



rozvoj
vzdělávání

Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na www.kr-olomoucky.cz/opvk pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory globálních grantů Olomouckého kraje v OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

| | |
|--|---|
| Číslo zakázky (bude doplněno ZS) | <i>KUOK 88257/2014</i> |
| Název programu: | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| Registrační číslo projektu | CZ.1.07/1.1.26/02.0077 |
| Název projektu: | Elearning na střední zdravotnické škole 2 |
| Název příjemce podpory (realizátora projektu) | Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Emanuela Pöttinga a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Olomouc |
| Název zakázky: | Katedry s kontejnerem |
| Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) : | Veřejná zakázka na dodávku. |
| Datum vyhlášení zakázky: | 29. 9. 2014 |
| Název/ obchodní firma zadavatele: | Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Emanuela Pöttinga a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Olomouc |
| Sídlo zadavatele: | Pöttingova 2, Olomouc 771 00 |
| Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Mgr. Jana Raková, MBA – statutární zástupkyně ředitelky školy +420585704115 rakova@epol.cz |
| IČ zadavatele: | 00600938 |
| DIČ zadavatele: | CZ00600938, ve vztahu k aktivitám projektu nemá škola nárok na odpočet DPH |
| Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Mgr. Jana Raková, MBA +420585704115 rakova@epol.cz |
| Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Zahájení: 29. 9. 2014 ve 12:00 hodin Ukončení: 15. 10. 2014 ve 12:00 hodin |
| Popis předmětu zakázky: | Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 2 ks katedry a 2 ks kontejnerů včetně zaměření, případných |



| | |
|--|---|
| | <p>podkladových výkresů pro výrobu, dopravy a montáže, ověření funkčnosti veškerých prvků, likvidace odpadů vzniklých montážemi, a uvedení všech prostor dotčených montážními činnostmi do původního stavu.</p> <p>Podrobná specifikace požadované dodávky je blíže rozvedena v příloze č. 1 – Technické specifikace.</p> <p>Minimální požadovaná záruční doba činí 24 měsíců za každý jednotlivý předmět dodávky.</p> |
| Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH): | Celková předpokládaná cena zakázky je 41 322 Kč bez DPH, tj. 50 000, - Kč včetně DPH 21 % . |
| Typ zakázky: | <p>Veřejná zakázka malého rozsahu, realizovaná v souladu se závaznými pravidly pro zadávání veřejných zakázek podle „Základních principů pro zadávání veřejných zakázek příspěvkovými organizacemi zřízenými Olomouckým krajem“, pravidly stanovenými „Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ verze č. 6, které se vztahují na případy, kdy zadavatel není povinen postupovat podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách</p> <p>Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.</p> |
| Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | <p>Pöttingova 2, 771 00 Olomouc</p> <p>Termín dodávky: do 30-ti dnů ode dne podpisu smlouvy</p> |
| Místa dodání/převzetí nabídky: | <p>Nabídky se podávají v jednom vyhotovení v písemné formě v neprůhledných uzavřených obálkách zabezpečených proti neoprávněné manipulaci přelepením, označených nápisem:</p> <p style="text-align: center;">Veřejná zakázka „Katedry s kontejnerem“ Elearning na střední zdravotnické škole 2, registrační číslo CZ.1.07/1.1.26/02.0077 NEOTEVÍRAT</p> <p>a opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.</p> <p>Nabídky je možno předat osobně nebo zaslat na adresu zadavatele doporučeně poštou následovně:</p> <p>a) osobně předat na podatelnu - sekretariátě SZŠ a VOŠz Emanuela Pöttinga a JŠ s právem SJZ</p> |



| | |
|--|---|
| | <p>Olomouc, Pöttingova 2 (vstup z ulice Palackého, v případě uzamčení budovy postupovat v souladu s pokyny uvedenými na dveřích) a to v pracovní dny: v pondělí – pátek od 8:00 do 15:00 hodin,</p> <p>b) doporučeně zaslat na adresu: SZŠ a VOŠz Emanuela Pöttinga a JŠ s právem SJZ Olomouc Pöttingova 2 771 00 Olomouc</p> |
| <p>Hodnotící kritéria:</p> | <p>Jediným hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídky bude nabídková cena včetně DPH při dodržení požadovaných minimálních technických parametrů (viz specifikace požadované dodávky v příloze č. 1).</p> <p>V případě účasti dodavatele vymezeného v § 101 odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, bude při hodnocení nabídek postupováno dle tohoto ustanovení zákona, tj. pro hodnocení nabídek bude rozhodná výše nabídkové ceny tohoto dodavatele snížená o 15%. Uchazeč tuto skutečnost v nabídce doloží v souladu s § 101 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.</p> |
| <p>Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:</p> | <p>Zadavatel požaduje v nabídkách doložit:</p> <ul style="list-style-type: none">- čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (viz příloha č. 4),- doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (a to ve formě prosté kopie),- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (a to ve formě prosté kopie), <p>Požadované doklady musí být doloženy v kopii. Čestné prohlášení musí být doloženo v originále. Uznány budou rovnocenné doklady vydané v členském státě EU nebo jiné rovnocenné doklady. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.</p> <p>Výpis z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.</p> |



rozvoj
vzdělávání

| | |
|--|--|
| Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu – viz příloha č. 2 této výzvy. |
| Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem): | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka datována a podepsána oprávněnou osobou uchazeče. Zadavatel konstatuje, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily podání nabídky elektronickými prostředky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné formě. |
| Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny | Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou celkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Musí zahrnovat veškeré náklady související se splněním předmětu veřejné zakázky včetně všech předvídatelných rizik a vlivů. Nabídková cena musí především zahrnovat dodávku požadovaného zboží do místa určení, záruční servis po dobu záruky, veškeré daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena dodávaného zboží nesmí přesáhnout předpokládanou hodnotu zakázky v Kč. Ceny jednotlivých výrobků musí být platné a závazné po celou dobu plnění zakázky, cenová nabídka nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem DPH, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). <u>Cenová nabídka, včetně technických specifikací, bude zpracována v členění dle formuláře, který je uveden v příloze č. 5.</u> |
| Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu: | Smlouva s vybraným dodavatelem zavazuje dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu |



| | |
|---|---|
| | <p>kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) – tato ustanovení jsou součástí závazného vzoru smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace).</p> |
| <p>Další podmínky pro plnění zakázky:*</p> | <p>Obchodní a platební podmínky: Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře vzoru kupní smlouvy (viz. příloha č. 3). Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další údaje). Takto doplněné obchodní podmínky opatří podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání a předloží jako svůj návrh smlouvy.</p> <p>Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.</p> <p>Jako další podmínky soutěže zadavatel vymezuje:</p> <p>a) Součástí této výzvy jsou níže uvedené přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none">• Technická specifikace, která obsahuje podrobný technický popis dodávky, včetně požadovaných minimálních parametrů (viz příloha č. 1),• formulář „Krycí list nabídky“ (pro vyplnění uchazečem) - (příloha č. 2),• obchodní podmínky koncipované do návrhu smlouvy (příloha č. 3),• formulář „Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů“ (příloha č. 4),• tabulka „Rozpis nabídkové ceny“ (příloha č. 5). <p>b) Prohlídka místa plnění je vyhlášena na 3. 11. 2014 v 10:00 hodin se srazem uchazečů u vchodu do budovy školy z ulice Palackého.</p> |



c) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

d) Případné doplňující informace budou uchazečům poskytovány pouze na základě písemného požadavku uchazeče doručeného na adresu zadavatele v listinné formě nebo e-mailem na adresu rakova@epol.cz ve lhůtě nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na případné dotazy budou zaslány e-mailem všem známým uchazečům a dále budou uveřejněny stejným způsobem jako tato výzva.

Zadávací lhůta, po kterou je uchazeč nabídkou vázán:

Uchazeč je vázán nabídkou 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídky.

Struktura nabídky:

Zadavatel doporučuje, aby písemná nabídka byla členěna do samostatných částí v následujícím členění:

Část č. 1 – Základní údaje k nabídce

Tato část obsahuje:

- vyplněný formulář „Krycí list nabídky“, (obsahující název, adresu uchazeče s označením pověřeného zástupce, telefonické spojení, nabídkovou cenu včetně DPH) – viz příloha č. 2,
- doklady prokazující kvalifikaci uchazeče, včetně čestného prohlášení – viz příloha č. 4,
- závazek uchazeče vázanosti celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

Část č. 2 – Cenová nabídka

Tato část obsahuje:

- celkovou rekapitulaci ceny s uvedením ceny bez DPH, výše DPH a ceny celkem vč. DPH,
- vyplněnou tabulku „Rozpis nabídkové ceny“ – viz příloha č. 5,
- záruční dobu jednotlivých druhů dodávaného zboží,
- jiné údaje vztahující se k ceně nabídky.

Část č. 3 – Návrh smlouvy

Tato část obsahuje:

- podepsaný návrh smlouvy včetně všech jejích relevantních příloh – viz příloha č. 3.



| | |
|--|--|
| | <p>Zadavatel si vymezuje právo:</p> <ul style="list-style-type: none">- vyloučit uchazeče, jehož nabídka nespĺnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách,- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné uchazečem v nabídce,- vyloučit podanou nabídku jen na dílčí plnění,- vyloučit podanou nabídku, pokud obsahuje variantní řešení,- využít jen část předložené nabídky,- nevracet uchazečům jejich podané nabídky z důvodu povinné archivace svého postupu,- výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu,- odmítnout veškeré předložené nabídky bez uvedení důvodu,- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,- v případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem, nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost (nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele) ve lhůtě 15 dní od odeslání oznámení o výsledku veřejné zakázky, uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. <p>O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči informováni e-mailem.</p> |
| <p>Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace</p> | <p>Zadávací dokumentace bude poskytnuta pěti potenciálním uchazečům a dále bude zveřejněna na: www.kr-olomoucky.cz/opvk a www.epol.cz.</p> |
| <p>Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.</p> | |