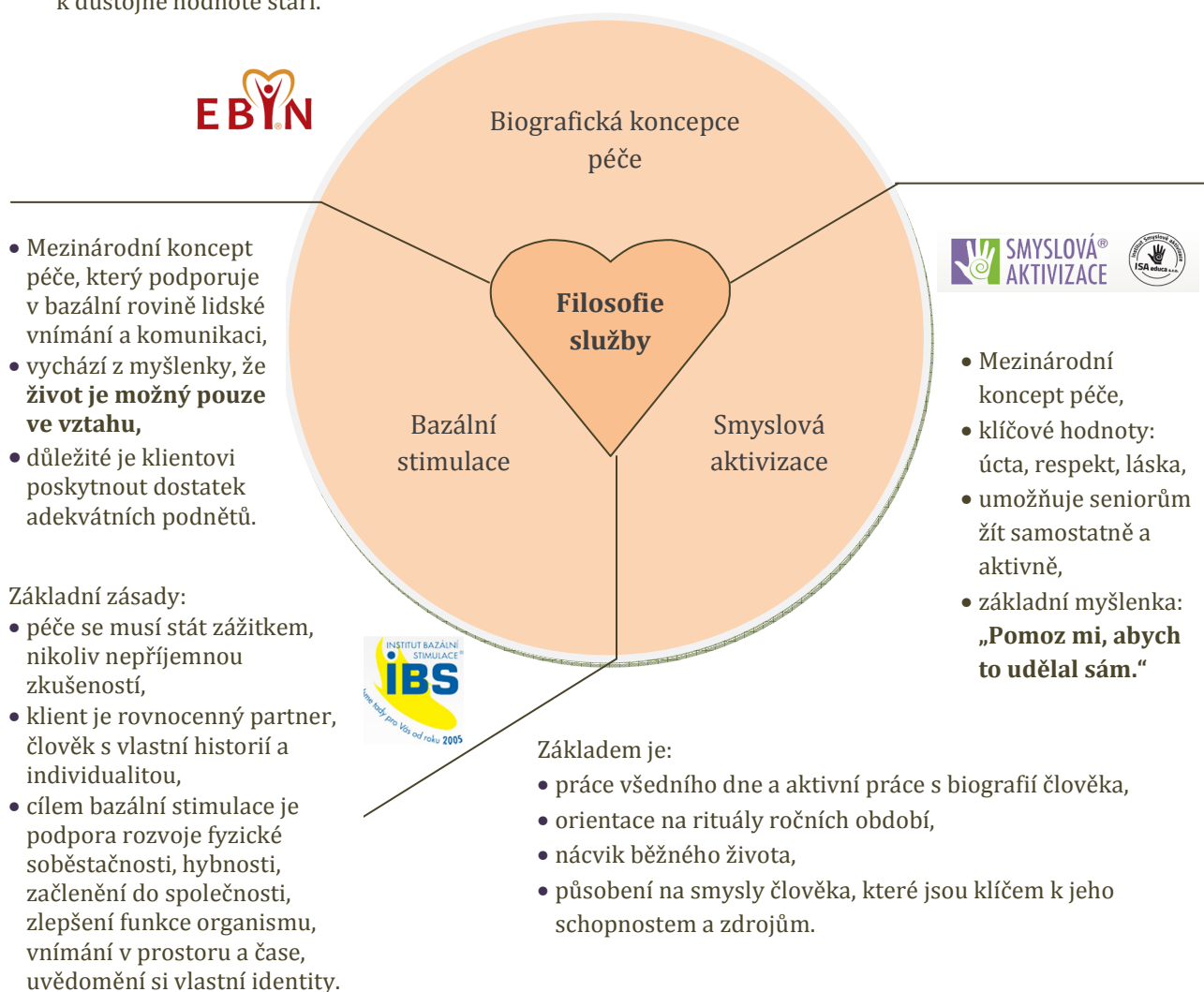


1.2 Filosofie služby

- Mezinárodní model péče o seniory, zaměřený na podporu jejich schopnosti sebepečce,
- cílem je oživení zájmu seniora a jeho psychiky pomocí informací z jeho života,
- základní myšlenka: „**nejdříve rozhýbej psychiku, potom tělo**“
- klíčové hodnoty: úcta a respekt k důstojné hodnotě stáří.

Přínos biografické péče pro klienta:

- vytvoření vztahu s pečujícím personálem, usnadnění adaptace na nové podmínky a prostředí,
- přizpůsobení denních činností dle potřeb a zvyklostí seniora, uspokojení biologických, psychických, sociálních a spirituálních potřeb, smysluplná aktivizace,
- podpora orientace osobou, místem, časem a situací,
- zachování kvality života, zachování soběstačnosti, úprava prostředí „jako doma“



Naše motto „**Člověku člověkem**“ je stručnou deklarací principů a stěžejních hodnot, které tvoří základní a zásadní rámec pro poskytování sociálních služeb a veškerou činnost zaměstnanců organizace, neboť na jejich lidskosti, osobních hodnotách a kvalitách je postavena trvalá kvalita poskytované služby, kvalita života uživatelů služby, kvalita celého domova.

1.3 Údaje o vedení organizace

V domově jsou uplatněny tyto stupně řízení:

- a) ředitelka – statutární orgán (3. stupeň řízení)
- b) vedoucí jednotlivých úseků (1. stupeň řízení)

Statutární zástupce:

ředitelka **Mgr. Lenka Olivová**
vzdělání: zdravotnický management a ošetrovatelská péče (Bc.)
personální management a organizační rozvoj (Mgr.)

Vedoucí zaměstnanci:

Jiří Veselý vedoucí ekonomicko-provozního úseku, zástupce ředitelky
vzdělání: střední s maturitní zkouškou, pomaturitní nástavbové
studium obor výpočetní technika a zpracování informací

Lenka Chrobáková, MBA vedoucí ošetrovatelsko-zdravotního úseku
vzdělání: střední s maturitní zkouškou, všeobecná sestra

Alena Zavadilová vedoucí stravování
vzdělání: střední s maturitní zkouškou

Ing. Lenka Vránová vedoucí provozu, technický pracovník/správce
vzdělání: manažersko-ekonomický obor (Ing.)

Mgr. Jarmila Hrdiborská vedoucí služby DZR (odd. VITAL)
vzdělání: sociální práce (Mgr.)

Olga Vránová vedoucí služby DS a DZR (odd. ELÁN, ReVITAL)
vzdělání: střední s maturitní zkouškou



2 Přehled o činnosti organizace

Sociální služba je zaměřena na poskytnutí ubytování, stravy, pomoci při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, poskytování pomoci při osobní hygieně, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, zahrnuje sociálně terapeutické činnosti, aktivizační činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. Cílem poskytované služby a činnosti zaměstnanců je zabezpečit seniorům vysokou úroveň kvality poskytovaných sociálních služeb. Naší snahou je poskytovat individuální péči, která vychází z biografie klienta a jeho zachovaných zdrojů.

Součástí poskytované služby je lékařská, zdravotní a ošetrovatelská péče. Lékařskou péči zajišťují uživatelům služby privátní lékaři. Z odborníků dochází do našeho zařízení psychiatr, oční lékař, stomatolog a dermatolog. Další odborná péče je zajišťována transportem seniorů do specializovaných ambulancí.

Zdravotní a ošetrovatelskou péči zajišťují klientům všeobecné sestry bez odborného dohledu. Základní metodou poskytování ošetrovatelské péče je ošetrovatelský proces, který je nástrojem individuální péče a slouží k zajištění bio-psycho-sociálních potřeb klientů.

Způsob poskytování služby je postaven na základní metodě, kterou je individuální plánování průběhu služby. Využívá Biografické koncepce péče a konceptu Smyslové aktivizace, tedy aktivizace všedního dne. Oba koncepty průběžně doplňuje aplikace Bazální stimulace.

Při poskytování služby jsou využívány vlastní zdroje a možnosti klienta, tj. činnosti, které zvládne sám, vykonává sám, případně s dohledem či dopomocí personálu, pomoc a podpora je poskytována pouze v těch oblastech a rozsahu, který si již klient není schopen zabezpečit či zvládnout sám. Tímto způsobem poskytování sociální služby jsou senioři motivováni k aktivitě a využívání vlastních schopností po co nejdelší dobu, aby nedošlo k budování závislosti na poskytované službě.

Pracovníci všech úseků se pravidelně vzdělávají na odborných seminářích, pořádaných v zařízení i mimo něj, tak, aby splňovali podmínky způsobilosti svého povolání. Dále se účastní pravidelných supervizních setkání. Rozsah a potřeby vzdělávání jsou stanoveny Vzdělávacím plánem organizace a navazujícími Individuálními vzdělávacími plány pro jednotlivé zaměstnance.



2.1 Organizační struktura

Počet a struktura pracovníků domova se odvíjí od charakteru poskytované služby, současného i předpokládaného složení uživatelů služby, jejich potřeb a zdravotního stavu, uplatňovaných konceptů péče, platné legislativy, finančních zdrojů a možností DS. Domov se člení dle charakteru činností na 4 úseky: úsek přímé péče (služba DS, DZR), ošetrovatelsko-zdravotní, úsek ekonomicko-provozní a úsek stravovací.

1. Ekonomicko-provozní úsek:

Zabezpečuje vedení účetní agendy podle zákona o účetnictví v souladu s českými účetními standardy, evidenci majetku, vedení mzdové a personální agendy. Zajišťuje účelné a hospodárné využívání finančních prostředků a plnění závazných ukazatelů. Plní úkoly spojené s přípravou a plněním rozpočtu, vyhodnocením hospodaření a přijímáním potřebných opatření. Provozní skupina zajišťuje provoz údržby, prádelny, kotelny, vrátnice a zahrady, běžnou údržbu a opravy všech budov, strojů a zařízení domova. Zodpovídá za evidenci materiálů, hmotného majetku ve skladě, péči o pozemky, výsadbu rostlin, keřů, stromů a zeleně na pozemcích DS.

2. Ošetrovatelsko-zdravotní úsek:

Zabezpečuje kvalitní poskytování zdravotní a ošetrovatelské péče prostřednictvím zdravotnických pracovníků a fyzioterapeuta, ve spolupráci s nutričním terapeutem. Odpovídá za poskytování bezpečné a odborné služby, dodržování hygienických a protiepidemiologických norem a dodržování zásad racionální výživy. Úzce spolupracuje s ošetřujícími lékaři a lékaři specialisty.

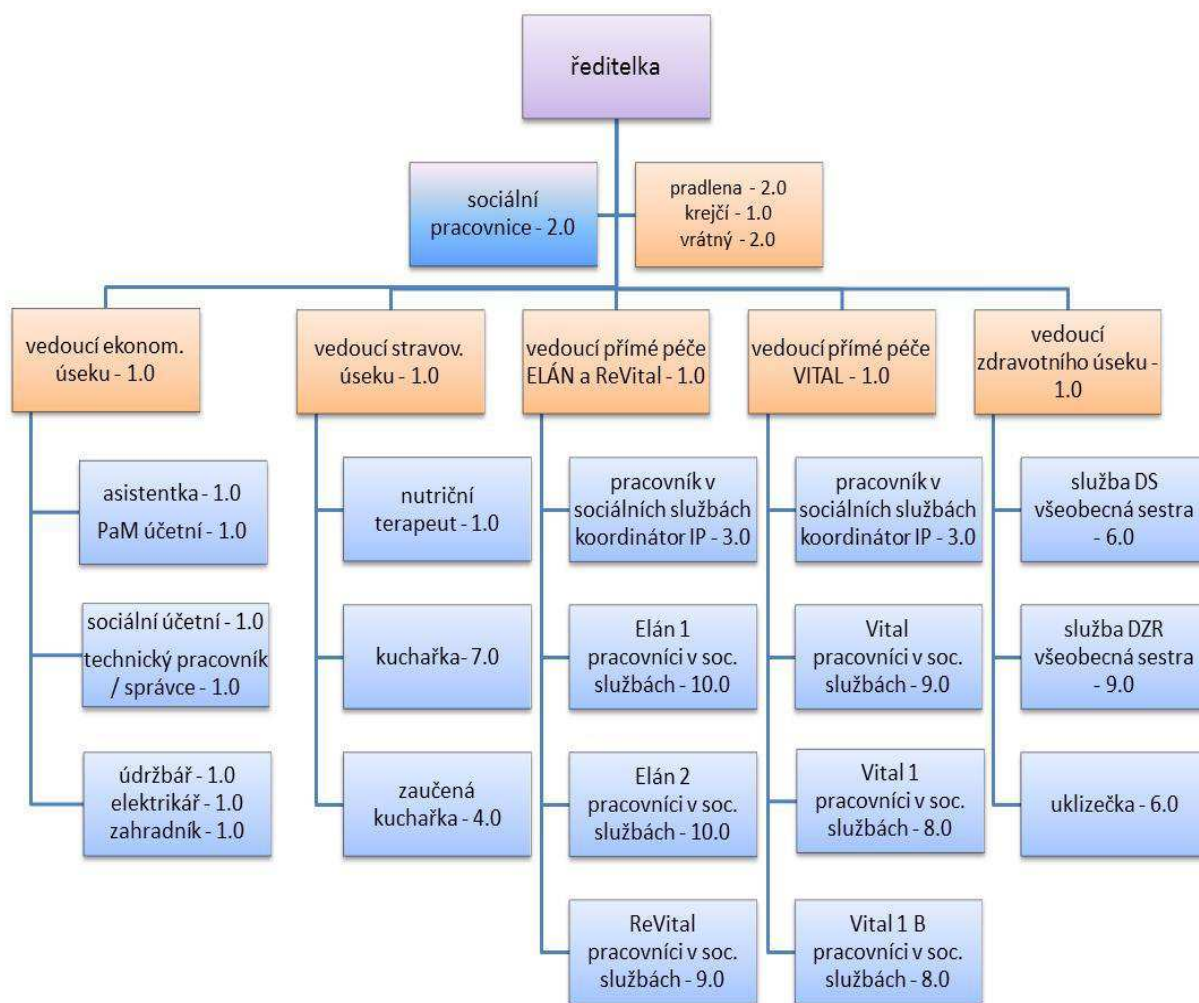
3. Úsek přímé péče:

Zabezpečuje naplňování zákona o sociálních službách, podílí se na tvorbě, zavádění a dodržování standardů kvality v sociálních službách. Zabezpečuje kvalitní poskytování sociální péče, přímé obslužné péče, včetně aktivizačních a volnočasových činností. Úsek přímé péče má 6 oddělení, 2 oddělení ve službě domov pro seniory (Elán 1, Elán 2) a 4 oddělení ve službě domov se zvláštním režimem (Vital, Vital 1, Vital B a ReVital).

4. Stravovací úsek:

Zajišťuje přípravu a výdej stravy a vedení účetní a skladové agendy související s přípravou jídla. Dohlíží na správnou technologii výroby jídel a výdeje stravy. Pracuje v souladu se systémem kritických bodů HACCP. Odpovídá za řádnou evidenci podaných jídel a distribuci jídel vydávaných prostřednictvím tabletového systému.

Organizační schéma



2.2 Přehled o činnosti podle jednotlivých úseků

a) Úsek přímé péče

Úsek přímé péče zajišťuje poskytování sociální péče, realizaci sociální práce a poskytování základního poradenství klientům i žadatelům o službu. Hlavní používanou metodou je přístup orientovaný na klienta a individuální plánování služby.

Plánování průběhu služby probíhá ve spolupráci s jednotlivými uživateli tak, aby byla zajištěna individualizace služby a aby uživatelé měli aktivní účast na jejím průběhu. Průběh služby je plánován společně s uživatelem a vychází především z jeho vnitřních zdrojů a možností.

Poskytování sociální služby je řízeno a kontrolováno prostřednictvím standardů kvality sociálních služeb, které jsou průběžně aktualizovány a doplňovány.

Pracovníci všech oddělení se systematicky účastní odborného vzdělávání, stáží a konferencí. Na všech odděleních probíhá Smyslová aktivizace a pracovníce zahrnují do biograficky orientované péče prvky Bazální stimulace. Dále využíváme externích služeb canisterapie a pro naplňování spirituálních potřeb našich seniorů využíváme duchovní podpory nemocničního kaplana a místního kněze.

Paliativní péče na oddělení

Většina pracovníků přímé péče byla proškolená v základech paliativní péče a v komunikaci s rodinou při doprovázení umírajícího klienta. Další vzdělávání bude pokračovat v roce 2022.

Jedna velká pozitivní věc, která se nám podařila, je, že pro nás smrt přestala být tabu a začali jsme o ní více mluvit. Jsme schopni se v rámci porad individuálního plánování i mimo něj domlouvat a komunikovat mezi sebou o umírání a o tom, jak závěr života klientovi zpříjemnit a umožnit mu důstojně odejít. Spolupráce mezi jednotlivými úseky je v tomto velmi důležitá.

O duševní pohodu se nám stará pan kaplan, který navštěvuje domov pravidelně každé úterý. Je k dispozici nejen klientům, ale i rodinným příslušníkům a našim zaměstnancům. Jsme velmi vděční za to, že máme tu možnost jej tady potkávat.

Klienti v paliativní péči mají možnost neomezených návštěv.

Aktivity pro seniory

Nejen v době zákazu návštěv stále využívají příbuzní našich klientů možnost videohovorů.

Většinu aktivit prováděli pečovatelky na jednotlivých odděleních: Čarodějnice na oddělení, Mikuláš na oddělení, Taneční chvíle, Smyslové aktivizace, zpívání, procházky po zahradě i mimo DS, zapojení do projektu Ježíškova vnučata a spoustu dalších činností, které pro naše seniory připravujeme i v době „covidové“.

Z velkých společných akcí a aktivit u nás bylo realizováno vystoupení umělců z divadla Slunečnice Brno, Kácení máje, vystoupení dětského souboru Ječmínek, účast na Olympiádě v Radkově Lhotě, turnaj v Člověče nezlob se!, canisterapie skupinové i individuální.

Bazální stimulace a Smyslová aktivizace je úspěšně zavedena na všech odděleních a provádí je pracovníce přímé péče, proškolené v daném konceptu.

Příprava na změnu služby

V souvislosti s plánovaným rozšířením služby „domov se zvláštním režimem“ od ledna 2022 bylo nutné již v průběhu druhého pololetí zařídit některá nezbytná opatření, např. zámky do oken, výměna zámků na dveřích, výměna klik u dveří, postupné stěhování klientů služby domov pro seniory z oddělení Elán 1 (budoucí Vital A) na oddělení Elán 2, instalace elektronických zámků za účelem uzavření oddělení (kódy na vstupních dveřích), vybudování pracovny sester na oddělení Elán 2 a větší pracovny pro pracovníky přímé péče na témže oddělení.

Úspěchy

Domov pro seniory (Elán 1, Elán 2)	Domov se zvl. režimem (Vital, ReVital)
✓ generální oprava signalizace na pokojích, WC a v koupelnách; ✓ inteligentní osvětlení chodby s řízením jasu a nočním osvětlením, ✓ dokoupeny mobilní čističky vzduchu, ✓ instalace nástěnných čističek vzduchu na odd. Elán 1; ✓ pořízeny upínací pásy do invalidních vozíků; ✓ pořízeny zastříhávače vlasů a vousů pro klienty; ✓ vybudování nové pracovny pro PSP na odd. Elán 2, včetně kuchyňky; ✓ nová pracovna pro SZP na Elán 2; ✓ realizace video-hovorů seniorů s rodinnými příslušníky, ✓ dokoupeny germicidní lampy pro každé oddělení; ✓ pořízen nový vakový zvedák s váhou pro odd. Elán 1; ✓ realizován 2x Den pro sebe, jako prevence syndromu vyhoření (realizováno z projektu NF Abakus);	✓ pořízení uzavíratelného vozíku na pomůcky při péči pro Vital, Vital B a ReVital; ✓ zakoupena čistička na odd. Vital B; ✓ obnoveno osvětlení na oddělení Vital, Vital 1; ✓ částečně obnoveny umyvadlové baterie na pokojích klientů; ✓ rekonstrukce centrální koupelny na odd. Vital a ReVital; ✓ pořízeny 2 vozíky na rozvoz čajů, svačiny a klecový vozík na čisté prádlo ✓ dovybaveny pracovny na odd. Vital, Vital 1, včetně kuchyňských linek; ✓ nainstalována klimatizace na pracovnu PSP na odd. Vital; ✓ pořízena nová myčka nádobí ReVital; ✓ pořízeny nové psací stoly s kontejnery; ✓ částečná renovace zahrady; ✓ nainstalována centrální čistička vzduchu do chodby odd. Vital 1; ✓ realizace video-hovorů seniorů s rodinnými příslušníky; ✓ 3x Den pro sebe, teambuilding jako prevence syndromu vyhoření (realizováno z projektu NF Abakus)
✓ spolupráce s Arcibiskupstvím olomouckým: „nemocniční“ kaplan v domově; ✓ zajištění brigádníků pro přímou péči v době nouzového stavu a prázdnin; ✓ vynikající spolupráce všech úseků při zavádění mimořádných opatření v souvislosti s nouzovým stavem a výskytem onemocnění covid-19; ✓ realizace „zkušebních dnů“ pro nové zájemce o výkon profese PSP, ✓ vytvoření pietního místa a relaxačního zákoutí v zahradě domova.	

Záměry

Hlavním záměrem je nadále poskytovat kvalitní službu klientům v rámci obou poskytovaných služeb, systematicky prohlubovat a propojovat zavedené mezinárodní koncepty péče a neustále hledat možnosti, jak službu přizpůsobovat měnícím se požadavkům a potřebám klientů.

Dále intenzivně pracujeme na zavedení paliativní péče a doprovázení umírajících i jejich rodinných příslušníků. Rovněž budeme pokračovat v nastaveném vzdělávání zaměstnanců v mezinárodních konceptech péče: Biografická koncepce péče, Smyslová aktivizace, Bazální stimulace a Kinestetická mobilizace.

Dobrovolnictví

Epidemiologická situace nám neumožnila pokračovat v obvyklém způsobu činnosti. I přesto v průběhu roku působilo v Domově **13** dobrovolníků, kteří nám věnovali **610** hodin svého života. **Za výkon dobrovolnické činnosti upřímně děkujeme.**



b) Ošetrovatelsko-zdravotní úsek

Ošetrovatelsko-zdravotní úsek zajišťuje ošetrovatelskou péči poskytovanou registrovanými všeobecnými sestrami na základě indikace lékaře. Tato péče je vykazována smluvním pojišťovnám v odbornosti 913. Zdravotní sestry maximálně využívají znalostí a dovedností v péči o klienty orientované na zlepšení, stabilizaci a udržení stávajícího zdravotního stavu, mimo jiné i využitím prvků bazální stimulace, podporují klienty v soběstačnosti a sebeobsluze.

Do našeho zařízení přijímáme klienty se sníženou schopností mobility a také klienty zcela imobilní. V roce 2021 to bylo 87 % imobilních a 13 % částečně mobilních. Z tohoto důvodu je péče o klienty náročnější. Staráme se o klienty s nasogastrickou sondou i PEGem, dále o klienty se stomií a opiátovou pumpou. Čím dál víc používáme odsávačky a klientům s poruchou dýchání podáváme kyslík přes oxygenátor. Průměrný věk našich klientů je 84,5 let.

Od 1. 1. 2021 se nám podařilo nasmlouvat výkon 06641 – odsávání sekretu z dýchacích cest. Od 1. 4. 2021 nám zdravotní pojišťovny nasmlouvaly nové přístroje, a to infuzní pumpu i injekční dávkovače.

Rok 2021 byl pro naše zařízení (stejně jako rok předchozí) náročný z důvodu výskytu onemocnění covid-19. V domově byla zřízena covidová oddělení nebo izolační pokoje, kde byl vyčleněn personál, který se staral o nemocné klienty (je to ošetrovatelsky náročnější péči se zvýšenou dezinfekcí a navýšenými náklady na ochranné pomůcky). Důležitým pomocníkem nám ke zvládnutí tohoto onemocnění byly germicidní lampy a oxygenátory.

Rehabilitace klientů je prováděna na základě indikace lékaře jednou fyzioterapeutkou formou pravidelných skupinových cvičení a individuální rehabilitací dle zdravotního stavu a mobility klienta.

Lékařská péče je poskytována registrujícími praktickými lékaři, kteří dochází do našeho domova dvakrát týdně. Specializovaná lékařská péče je zajištěna na základě indikace ošetřujícího lékaře. Dále do našeho zařízení dochází psychiatr, oční lékař, kožní lékař, stomatolog a lékař ošetřující chronické rány. Dále spolupracujeme s nutriční ambulancí a firmou Nutricie, která nám zajišťuje stravu pro klienty v riziku malnutrice. Akutní lékařská péče je v době pracovního volna a nočních hodin zajištěna rychlou záchrannou službou Olomouckého kraje.

Při péči o tělesné a duševní zdraví vnímáme nezastupitelnou úlohu rodinných příslušníků, které vždy informujeme o změnách ve zdravotním stavu klienta a doporučení lékaře. Preferujeme jejich účast na ordinovaných specializovaných vyšetřeních formou doprovodu, jelikož tento akt vnímáme jako důležitou formu psychické podpory našich klientů. Rovněž je vždy rádi uvítáme při doprovázení jejich rodinných příslušníků – našich klientů, v závěrečné fázi života. V tomto je jejich role nezastupitelná.

Vzdělávání všeobecných sester probíhá v souladu se zpracovaným Vzdělávacím plánem organizace a Individuálními vzdělávacími plány jednotlivých pracovníků, do vzdělávání zahrnujeme aktuální potřeby a moderní poznatky ošetrovatelství. DS Tovačov každoročně zajišťuje studentské praxe studentům zdravotnických a lékařských oborů.

Záměry a úspěchy

Záměrem je do budoucna nastavit a zavést v domově paliativní péči jako ucelený koncept péče o klienty v závěru života, zahájit spolupráci s mobilním hospicem (sdílená péče o klienty v terminálním stadiu), případně i kamenným hospicem (realizace odborných stáží pro zaměstnance), nadále poskytovat kvalitní ošetrovatelskou péči, provádět monitoring a prevenci malnutrice, dekubitů a pádů klientů, aplikovat Biografickou koncepci péče jako součást ošetrovatelského procesu a podílet se na individuálním plánování služby u našich klientů.



c) Ekonomicko-provozní úsek

Provoz celého zařízení domova zajišťují zaměstnanci ekonomicko-provozního úseku tak, aby bylo zajištěno bezproblémové finančně-ekonomické řízení domova a aby klientům našeho domova byly poskytovány co nejkvalitnější služby i v oblasti provozní a materiálně-technické.

Součástí činnosti úseku je rovněž péče o zaměstnance v rámci bezpečnosti práce a ochrany jejich zdraví, zajišťování ochranných pracovních prostředků, materiálu a zajištění pravidelných školení na úseku požární ochrany a BOZP.

Provozní činnost sestává z pravidelné běžné údržby vnitřních i venkovních prostor a zařízení, provádění oprav menšího rozsahu, zajišťování oprav většího rozsahu a realizace investic. Dále jsou zajišťovány kontroly běžného zařízení a kontroly a revize vyhrazených technických zařízení a zdravotnických prostředků.

Záměry a úspěchy

V průběhu roku byla v souladu s plánem oprav a investic provedena investiční akce „vzduchotechnika – přívod vzduchu do prádelny a mandlovný“, byla pořízena

kapacitní nástěnná čistička vzduchu na oddělení Vital 1 a zvedací hydraulické zařízení pro klienty na oddělení Elán 1. Dále byla v rámci příprav na investiční akci „Příjezdová komunikace pro zásobování a parkoviště pro DZR“ zpracována projektová dokumentace a provedeno periodické malování. Financování uvedených akcí bylo zajištěno z investičního fondu organizace. Na akci periodické malování přispěl zřizovatel účelově poskytnutým příspěvkem ve výši 350 tis. Kč. Další plánované investiční akce usnesením UR/15/18/2021 zřizovatel neschválil.

Z prostředků organizace bylo v rámci oprav do 100 tis. Kč uskutečněno následující: Dokončena obnova osvětlení na pokojích klientů, automatické osvětlení chodeb na budově „C“, oprava podlah v koupelnách na odd. Vital, oprava obkladů v koupelnách, oprava odpadního kanálu v kuchyni, úprava zahradních ploch a oprava zahradního jezírka.

Z hlediska oprav movitého majetku byla největší akcí generální oprava dorozumívacího systému na oddělení Elán 1 a 2.

Z nadačního příspěvku formou daru od společnosti AVAST bylo v souvislosti s realizací projektu „Spolu až do konce“ vytvořeno v zahradě domova pietní místo.

V oblasti DDHM byly na zdravotním úseku formou věcných darů pořízeny 3 germicidní lampy a 2 oxygenátory, dále pak z vlastních zdrojů odsávačka, infuzní pumpa a oxygenátor.

Na oddělení bylo pořízeno 9 ks čističek vzduchu, dále pak v souvislosti s organizační změnou přechodu části DS na DZR zabezpečení vchodů na oddělení formou elektronických vrátníků. Byl obnoven nábytek na sesternách a pracovnách, pořízeny nové šatní skříně pro zaměstnance a nábytek do vestibulu.

V rámci pořízení majetku lze uvést ještě obslužné transportní vozíky, kancelářské vybavení, lednice, myčky nádobí, klimatizace a další drobný majetek.

Záměrem pro příští období je pokračovat v údržbě a úpravě vnitřních prostor, provést výměnu zbývajících nevyhovujících osvětlení, dokončit rekonstrukci koupelen na pokojích klientů a dále dle finančních možností provádět postupnou obnovu opotřebovaného inventáře.



d) Stravovací úsek

Celodenní strava je připravována v kuchyni domova a řídí se zásadami správné výživy. Jídelní lístky sestavuje nutriční terapeut a předkládá je ke konzultaci stravovací komisi. Strava je připravována v kuchyni domova s možností výběru ze dvou až tří variant. Stravovací provoz se řídí vypracovaným systémem HACCP.

Připravená strava je klientům vydávána formou tabletového systému, což znamená, že pracovníci kuchyně připravenou stravu vydávají přesně podle stanovených norem do jednotlivých tablet dle konkrétních specifikací naordinovaných diet, zvláštní úpravy stravy a individuálních potřeb klientů.

Abychom byli schopni poskytovat klientům kvalitní, bezpečnou a nutričně vyváženou stravu, a rovněž abychom mohli zavádět nové, moderní metody a technologické postupy přípravy stravy, účastní se zaměstnanci stravovacího úseku dalšího odborného vzdělávání. Poznatky získané na seminářích a školeních pak předávají ostatním pracovníkům úseku a aplikují je v praxi.

Záměry a úspěchy

Velkým úspěchem stravovacího úseku společně s úsekem ošetrovatelsko-zdravotním je zavedení nutriční péče díky spolupráci s firmou Nutricie. Několikrát za rok se účastníme edukačních workshopů pod vedením špičkových odborníků z oblasti nutriční péče a získané poznatky okamžitě přenášíme do praxe.

Stravovací komise se zástupci klientů, pracovníků přímé péče, vedoucích pracovníků a nutričním terapeutem se schází 4x ročně. Jídelníčky s možností výběru ze všech druhů stravy (vyjma svačiny) jsou sestavovány na období 3 týdnů. V průběhu celého roku se doplňovalo a obměňovalo vybavení stravovacího provozu, zejména nádobí, tabletový systém a drobný inventář. V kuchyni a myčce byly instalovány nové dávkovače na čisticí prostředky. Dále byla provedena oprava renovace podlahy ve varně stravovacího provozu a vybudován boční vchod pro přejímku zboží. V dalším období nás čeká rekonstrukce vzduchotechniky ve varně a přilehlých prostorách, kterou na svá bedra převzal náš zřizovatel.



2.3 Statistické výstupy

V této kapitole jsou uvedeny stručné přehledy o struktuře klientů podle věku a příspěvku na péči (PnP), o míře využití kapacity poskytované služby, tedy o celkové roční obloženosti a přehled o nástupech a odchodech z DS Tovačov.

Využití kapacity služby

Průměrná obloženost za službu DS činila navzdory covidu 98,8% (61,25 osob), za službu DZR 97,66% (85,94 os.), průměrná celková obloženost 98,23%.

Obloženost

DS	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
kapacita	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
obloženost	58,03	61,14	62	61,13	62	62	61,42	61,35	61,93	61,19	61,6	61,26
v %	93,6	98,62	100	98,6	100	100	99,06	98,96	99,89	98,7	99,35	98,8
DZR	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
kapacita	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88
obloženost	82,23	86,29	84,23	85,67	85,94	87	86,42	86,29	86,53	87,03	86,7	86,97
v %	93,44	98,05	95,71	97,35	97,65	98,86	98,2	98,06	98,33	98,9	98,52	98,83

Přehled nástupů a ukončení služby, počet nově přijatých žádostí a počet žádostí v pořadníku k 31. 12. 2021.

služba	nástup	úmrtí	jinam	žádosti	pořadník
DS (Elán)	21	16	0	141	310
DZR (Vital, ReVital)	48	44	0	289	636

Struktura klientů

Struktura podle věku

služba	60-65 let	66-75 let	76-85 let	86-95 let	nad 96 let
DS (Elán)	1	12	9	28	12
DZR (Vital, ReVital)	0	7	26	43	11

Struktura podle stupně PnP

služba	bez PnP	1. st.	2. st.	3. st.	4. st.
DS (Elán)	1	11	5	32	13
DZR (Vital, ReVital)	4	2	5	24	53

Struktura podle schopnosti mobility

služba	mobilní	částečně mobilní	imobilní
DS (Elán)	5	22	35
DZR (Vital, ReVital)	7	34	47

2.4 Přehled plnění Plánu rozvoje organizace v roce 2021

Plán rozvoje organizace je strategickým dokumentem, který má umožnit celkové směřování organizace k trvale udržitelnému rozvoji a úspěchu, v návaznosti na měnící se vnější i vnitřní podmínky a potřeby.

Přehled přijatých cílů pro rok 2021 a stav plnění:

Cíl 1 Rozvoj poskytování sociální služby		
opatření	stav plnění	poznámka
Rozvoj moderních metod aktivizace, sociální práce a ošetrovatelské péče	průběžné plnění	Aktivní využívání konceptů Smyslové aktivizace, Bazální stimulace, Biografické koncepce péče, nutriční péče, podpora kontinence klientů, paliativní přístup a doprovázení umírajících klientů. Účast v projektu NF Abakus na podporu zavedení paliativní péče v domovech pro seniory. Zahájena spolupráce s mobilním hospicem Strom života.
Cíl 2 Personální zajištění služby		
opatření	stav plnění	poznámka
Systematické vzdělávání a odborný rozvoj	průběžné plnění	Zvyšování a prohlubování odborné kvalifikace sester probíhalo ve spolupráci s NCO NZO Brno a Centrem paliativní péče. 2 pracovnice přímé péče absolvovaly celoroční ošetrovatelský kurz. Podrobný přehled o realizovaném vzdělávání je uveden v samostatné příloze.
Optimalizace org. struktury a vytvoření chybějících prac. pozic	splněno	Díky podpoře zřizovatele realizováno vytvořením 4 pracovních míst na pozici pomocná kuchařka (dříve zajišťováno externí službou jako obsluha mycího centra stravovacího provozu).
Cíl 3 Řízení kvality		
opatření	stav plnění	poznámka
Management kvality – zavedení uceleného systému řízení kvality	plněno průběžně	Interní systém řízení kvality, postavený na principech normy ISO 9001, je běžnou součástí řídicí a kontrolní práce vedoucích zaměstnanců, doplněný o průběžné podávání návrhů na zvýšení kvality ze strany všech zaměstnanců.
Cíl 4 Modernizace technického zázemí		
opatření	stav plnění	poznámka
Oprava a údržba budovy	splněno částečně	Byla provedena instalace vzduchotechniky v prádelně, renovace podlah v centrálních koupelnách služby DZR, výměna obkladů v centrální koupelně v přízemí budovy C, rekonstrukce podlahy ve varně stravovacího provozu.
Obnova dosluhujícího vybavení a pracovních pomůcek	průběžné plnění	Pořízeny čističky vzduchu 7 ks, 3 ks hygienické vozíky na čisté a špinavé ochranné pomůcky,

		oprava komunikačního systému klient – sestra na 2 odděleních v budově A, oprava osvětlení v budově C, pořízení 1 ks vakový zvedák pro transport klientů.
Revitalizace zahrady a nádvoří	splněno částečně	Provedena profesionální údržba zeleně, částečná výsadba kvetoucích rostlin a křovin, oprava chodníků, vytvoření meditačního zákoutí s pietním místem v rámci projektu paliativní péče.
Zvýšení počtu jednolůžkových pokojů	nesplněno	Z důvodu dopadu do krajské sítě sociálních služeb a do rozpočtu domova přesunuto na další plánovací období (Plán rozvoje na období 2022 – 2024).
Vybudovat boční vchod do budovy, sjezd pro zásobování a parkoviště	splněno částečně	Zpracována projektová dokumentace a vybudován boční vchod pro zásobování. Vybudování příjezdové cesty (sjezdu) pro zásobování a parkoviště přesunuto z finančních důvodů na další plánovací období (Plán rozvoje na období 2022 – 2024).
Cíl 5 Doplnková činnost		
opatření	stav plnění	poznámka
Rozvoj doplňkové činnosti	nesplněno	Přesunuto na další období (vazba na legislativu ve vztahu k DPH).
Personální zajištění doplňkové činnosti	nesplněno	Vazba na předchozí opatření. Přesunuto na další plánovací období (Plán rozvoje na období 2022 – 2024).
Rozvoj materiálně technického zázemí	nesplněno	Vazba na předchozí opatření. Přesunuto na další plánovací období (Plán rozvoje na období 2022 – 2024).

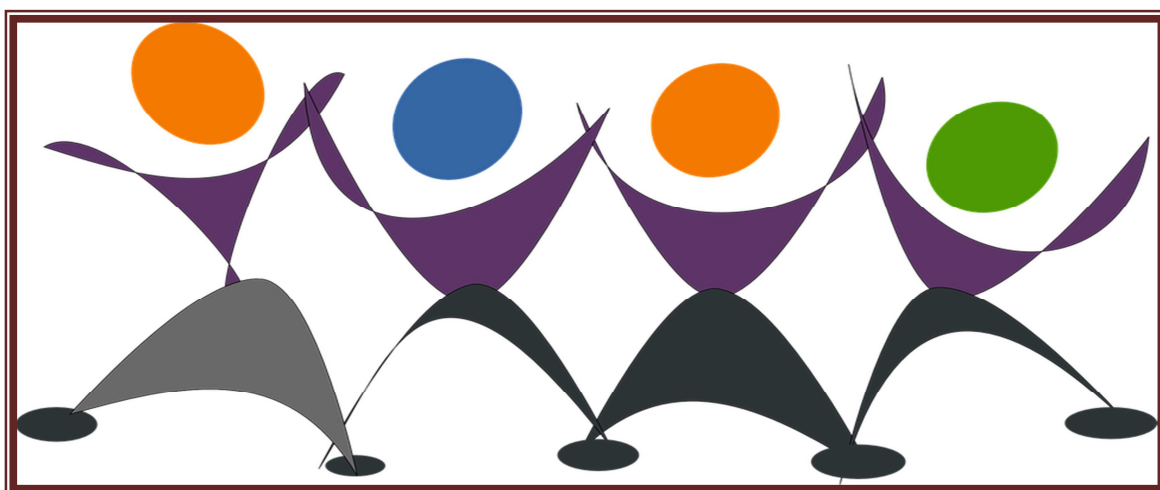


3 Přehled o zaměstnancích

Péči o seniory zajišťuje tým složený ze zdravotnických pracovníků (vrchní sestra, všeobecné sestry, nutriční terapeut, fyzioterapeut), pracovníků v sociálních službách (pracovníci v přímé péči, koordinátoři péče) a sociální pracovníci. Zázemí pro ně vytváří pracovníci úseku ekonomicko-provozního a stravovacího.

Přehled o zaměstnancích na jednotlivých pracovních pozicích

název úseku	pracovní pozice	počet úvazků na dané pozici	celkem na úseku
	ředitelka	1	8
	sociální pracovnice	2	
	pradlena, krejčí	3	
	vrátná	2	
Ekonomický úsek	vedoucí úseku/ekonom	1	8
	personální a mzdová účetní (PaM)	1	
	asistentka	1	
	účetní/technický pracovník	1	
	sociální účetní	1	
	elektrikář, údržbář, zahradník	3	
Stravovací úsek	skladová účetní, vedoucí úseku	1	13
	nutriční terapeut	1	
	kuchařka	7	
	zaučená kuchařka	4	
Zdravotní úsek	vedoucí úseku/vrchní sestra	1	22
	všeobecná sestra	15	
	uklizečka	6	
Úsek přímé péče	vedoucí přímé péče	2	62
	PSP - přímá obslužná péče	54	
	PSP - koordinátor IP	6	
celkem úvazků			113



3.1 Struktura zaměstnanců

Na tomto místě je uveden stručný přehled o struktuře zaměstnanců dle věku, délky praxe v organizaci a dle stupně dosaženého vzdělání. Uvedené údaje jsou platné k 31. 12. 2021. Průměrný věk zaměstnanců je 47,74 let, průměrný věk PSP 48,2 let.

Struktura podle věku

věk	muži	ženy	celkem
do 25 let	0	4	4
26 – 30 let	0	1	1
31 – 40 let	0	14	14
41 – 50 let	1	44	45
51 – 60 let	1	44	45
nad 61 let	2	5	7

Struktura podle vzdělání

vzdělání	muži	ženy	celkem
základní	0	6	6
výuční list	2	52	54
maturita	1	48	49
vyšší odbor.	1	1	2
bakalářské	0	0	0
magisterské	0	5	5

Délka praxe v organizaci

délka praxe	muži	ženy	celkem
do 2 let	1	23	24
3 - 5 let	0	28	28
6 - 10 let	0	21	21
11 - 15 let	1	13	14
16 - 20 let	1	10	11
21 - 25 let	0	10	10
26 - 30 let	0	2	2
nad 30 let	1	5	6



3.2 Údaje o platech zaměstnanců

Zaměstnanci v DS Tovačov jsou odměňováni formou platu dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění. Průměrná hrubá měsíční mzda v roce 2021 činila 38 140 Kč a proti roku předchozímu se zvýšila o 3 361 Kč. Kromě uvedeného nařízení vlády mělo na růst mezd zásadní vliv i vyplacení mimořádných odměn poskytnutých v souvislosti s pandemií Covid-19.

3.3 Doplnující údaje

Z celkového počtu 116 zaměstnanců bylo k 31. 12. 2021 zaměstnáno 112 žen a 4 muži. V průběhu roku bylo uzavřeno 16 nových pracovních poměrů.

Ukončeno bylo 15 pracovních poměrů:

- uplynutím sjednané doby 6
- ukončení dohodou 7
- odchod do starobního důchodu 0
- odchod na mateřskou dovolenou 0

- ve zkušební době 2
- pro nadbytečnost 0
- výpovědí ze strany zaměstnance 0

Ve sledovaném roce bylo hlášeno 89 nových případů pracovní neschopnosti, 10 případů pokračovalo z roku 2020 a 1 z roku 2019, celkem 100 pracovních neschopností, z toho 4 pro pracovní úraz a 6 pro nepracovní úraz. Počet kalendářních dnů pracovní neschopnosti činil 3916 dnů, z toho 130 dnů pro pracovní úraz a 153 dnů pro nepracovní úraz. Nemocnost ve sledovaném roce činila 12,23%.

3.4 Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců probíhá v souladu s požadavky zaměstnavatele na výkon jednotlivých pracovních pozic a Individuálními vzdělávacími plány zaměstnanců, v návaznosti na zpracovaný Vzdělávací plán organizace.

Přehled vzdělávání v roce 2021

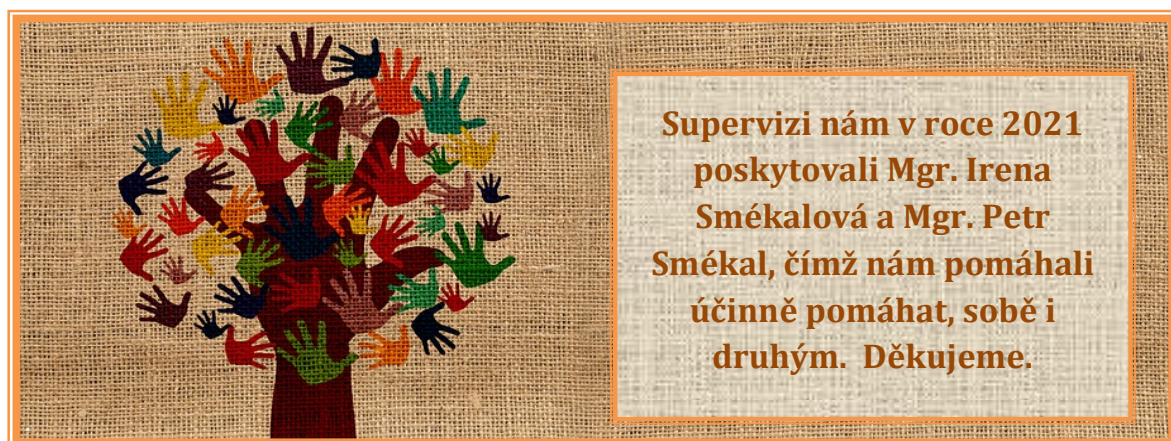
<i>měsíc</i>	<i>školicí akce</i>	<i>hodiny</i>	<i>osoby</i>
únor	Paliativní péče (Abakus)	8 hod.	27 os.
	Manažerská supervize individuální	2 hod.	8 os.
	Skupinová supervize (3 setkání)	3 hod.	23 os.
	Daně, účetnictví, mzdy	8 hod.	4 os.
	GeriElnec (Abakus)	24 hod.	4 os.
březen	Zážitkový kurz první pomoci	8 hod.	15 os.
	Vykazování péče na zdravotní pojišťovny	8 hod.	3 os.
	GeriElnec (Abakus)	24 hod.	1 os.
	Ochrana práv a střety zájmů	7 hod.	1 os.
	Rozvoj paliativní péče v sociálních službách (Abakus)	6 hod.	3 os.
	Kontext vyjednávání v paliativní péči (Abakus)	8 hod.	1 os.
	Dobrovolnictví u poskytovatele sociálních služeb	6 hod.	1 os.
	Skupinová supervize (3 setkání)	2 hod.	37 os.
duben	Kurz paliativní a hospicové péče (Abakus)	17 hod.	4 os.
	Paliativní péče (Abakus)	8 hod.	30 os.
	Manažerská supervize individuální	2 hod.	7 os.
květen	Skupinová supervize (3 setkání)	3 hod.	24 os.
	Jak dobře individuálně plánovat	16 hod.	17 os.
	Den pro sebe (Abakus)	6 hod.	12 os.
	Aktuální úprava pracovnělékařských služeb	5 hod.	1 os.
červen	Den pro sebe (Abakus)	6 hod.	23 os.
	Platforma pro inovace v sociálních službách	5 hod.	1 os.
	Skupinová supervize (3 setkání)	2 hod.	33 os.
	Manažerská supervize individuální	2 hod.	7 os.
	Radost jako zdroj motivace	8 hod.	7 os.
	Specifická ošetrovatelská péče v paliativní péči (Abakus)	16 hod.	2 os.
červenec	Seminář pro management poskytovatelů soc. služeb	16 hod.	1 os.
srpen	Konference pro vedoucí pracovníky v soc. službách	16 hod.	1 os.

září	Den pro sebe (Abakus)	6 hod.	8 os.
	Práce s rodinou při poskytování paliativní péče	8 hod.	29 os.
	Současnost a perspektiva soc. služeb v 21. století	16 hod.	1 os.
	Konference Smyslové aktivizace	5 hod.	8 os.
	GeriElneC (Abakus)	24 hod.	3 os.
	Manažerská supervize individuální	2 hod.	1 os.
	Individuální supervize	1 hod.	1 os.
	Supervize skupinová (3 setkání)	2 hod.	20 os.
	Komunikační ElneC (Abakus)	13 hod.	2 os.
říjen	GeriElneC (Abakus)	16,5hod.	5 os.
	Manažerská supervize individuální	2hod.	2 os.
	Konference pro vrchní sestry	12 hod.	1 os.
	Důstojná péče v sociálních službách	12 hod.	12 os.
	Biografická koncepce péče	42 hod.	3 os.
	Workshop sdílení paliativní péče (Abakus)	6 hod.	3 os.
	Den pro sebe (Abakus)	6 hod.	7 os.
listopad	Skupinová supervize (4 setkání)	2 hod.	28 os.
	Manažerská supervize individuální	2 hod.	4 os.
	Individuální supervize	1 hod.	1 os.
	Katetrizace močového měchýře u mužů	30 hod.	1 os.
	Aktuální změny ve zdravotnické legislativě	4,5 hod.	1 os.
	Ošetrovatelská péče o pacienty s PORT a PICC	6,5 hod.	1 os.
	Spisová a archivní služba	5 hod.	1 os.
	Plánování péče v závěru života (Abakus)	8 hod.	3 os.
prosinec	Supervize skupinová (3 setkání)	2 hod.	21 os.

V roce 2021 se různých forem vzdělávání zúčastnilo 91 zaměstnanců. Celkový rozsah vzdělávání činil 2519,5 hodin, což je v průměru na 1 pracovníka 27,7 hodin. Část vzdělávání byla realizována a hrazena Nadačním fondem Abakus v rámci projektu zavádění paliativní péče.

Supervize

V roce 2021 proběhlo v DS Tovačov 21 supervizních dnů, v rámci kterých se konalo 33 supervizních setkání. Manažerské supervize probíhaly v roce 2021 výhradně jako individuální. Supervizí se ve sledovaném roce zúčastnilo 81 osob, celkem proběhlo 479 supervizních hodin. Průměrný počet hodin supervizí na 1 pracovníka je 5,9 hodin.



4 Základní údaje o hospodaření

Domov pro seniory Tovačov provozuje dvě sociální služby: domov pro seniory (dále jen DS) a domov se zvláštním režimem (dále jen DZR). Současně byla v souladu se Zřizovací listinou vykonávána doplňková hospodářská činnost, a to pronájem nemovitého majetku včetně poskytování služeb zajišťujících jeho řádný provoz a hostinská činnost, spočívající ve vaření dietní stravy pro cizí strážníky.

Hlavní i doplňková hospodářská činnost byla v účetnictví vedena odděleně, stejně jako ekonomické ukazatele a účetní souvztahnosti jednotlivých poskytovaných služeb.

Vzhledem k tomu, že stanovení a plnění závazných ukazatelů bylo zřizovatelem sledováno za organizaci jako celek a pro lepší přehlednost jsou i vybrané údaje o hospodaření v této výroční zprávě v hlavní míře uváděny za obě služby kumulovaně.

Údaje o hospodaření vycházejí z účetní evidence, skladové evidence a ekonomických rozborů provedených v rámci účetní závěrky k 31. 12. 2021.

Hospodaření organizace

Hospodářský výsledek organizace je složen z výsledku hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti. Výsledek hospodaření hlavní činnosti v obou sledovaných službách byl 0,00 Kč. Kladný výsledek hospodaření byl dosažen pouze v doplňkové činnosti a to ve výši 45 297,63 Kč.

Hospodaření organizace v roce 2021 bylo v oblasti nákladů i výnosů zásadním způsobem ovlivněno probíhající pandemií onemocnění Covid-19 a legislativními opatřeními z toho plynoucími.

Podrobný rozbor hospodaření organizace, včetně příslušných komentářů, je obsahem zprávy „Komentář k rozborům hospodaření“, předávané zřizovateli prostřednictvím datových schránek, a proto již není předmětem výroční zprávy.

4.1 Opravy a investice

Opravy

Jedním z podstatných nákladů, který významně ovlivnil hospodaření organizace, byl výdaj na opravy movitého i nemovitého majetku. Z hlediska nákladovosti můžeme opravy rozdělit do následujících skupin.

Opravy nemovitého majetku do 100. tis. – objem 1 232 384,67 Kč - provedení nezbytných oprav nemovitého majetku, dokončena oprava osvětlení na pokojích klientů, automatické osvětlení chodeb na budově „C“, oprava podlah v koupelnách

na odd. Vital, oprava obkladů v koupelnách, oprava odpadního kanálu v kuchyni, úprava zahradních ploch a oprava zahradního jezírka, dodatečná výmalba stravovacího provozu nad rámec periodického malování, oprava vodoinstalace, vstupních dveří, vjezdové brány a další drobné opravy nemovitého majetku.

Opravy nemovitého majetku od 100 do 500 tis. Kč – celkem 385 747,95 Kč - v souladu s plánem oprav na rok 2021 proběhlo periodické malování s opravou omítek ve I a II. NP budovy „C“. Financování bylo provedeno z prostředků poskytnutých zřizovatelem – ÚZ 00011 a vícenáklady z prostředků organizace.

Opravy nemovitého majetku nad 500 tis. Kč – zřizovatel usnesením rady UR/15/18/2021 na uvedené období neschválil.

Opravy movitého majetku – objem 1 414 190,86 Kč

Náklady na veškeré opravy vychází z aktuálního stavu majetku, kdy se projevuje ve značné míře opotřebení, související se stárnutím majetku. S tím souvisí i nárůst proti předchozímu období.

Podle oblastí lze opravy movitého majetku rozdělit do následujících skupin:

Strojní vybavení kuchyňského provozu	176.820,72 Kč
Sdělovací a spojovací technika	786.046,86 Kč
Automobilový park	16.654,02 Kč
Kancelářská technika	170.858,32 Kč
Vybavení prádelny	75.969,55 Kč
Zdravotnická technika	96.624,64 Kč
Nábytek	37.950,75 Kč
Ostatní inventář	69.920,02 Kč

Na opravách sdělovací a spojovací techniky měla největší vliv generální oprava dorozumivacího zařízení na oddělení Elán, provedená firmou EKONA s celkovými náklady 760 485,60 Kč. Uvedený systém byl již za hranicí své životnosti a z hlediska udržení jeho funkčnosti byla jeho generální oprava nevyhnutelná.

Náklady na opravy vybavení kuchyně v nejvyšší míře ovlivnily poruchy centrální myčky nádobí s předmyčkou, kde se po 6. letech nepřetržitého provozu projevuje značné opotřebení. Stejná situace je i u plynového konvektomatu, který je v každodenním provozu již 14 let a jeho funkčnost je udržována jen s maximálním úsilím a s vynaložením nemalých finančních prostředků. V plánu investic je rovněž zahrnuta výměna obou uvedených zařízení.

Zvýšené náklady na opravy kancelářské techniky odpovídají stáří používané techniky. Ve sledovaném období byly provedeny střední opravy dvou kopírovacích strojů. V současné době je stav kancelářské techniky uspokojivý.

Nově se objevily problémy s technikou, používanou na zdravotním úseku. Ve sledovaném období byly provedeny opravy defibrilátoru, drtiček léků, dezinfektorů a oxygenátoru.

V oblasti prádelenské techniky, poruchovost strojů odpovídá náročnému vytížení a v neposlední řadě také stáří používané techniky. Průběžně bude třeba inventář dále obnovovat.

Položky oprav nemovitého i movitého majetku byly financovány z vlastních zdrojů organizace.

Investice

Vzhledem k tomu že zřizovatel na investiční činnost organizaci na uvedené období neschválil žádné finanční prostředky, bylo možné realizovat investice pouze z vlastního investičního fondu, jehož možnosti jsou vzhledem k nařízeným odvodům financí zpět zřizovateli, značně omezené.

Z uvedených prostředků jsme provedli následující akce:

Vzduchotechnika-přívod vzduchu do prádelny a mandlovny	269.694,48 Kč
Dodávka a montáž nástěnné čističky vzduchu	58.969,00 Kč
Pořízení hydraulického zvedáku pro klienty	85.298,00 Kč
Projektová dokumentace -	
- vybudování sjezdu pro zásobování + parkoviště pro DZR	71.180,00 Kč

Hospodaření se svěřeným majetkem

Domov pro seniory Tovačov hospodaří s majetkem Olomouckého kraje, vymezeným ve Zřizovací listině.

Oblast nemovitého majetku

- hlavní budovu A, B, C v účetní hodnotě	113.236.728,86 Kč
- budovu pro služby obyvatelstvu v hodnotě	105.187,00 Kč
- komunikace a veřejné osvětlení v hodnotě	2.398.234,00 Kč
- inženýrské sítě v hodnotě	2.480.861,30 Kč
- ostatní stavby v hodnotě	5.778.797,80 Kč
- pozemky, zastavěná plocha	124.825,57 Kč
- pozemky ostatní	6.871,62 Kč
- pozemky, zahrada	145.863,37 Kč

Budovy prošly celkovou rekonstrukcí v letech 1997 a 1998. V průběhu 24 let používání se stále častěji projevují nedostatky způsobené nekvalitně odvedenými stavebními pracemi. Před sedmi lety byla provedena celková rekonstrukce střechy a okapů, spojená s výměnou podkrovních oken. V roce 2017 byla realizována výměna nevyhovujících netěsných dřevěných oken v celé budově. Ke snížení energetické náročnosti bude v průběhu dalších období rovněž nutné provést neustále odkládané celkové zateplení pláště budovy.

V oblasti nemovitého majetku organizace nedisponuje žádným nepotřebným nebo dlouhodobě nevyužívaným majetkem.

Movítý majetek

movítý majetek a soubory movítých věcí v celkové hodnotě	23.435.630,55 Kč
drobný dlouhodobý majetek evidovaný v účetnictví ve výši	30.317.680,76 Kč
drobný hmotný majetek vedený v na podrozvahových účtech	5.670.197,24 Kč
drobný dlouhodobý nehmotný majetek	1.049.686,44 Kč
nehmotný majetek vedený v podrozvaze	345.800,50 Kč

Organizace v závěru roku disponovala čtyřmi motorovými vozidly ve stáří 21,20, 9 a 2 roky. Jejich pořizovací cena byla 2.457.697,60 Kč, dále malotraktorem TZ4 k14 s přívěsem ve stáří 48 let v pořizovací ceně 87.472 Kč.

Soubor výpočetní techniky obsahuje 30 ks stolních počítačů, 2 ks notebooků, 1 server, 18 ks kopírovacích strojů kombinovaných s tiskárnami a 6 ks tiskáren. Průměrné stáří výpočetní techniky je 14 let. Veškerá výpočetní technika je plně využívána.

Softwarové vybavení se skládá z operačních systémů Win 7, Win 10 ke každému PC, dále 30 ks licencí Microsoft office, 30 ks licencí antivirový SW NOD 32, síťový SW Cygnus, SW Gordic - účetnictví, mzdy, kniha faktur, majetek, spisová služba, dále SW intranet, kniha jízd, evidence cest. příkazů, personalistika. Upgrade serveru je prováděn cca 1x za 6 let.

V současné době organizace neeviduje žádný přebytečný či neupotřebitelný movítý majetek. Vyřazování a likvidace majetku probíhá v souladu s vnitroorganizační směrnicí.



4.2 Závazné ukazatele

V roce 2021 byly zřizovatelem stanoveny tyto závazné ukazatele:

Hospodářský výsledek HČ	• vyrovnaný
Hospodářský výsledek VČ	• kladný
Limit na mzdy a OON (po úpravě)	• 51 533 636 Kč
Počet zaměstnanců	• 113
Příspěvek na investice	• 0 Kč
Neinvestiční příspěvek na provoz - odpisy	• 2 138 833 Kč
Odvod z odpisů	• 2 031 833 Kč
Neinvestiční příspěvek - mzdy	• 800 000 Kč
Neinvestiční příspěvek - provoz ÚZ 0011	• 350 000 Kč

Průměrný přepočtený počet pracovníků

Stanovený ukazatel přepočtený počet zaměstnanců HČ 113 byl po odečtení povoleného překročení dodržen. Překročení o 3,56 bylo zapříčiněno zástupem za dlouhodobé nemoci zaměstnanců.

Limit mzdových prostředků

Závazný ukazatel limit mzdových prostředků byl stanoven usnesením ZOK a v průběhu roku byl usnesením ROK několikrát navýšen. Konečná výše limitu byla 51.533.636 Kč. Povolené překročení o prostředky poskytnuté jako účelová dotace přímo na účet PO bylo vyčísleno částkou 184 387,48 Kč. Závazný ukazatel byl dodržen.

Ostatní závazné ukazatele

Dalším závazným ukazatelem, stanoveným usnesením ZOK, byla v návaznosti na plán odpisů výše odpisů z hlavní činnosti ve výši 2 136 000 tis. Kč a odvody zpět zřizovateli ve výši 2 029 000 tis. Kč. Vzhledem k schváleným pohybům dlouhodobého hmotného majetku v majetku Olomouckého kraje došlo v průběhu kalendářního roku k úpravě odpisů. V souvislosti s touto skutečností byl na základě naší žádosti usnesením ROK zvýšen tento závazný ukazatel o 2 833 Kč a současně zvýšen odvod zpět do rozpočtu zřizovatele o stejnou částku Kč. Závazný ukazatel Odvod z investičního fondu byl splněn bezezbytku, ukazatel Odpisy byl přečerpán o 4.806,72 Kč z důvodu přesného vyúčtování odpisů VHČ v závěru roku 2021. Překročení bylo pokryto z rozpočtu organizace.

4.3 Tvorba a užití peněžních fondů

Fond investic

Fond investic byl čerpán v souladu s plánem oprav a investic, který byl během roku průběžně aktualizován.

Tvorba fondu v uplynulém roce byla zabezpečena odpisy z hlavní i doplňkové činnosti v celkové výši 2.168.628,- Kč a převodem prostředků z rezervního fondu ve výši 49.000 tis, Kč schváleným UR/29/43/2021

Rekapitulace užití IF

Vzduchotechnika-přívod vzduchu do prádelny a mandlovn	269.694,48 Kč
Dodávka a montáž nástěnné čističky vzduchu	58.969,00 Kč
Pořízení hydraulického zvedáku pro klienty	85.298,00 Kč
Projektová dokumentace	
- vybudování vjezdu pro zásobování + parkoviště pro DZR	71.180,00 Kč

Z investičního fondu byl nařízen odvod zpět zřizovateli ve výši 95% odpisů v celkové částce 2.031.833 Kč. Zůstatek fondu ke dni 31. 12. 2021 byl 5.706,02 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Čerpání účtu FKSP je přímo ovlivněno výší přídělů, který činil ve sledovaném roce 2 % objemu vyplacených hrubých mezd tj. 1 019 061,60 Kč. Ve sledovaném období byly poskytnuty příspěvky na stravování zaměstnanců, odměny zaměstnancům za pracovní a životní jubilea, vitamínové balíčky pro zaměstnance a příspěvek na penzijní a životní připojištění zaměstnanců.

V následujícím roce bude roční příděl čerpán formou příspěvků na penzijní připojištění, příspěvku na stravné, vitaminové balíčky, příspěvky na kulturu a rehabilitaci a na odměny zaměstnanců za pracovní a životní jubilea v souladu s vnitroorganizační směrnicí.

Rezervní fond

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření vykazoval počáteční stav 19,19 Kč. V průběhu roku, po schválení závěrečného účtu Olomouckého kraje, byl usnesením UZ/5/13/2021 potvrzen výsledek hospodaření r. 2020 a schválen příděl do fondu organizace. Usnesením rady UR/29/43/2021 a v návaznosti na schválený plán investic byl proveden převod prostředků rezervního fondu do fondu investičního v celkové výši 49.000 Kč. Zůstatek rezervního fondu k 31. 12. 2021 činil 42,15 Kč.

Rezervní fond tvořený s ostatních titulů vykazoval počáteční stav k 1. 1. 2021 1.100.000,00 Kč. Tuto částku tvořil nadační příspěvek poskytnutý formou daru firmou AVAST v závěru roku 2020. Tento účelově poskytnutý dar byl určen na

krytí nákladů spojených s přípravou a realizací dobročinné a obecně prospěšné činnosti spočívající v zavádění paliativní péče v DS Tovačov. Čerpání příspěvku bylo stanoveno na roky 2021 a 2022. V r. 2021 probíhalo čerpání v souladu se stanoveným harmonogramem a bylo vyčísleno částkou 572.112 Kč.

Mimořádné dotace, poskytnuté v r. 2021

V roce 2021 obdržela organizace tři mimořádné dotace ke zmírnění následků probíhající pandemie nemoci Covid 19. Dotace byly poskytnuty z MPSV prostřednictvím zřizovatele, Olomouckého kraje, v následující výši:

113.580 Kč	Dotace „T“ z MPSV na kompenzaci výdajů spojených s povinným testováním v období epidemie koronaviru
6.125.090 Kč	Dotace z MPSV „C“ na mimořádné odměny pracovníků přímé péče a provozních pracovníků
697.707 Kč	Dotace z MPSV „E“ na financování zvýšených provozních výdajů vynaložených v souvislosti s epidemií COVID 19

Dotace byly v souladu s uvedeným účelem zcela vyčerpany a řádně vyúčtovány k 31. 12. 2021.



4.4 Rozvaha

synt. účet	název položky	běžné období			minulé období
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA CELKEM		194.203.149,94	72.192.601,92	122.010.548,02	122.899.004,52
A. Stálá aktiva		179.398.687,07	72.192.601,92	107.206.085,15	108.727.729,87
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		1.049.686,44	1.049.686,44		
013	software				
018	drobný DNHM	1.049.686,44	1.049.686,44		
II. Dlouhodobý hmotný majetek		178.349.000,63	71.142.915,48	107.206.085,15	108.727.729,87
031	pozemky	277.560,56		277.560,56	277.560,56
021	stavby	123.999.808,96	26.461.559,45	97.538.249,51	98.768.841,03
022	samostatné HM věci a soubory HM věcí	23.683.770,35	14.363.675,27	9.320.095,08	9.681.328,28
028	drobný dlouhodobý HM	30.317.680,76	30.317.680,76		
III. Dlouhodobý finanční majetek					
IV. Dlouhodobé pohledávky					
469	ostatní dlouhodobé pohledávky				
B. Oběžná aktiva		14.804.462,87		14.804.462,87	14.171.274,65

I. Zásoby		873.628,99		873.628,99	960.013,57
112	materiál na skladě	873.628,99		873.628,99	960.013,57
II. Krátkodobé pohledávky		743.905,81		743.905,81	765.139,63
311	odběratelé	45.642,99		45.642,99	48.797,55
314	krátkodobé zálohy				
315	jiné pohledávky z hl. činnosti				
335	pohledávky za zaměstnanci	6.794,00		6.794,00	6.880,00
381	náklady příštích období				5.000,00
388	dohadné účty aktivní	691.468,82		691.468,82	709.462,08
377	ostatní krátkodobé pohledávky				
III. Krátkodobý finanční majetek		13.186.928,07		13.186.928,07	12.446.121,45
245	jiné běžné účty	7.270.060,57		7.270.060,57	5.911.110,59
241	běžný účet	5.356.561,96		5.356.561,96	6.254.304,72
243	běžný účet FKSP	320.383,54		320.383,54	127.092,14
261	pokladna	239.922,00		239.922,00	153.614,00
PASIVA CELKEM		období běžné		období minulé	
		122.010.548,02		122.8994.004,52	
C. Vlastní kapitál		108.360.218,86		110.626.302,83	
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky		107.444.583,92		108.966.228,64	
401	jmění účetní jednotky	107.444.583,92		108.966.228,64	
II. Fondy účetní jednotky		870.337,31		1.611.051,23	
411	fond odměn	23.710,00		23.710,00	
412	FKSP	312.991,14		183.269,54	
413	rezervní fond ze zlepš. VH	42,15		19,19	
414	rezervní fond z ostatních titulů	527.888,00		1.100.000,00	
416	fond reprodukce majet., IF	5.706,02		304.052,50	
III. Výsledek hospodaření		45.297,63		49.022,96	
VH běžného účetního období		45.297,63		49.022,96	
D. CIZÍ ZDROJE		13.650.329,16		12.272.701,69	
I. Rezervy					
II. Dlouhodobé závazky					
472	dlouhodobé přijaté zálohy na transfery				
III. Krátkodobé závazky		13.650.329,16		12.272.701,69	
321	dodavatelé	711.308,49		866.033,14	
331	zaměstnanci	3.345.615,00		3.010.318,00	
333	jiné závazky vůči zaměstnancům			12.508,00	
336	sociální zabezpečení	1.254.824,00		1.212.918,00	
337	zdravotní pojištění	541.250,00		523.178,00	
342	ostatní daně a peněžitá plnění	294.906,00		489.399,00	
384	výnosy příštích období			48.016,00	
389	dohadné účty pasivní	47.075,00		39.890,00	
378	ostatní krátkodobé závazky	7.455.350,67		6.070.441,55	

4.5 Výkaz zisku a ztráty

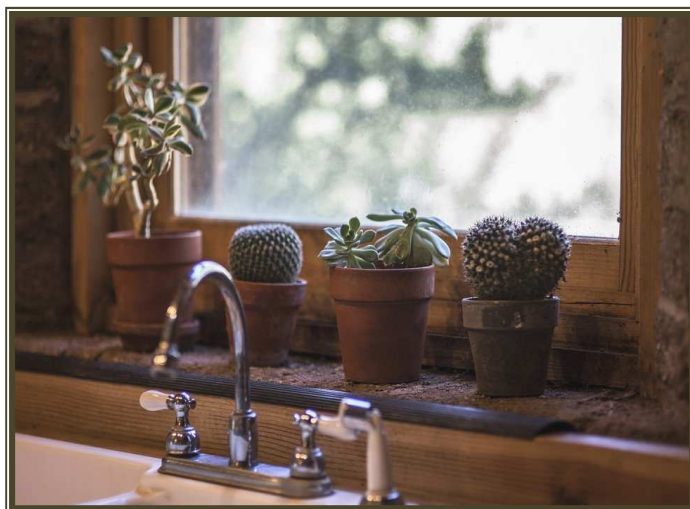
synt. účet	název položky	běžné období		minulé období	
		hlavní činnost	hospodářská činnost	hlavní činnost	hospodářská činnost
A. NÁKLADY CELKEM		90.768.549,40	434.494,36	83.270.361,70	462.320,36
I. Náklady z činnosti		90.768.549,40	434.494,36	83.270.361,70	462.320,36
501	spotřeba materiálu	7.342.186,89	193.088,26	7.360.229,55	207.443,62
502	spotřeba energie	2.173.924,82	32.780,92	2.360.324,45	40.504,49
511	opravy a udržování	3.048.977,50		1.948.538,05	
512	cestovné	62.715,63		29.449,00	
513	náklady na reprezentaci	5.827,00		7.851,00	
518	ostatní služby	2.380.769,85	16.763,00	4.089.545,35	17.861,20
521	mzdové náklady	51.718.023,48	118.255,52	44.850.118,58	119.585,42
524	zákonné sociální pojištění	17.157.312,05	40.206,95	14.817.410,86	40.659,14
525	jiné sociální pojištění	164.339,00		227.778,00	
527	zákonné sociální náklady	2.987.696,79	2.365,14	2.404.875,40	2.391,71
538	jiné daně a poplatky	14.767,00		9.223,00	
548	tvorba fondů			5.000,00	
551	odpisy dlouhodobého majetku	2.143.639,72	24.988,28	2.208.760,51	27.845,49
553	prodáný DHM			1.000,00	
558	náklady z drobného dlouhodobého majetku	1.500.124,67		2,854,184,82	
549	ostatní náklady z činnosti	68.245,00	6.046,29	96.073,13	6.029,29
II. Finanční náklady					
III. Náklady na transfery					
V. Daň z příjmů					
B. VÝNOSY CELKEM		90.768.549,40	479.791,99	83.270.361,70	511.343,32
I. Výnosy z činnosti		43.632.941,54	479.791,99	40.763.770,05	511.343,32
602	výnosy z prodeje služeb	42.415.048,37	383.180,00	40.080.770,08	400.807,00
603	výnosy z pronájmu	18.903,00	96.611,99	18.513,00	110.536,32
644	výnosy z prodeje materiálu				
646	výnosy z prodeje DDHM kromě pozemků			5.000,00	
648	čerpání fondů	711.008,00		143.197,00	
649	ostatní výnosy z činnosti	487.982,17		516.289,97	
II. Finanční výnosy		497,86		3.002,02	
662	úroky	497,86		2.002,02	
664	výnosy z přecenění			1.000,00	
IV. Výnosy z transferů		47.135.110,00		42.503.589,63	
672	výnosy místních vládních institucí z transferů	47.135.110,00		42.503.589,63	
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
výsledek hospodaření před zdaněním			45.297,63		49.022,96
výsledek hospodaření běžného účetního období			45.297,63		49.022,96

5 Další údaje

Informace pro klienty a zájemce o službu: zařízení je určeno mobilním i imobilním osobám, proto jsou veškeré prostory bezbariérové.

Společné prostory

- prostory pro rehabilitaci
- jídelny na odděleních
- kuchyňky na odděleních
- společenské místnosti
- obýváky, obývací zákoutí
- kaple
- chodby, kuřárna
- koupelny
- kantýna, kadeřnictví
- dvůr a zahrada



Soukromé prostory

- jednolůžkový pokoj se sociálním zařízením a sprchou
- dvoulůžkový pokoj se sociálním zařízením a sprchou

Každý soukromý prostor vyjadřuje individualitu uživatele. Pokoje jsou vybaveny postelí a nábytkem, další zařízení pokoje a výzdoba je možná na základě dohody podle přání uživatele, podle možností a rozměrů pokoje a po domluvě se spolubydlícím - obrazy na stěnu, televize, rádio, vlastní přehoz na postel, vlastní povlečení, záclony, závěsy, lednice apod. Další pomůcky pro sebeobsahu (hrazda na postel, madla, postranice na postel apod.) nabízí vedoucí oddělení uživatelům individuálně. Zaměstnanci domova respektují soukromí všech uživatelů služby.

Ubytování

Ubytování je poskytováno v bezbariérovém prostředí, převážně ve dvoulůžkových pokojích s příslušenstvím (WC, umyvadlo, příp. sprcha) a dorozumívacím zařízením se signalizací.

Domov pro seniory

počet pokojů: **14 jednolůžkových**
24 dvoulůžkových

Domov se zvláštním režimem

počet pokojů: **6 jednolůžkových**
41 dvoulůžkových

Na chodbách jsou umístěny koupelny s možností koupele ve vaně nebo sprchováním, společenská místnost s knihovnou a televizí, která současně slouží jako jídelna. Ve společné kuchyňce na každém oddělení/patře je umístěna chladnička, kuchyňská linka, sporák, žehlicí prkno a myčka. Všechna oddělení jsou dále vybavena pojízdnými sprchovacími křesly a zvedáky.

Úhrada za poskytovanou službu v roce 2021

pokoj podle vybavení	strava/ den	bydlení / den	celkem/ den	31 dnů	30 dnů	28 dnů
jednolůžkový pokoj	170 Kč	210 Kč	380 Kč	11 780 Kč	11 400 Kč	10 640 Kč
dvoulůžkový pokoj	170 Kč	180 Kč	350 Kč	10 850 Kč	10 500 Kč	9 800 Kč

5.1 Údaje o kontrolách a auditech

Vnitřní kontrolní systém v domově je zajišťován v souladu s ustanovením zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a jeho prováděcí vyhlášky. V souladu s platnou právní úpravou jsou v organizaci vypracovány vnitřní předpisy, platné a závazné pro všechny vedoucí zaměstnance a pověřené pracovníky, které jsou dodržovány a pravidelně aktualizovány.

Vnitřní finanční kontrola je zabezpečována příkazcem operací, správcem rozpočtu, účetní a vedoucími zaměstnanci tak, aby bylo zajištěno průběžné sledování operací při hospodaření s veřejnými prostředky od jejich plánování, realizaci až do konečného vypořádání a vyúčtování.

Revizní a hodnotící postupy v souvislosti s dosahováním vyrovnaného nebo zlepšeného výsledku hospodaření, související s plněním závazných ukazatelů, s sebou vždy nesou přijetí rozpočtových opatření.

Interní audit je v naší organizaci nahrazen veřejnosprávní kontrolou, vykonávanou Oddělením kontroly při Kanceláři ředitele Krajského úřadu Olomouckého kraje, případně Odborem sociálních věcí Krajského úřadu Olomouckého kraje (KUOK), která mimo jiné také prověřuje účinnost vnitřního kontrolního systému.

V souvislosti s vyúčtováním dotace z MPSV vykonává každoročně v DS Tovačov **finanční audit** firma Audit Team, která ověřuje, zda údaje vykázané ve výkazech věrně a pravdivě zobrazují hospodaření s veřejnými finančními prostředky a majetkem organizace.

5.2 Spolupráce s okolními obcemi, přijaté dary

V souladu s § 105 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a dále dle § 9 odst. 1 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se pravidelně obracíme na okolní obce, jejichž obyvatelé jsou našimi klienty, s žádostí o poskytnutí účelové dotace k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb.

Velký dík patří všem dárcům a sponzorům, bez jejichž štědrosti a laskavosti se naše činnost vůbec neobejde. Díky jejich finančnímu přispění jsme mohli realizovat některé společenské a kulturní akce pro obyvatele, doplnit a zmodernizovat vybavení domova a zajistit materiál a pomůcky pro aktivizaci seniorů. To vše s cílem zvyšovat kvalitu života seniorů a poskytovat jim službu na vysoké úrovni a k jejich spokojenosti. **Děkujeme!**

Dárce	Dar	Hodnota daru
Commodity Trading s.r.o.	Věcný dar: 2x koncentrátor kyslíku, 3x germicidní lampa	93 352,00 Kč
pí Drtinová J.	Finanční dar na aktivizaci	20 000,00 Kč
Dentimed s.r.o.	Finanční dar na zlepšení materiálně technických podmínek	11 630,00 Kč
Essity ČR	Finanční dar na zlepšení péče o klienty	5 368,00 Kč
pí Kratochvílová	Finanční dar na aktivizaci	10 000,00 Kč
MePro Trading	Věcný dar: úklidový čisticí stroj	162 841,80 Kč
Město Kojetín	Finanční dar na provoz soc. služby	5 000,00 Kč
PM Biomed	Finanční dar na aktivizaci	1 600,00 Kč
Lékárna Brodek	Věcný dar: 2x glukometr	1 000,00 Kč
pí Malá D.	Finanční dar na čističky vzduchu	85 298,00 Kč
Severa Petr	Věcný dar: nápoje pro klienty	6 060,00 Kč
Dary celkem		402 149,80 Kč



5.3 Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, je v DS Tovačov ošetřeno vnitřním předpisem SM 66 Poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím.

Specifikace	Počet
Přijaté žádosti o poskytnutí informace dle z. 106/1999 Sb.	1
Vydaná rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Stížnosti podané podle § 16 zák. č. 106/1999 Sb.	0
Počet zpoplatněných žádostí	0
Odeslané žádosti o poskytnutí informace dle z. 106/1999 Sb.	0

Nejsou zde zahrnuty informace, které svým charakterem nenaplnují definici uvedeného zákona, např. dotazy novinářů k aktuálním tématům, běžné informace a dotazy vyřizované telefonicky zaměstnanci domova atp.

5.4 Rozvoj péče o klienty na konci života

Paliativní péče se poskytuje klientům, kteří trpí nevyléčitelnou chorobou v pokročilém nebo terminálním stavu. Cílem paliativní péče je zmírnit bolest a další tělesná či duševní strádání klientů, kteří trpí nevyléčitelnou nemocí v pokročilém stadiu, zachovat kvalitu jejich života a důstojnost i při umírání, poskytnout podporu také jejich blízkým a umožnit jim doprovázení přímo v domově.

Díky finančnímu příspěvku Nadačního fondu Abakus, spolupráci s NF a Centrem paliativní medicíny jsme zapojení do projektu zavádění paliativní péče v domovech pro seniory. Tento dvouletý projekt nám nabízí kromě odborného vzdělávání zaměstnanců přímé péče, zdravotnických pracovníků, sociálních pracovníků a vedoucích pracovníků také průběžnou podporu ze strany mentora, sdílení zkušeností v rámci workshopů a ředitelských intervizí. Díky tomu se nám daří úspěšně zavádět paliativní péči do naší každodenní praxe.

V rámci projektu je na období od ledna 2021 do prosince 2022 vytvořena pozice koordinátora paliativní péče s předpokládaným úvazkem 0.5 (DPČ), která je financována právě ze zmíněného projektu. Dalšími podpořenými oblastmi je již zmíněné vzdělávání, supervize a „Den pro sebe“, což je péče o zaměstnance formou jednoho odpočinkového dne mimo organizaci se zaměřením na péči o duši a osobnostní rozvoj našich pečujících.

Od 15. 2. 2021 je nastavena vzájemná spolupráce s Mobilním hospicem Strom života, tzv. „**sdílená péče**“. Spolupráce s mobilním hospicem si velmi ceníme.

Naučili jsme se, že důležitou součástí péče a všech činností je to, co člověku sami ze sebe přinášíme, tedy hodnoty, kterými žijeme a kterým věříme. Laskavost. Vstřícnost. Respekt. Úcta. Láska. V našem domově lidé žijí, v našem domově lidé umírají. A my se nyní zaměřujeme i na doprovázení umírajících, mluvíme s nimi a jejich blízkými o blížícím se závěru života, pomáháme jim smířit se s odcházením a přijetím nevyhnutelného a společně sestavujeme plány péče pro závěr života.

Naše veliké poděkování tedy patří otcům myšlenky a všem lidem, kteří v Nadačním fondu Abakus stojí za tímto krásným projektem, kteří nás systematicky, metodicky, trpělivě a laskavě provázejí na této naší důležité cestě. **Děkujeme.**

a.ba
ku.s
NADAČNÍ FOND

Závěr

Na tomto místě je nanejvýš vhodné vyslovit poděkování všem zaměstnancům Domova pro seniory Tovačov za jejich obětavost a nasazení při poskytování služby našim klientům. Je jejich zásluhou, že jsme domovem žádaným a vyhledávaným, který svou kvalitou opírá nejen o odbornost a profesionalitu zaměstnanců, ale především o jejich lidskost. S čistým svědomím můžeme deklarovat, že v našem domově i v krizových podmínkách pečujeme o klienty s úctou, respektem a láskou. Tím denně naplňujeme naše motto „**Člověku člověkem**“.

Tuto výroční zprávu opět zpracováváme a předkládáme po náročném období epidemie onemocnění Covid-19. V této souvislosti se nám opakovaně potvrdilo, že nejcennějším zdrojem, „kapitálem“ všech poskytovatelů sociálních služeb jsou právě jejich zaměstnanci. Zaměstnanci, kteří navzdory možnému riziku denně vykonávají svou práci ve prospěch potřebných, ve prospěch společnosti. Ať už jsou to zaměstnanci v první linii, tedy sestry a pracovníci přímé péče, tak zaměstnanci, kteří jsou nezbytní pro běžný chod domova, tedy kuchařky, pradlenky, údržbáři, THP, uklízečky. Ti, na které se tak často ve společnosti zapomíná. Vyslovuji jim tímto alespoň já, ředitelka organizace, upřímné poděkování a vyjadřuji úctu, která jim právem náleží.

Až

Až se mé nohy unaví,
dej, ať mohu jít vždy dál,
díků síle, co v srdci zahoří,
kterou jsi mi proto dal.

Až se v mých očích zešeří,
ať mne tvé světlo vede dál,
ať vyvede mne ze dveří,
z místa, kde bych mrtvý stál.

Až i mé ruce zeslábnou,
dej, ať mohou hladit dál,
ať vždycky lásku nabídnou
každému, kdo si ji přál.

Až Ticho, které hovoří,
mírem mne zcela prostoupí,
mé srdce provždy pochopí,
že láska nás vždy vykoupí.

