



rozvoj
vzdělávání

Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na www.kr-olomoucky.cz/opvk pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory globálních grantů Olomouckého kraje v OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

Číslo veřejné zakázky (bude doplněno ZS)	KUOK 49558/2014
Název programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1.26/03.0008
Název projektu:	Zkvalitnění ICT dovedností žáků SOŠ Šumperk
Název příjemce podpory (realizátora projektu)	Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3
Název veřejné zakázky:	Dodávka ICT techniky
Předmět veřejné zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	Dodávka
Datum vyhlášení veřejné zakázky:	23. 5. 2014
Název/ obchodní firma zadavatele:	Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3
Sídlo zadavatele:	Zemědělská 3, 787 01 Šumperk
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Mgr. Stanislava Beštová Bestova@edusum.cz Tel. č.: +420 739 012 619
IČ zadavatele:	00852384
DIČ zadavatele:	CZ00852384
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr. Helena Rozehnalová rozehnalova@presley-tender.cz Tel. č.: +420 730 894 704
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Lhůta pro podávání nabídek začíná běžet dne 24. 5. 2014 a končí dne 5. 6. 2014, 9:00 hod
Popis předmětu veřejné zakázky:	Předmětem zakázky je Dodávka ICT techniky, která je blíže specifikována v zadávací dokumentaci (v příloze č. 2 zadávací dokumentace). Součástí zakázky je taktéž instalace či montáž. Způsob plnění zakázky stanoví příloha č. 4 zadávací dokumentace (smlouva).
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč (bez DPH):	292 940.5 Kč bez DPH Předpokládaná hodnota zakázky odpovídá maximální možné nabídkové ceně zakázky a je stanovena jako cena obvyklá. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je cena maximální, konečná a nepřekročitelná. V případě překročení maximální nabídkové ceny bude nabídka uchazeče z výběrového řízení vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.
Typ veřejné zakázky:	Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Olomoucký kraj

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



	veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesné ustanovení zákona, se zadavatelé i uchazeči budou přiměřeně řídit citovaným ustanovením. Zadavatel je povinen při zadání této zakázky postupovat pouze dle Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze č. 7. Pokud je v této výzvě přímo odkazováno na zákon, použijí se příslušná ustanovení zákona přiměřeně.
Lhůta a místo dodání (zpracování veřejné zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání veřejné zakázky	Termín dodání: Maximální doba dodávky je stanovena na 30 kalendářních dní od podpisu smlouvy. Místo dodání: Sídlo zadavatele: Zemědělská 3, 787 01 Šumperk
Místa dodání/převzetí plnění:	Střední odborná škola, Šumperk, Zemědělská 3 Zemědělská 3, 787 01 Šumperk
Hodnotící kritéria:	hlavní hodnotící kritérium: Nejnižší nabídková cena s DPH
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	Uchazeč je povinen splnit následující kvalifikační předpoklady: <ul style="list-style-type: none">• Základní kvalifikační předpoklady,• Profesní kvalifikační předpoklady a to vše způsobem a za podmínek, jak jsou definovány v zadávací dokumentaci
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč je povinen uvést ve své nabídce kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. Další povinnosti uchazeče jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Zadavatel konstatuje, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily podání nabídky elektronickými prostředky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné formě.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč stanoví nabídkovou položkovou cenu v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena položky bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena položky včetně DPH, a to jak v krycím listu (Příloha č. 1 zadávací dokumentace), tak v návrhu smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná a konečná zahrnující veškeré náklady související s veřejnou zakázkou«. Další požadavky na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
Povinnost uchovávat doklady a	Uchazeč se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět



umožnit kontrolu:

plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejich případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OPVK. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli uchazeč zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Uchazeč je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě. Uchazeč je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1083/2006, a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena, a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Uchazeč má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři. Smlouva s vybraným dodavatelem bude zavazovat dodavatele řádně uchovávat originály všech dokladů souvisejících s plněním zakázky minimálně do 31. 12. 2025, pokud český právní řád (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) nestanovuje lhůtu delší. Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). – tato ustanovení jsou součástí závazného vzoru smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace).



	<p>Smlouva s vybraným dodavatelem musí obsahovat povinné prvky publicity dle pravidel OPVK.</p>
Další podmínky pro plnění veřejné zakázky:*	<p>Nabídka musí být podána v českém jazyce, nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Uchazeči předloží nabídku v jednom originále a prosté kopii v písemné - tištěné formě. Uchazeči svou nabídku zajistí proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky a všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslojí vzestupnou číselnou řadou.</p> <p>Poskytování dodatečných informací v průběhu lhůty pro podání nabídek.</p> <p>V případě, že se v průběhu lhůty pro podání nabídek změny podmínky výběrového řízení (např. změny se termín dodání, změny se parametr požadovaného plnění apod.), musí zadavatel tuto změnu sdělit všem zájemcům a dále tuto změnu uveřejnit stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno oznámení o zahájení výběrového řízení.</p> <p>Při podávání odpovědi na dotaz uchazeče ohledně podmínek zadávané zakázky musí zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem zájemcům, nejpozději do 4 pracovních dnů a současně je povinen a dodatečné informace a odpovědi na dotazy vhodným způsobem uveřejnit (k tomuto účelu je zadavatel povinen využít stejného nástroje, jaký byl využit k uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení).</p> <p>V případě takové změny podmínek výběrového řízení, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, musí zadavatel prodloužit lhůty pro podání nabídek tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Veškeré dodatečné relevantní informace (vč. např. změn zadávacích podmínek) musí být všem potenciálním dodavatelům poskytnuty současně, případně podle charakteru informace musí být přiměřeně prodloužena lhůta k podání nabídky. V případě, že se v průběhu lhůty pro podání nabídek změny podmínky výběrového řízení, zadavatel tuto změnu sdělí všem zájemcům a dále tuto změnu uveřejnit stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno oznámení o zahájení výběrového řízení.</p>
Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace	<p>Zadávací dokumentace bude poskytnuta min. 5 pracovními dny před uveřejněním u uchazečům a současně zveřejněna na: http://www.kr-olomoucky.cz/probihajici-verejne-zakazky-cl-646.html</p>
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.	