

Životní cyklus veřejné zakázky, novinky, příklady dobré praxe

Ing. Petr Fiala, oddělení veřejných zakázek

Ing. Martina Soudná, vedoucí oddělení veřejných zakázek

Ing. Pavel Růžička, zástupce vedoucího odboru kancelář ředitele

Zadávání zakázek

- Upraveno ve Směrnici č. 3/2024, čl. 32
- K zadávání veřejných zakázek byl zřizovatelem pro všechny PO zřízen přístup do certifikovaného elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena (dále také “profil zadavatele”).
- V rámci zadávání veřejných zakázek prostřednictvím profilu zadavatele je možnost využít elektronické aukce či modulu Dynamického nákupního systému.

Druhy VZ a zadávacích řízení

Druhy veřejných zakázek:

- VZ na služby
- VZ na dodávky
- VZ na stavební práce

Druhy zadávacích řízení – postup dle zákona č. 134/2016 Sb.(ZZVZ)

- zjednodušené podlimitní řízení,
- otevřené řízení,
- užší řízení,
- jednacím řízením s uveřejněním,
- jednacím řízením bez uveřejnění,
- řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu

Postup mimo režim ZZVZ - v souladu se směrnicí 3/2024 Zásady řízení PO zřizovaných Olomouckým krajem

- veřejná zakázka malého rozsahu (nad 400 000 Kč bez DPH)
- poptávkové řízení / průzkum trhu (50 000 – 400 000 Kč bez DPH)
- „bagatelní“ nákupy – přímé zadání (do 50 000 Kč bez DPH)

	dodávky	služby	stavební práce
VZMR	nižší nebo rovna 2 000 000 Kč	nižší nebo rovna 2 000 000 Kč	nižší nebo rovna 6 000 000 Kč
Podlimitní VZ	vyšší než 2 000 000 Kč méně než 5 401 000 Kč	vyšší než 2 000 000 Kč méně než 5 401 000 Kč	vyšší než 6 000 000 Kč méně než 135 348 000 Kč
Nadlimitní VZ	vyšší než 5 401 000 Kč	vyšší než 5 401 000 Kč	vyšší než 135 348 000 Kč

Nutné znát předpokládanou hodnotu VZ → dle toho je určen druh zadávacího řízení

Finanční limity VZMR

- **I. kategorie** do 400 000 Kč bez DPH
 - do 50 000 Kč přímé nákupy,
 - 50 000 Kč – 400 000 Kč průkazným způsobem doložit, na základě čeho se zadavatel rozhodl pro vybraného dodavatele
- **II. kategorie** 400 000 Kč bez DPH - 800 000 Kč bez DPH
 - Nutno oslovit minimálně 3 dodavatele
 - Ustanovení komise (min. 3 členná)
 - Povinnost informovat o veřejné zakázce a jejím výsledku věcně příslušného člena Rady OK, a to skrze VO
- **III. kategorie** 800 000 Kč bez DPH - do limitu pro VZMR
 - Nutno oslovit minimálně 5 dodavatelů (lze i otevřená výzva)
 - Ustanovení komise (min. 3 členná – VO může určit 1 člena komise)
 - Povinnost informovat o veřejné zakázce a jejím výsledku věcně příslušného člena Rady OK a hejtmána OK, a to skrze VO

Příprava podmínek VZ

- Příprava podkladů na příslušnou veřejnou zakázku (předmět VZ, doba plnění, druh zakázky, předpokládaná hodnota VZ a další specifické podmínky pro plnění VZ)
- Předpokládaná hodnota – nutno znát → dle toho kategorie VZ
- Dodržování zásad uvedených v § 6 zákona (platné i pro VZMR)
- Dotační VZ – nutné se řídit příslušnou metodikou
- VZ bude na objednávku / smlouvu
- Návrh členů komise
- Způsob podání nabídek:
 - Průzkum trhu – cenová nabídka zaslaná elektronicky (email)
 - VZMR II. a III. kategorie – listině (v zapečetěné obálce); lze i elektronicky skrze profil zadavatele

Základní způsobilost:

- čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti.

Profesní způsobilost:

- doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky – **název živnosti** (ve formě prosté kopie),
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ve formě prosté kopie).

Prokázání technické kvalifikace – **není nutné požadovat**

- seznamem obdobných zakázek, jejímž předmětem byl **název prací** v posledních 5 letech s uvedením názvu zakázky, objednatele (včetně kontaktních údajů), ceny a lhůt realizace, přičemž minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na **nejméně 3 obdobné zakázky, kde hodnota každé zakázky činila nejméně XXX XXX Kč bez DPH.** (*cca ½ předpokládané hodnoty*)

Zahájení veřejné zakázky

VZMR:

- po schválení a podpisu výzvy k podání nabídek je zadávací dokumentace elektronicky odeslána prostřednictvím **datové schránky**, emailem, oslovení přes Tender arenu či doporučeným dopisem osloveným dodavatelům
- výzvu k podání nabídek vč. kompletní zadávací dokumentace je možno uveřejnit na profilu zadavatele Tender Arena, prostřednictvím které lze podávat i elektronické nabídky

Podlimitní a nadlimitní VZ:

- Zahájení uveřejněním ve Věstníku veřejných zakázek, popř. TED
- po uveřejnění formulářů ve VVZ a TED uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele
nebo
- uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele v rámci ZPŘ, JŘBÚ

Průzkum trhu:

- Cenové nabídky otevírá osoba, která průzkum trhu provádí
- Po uplynutí lhůty dojde k vyhodnocení obdržených nabídek a jejich komparace

VZMR II. a III. kategorie:

- Nabídky otevírá jmenovaná komise, po uplynutí lhůty
- Otevírání nabídek je neveřejné, pokud není ve Výzvě stanoveno jinak
- Z otevírání nabídek je vytvořen protokol, ve kterém jsou uvedeny identifikační údaje dodavatelů
- V případě jmenování pouze 1 komise pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se pokračuje v posouzení a hodnocení

Varianty, jak lze provést:

- posouzení všech nabídek a následně provést hodnocení u nabídek splňující podmínky zadavatele
- hodnocení všech nabídek a následně provést posouzení u nejvýhodnější nabídky – časově i procesně výhodnější

Hodnotící komise (dále jen „HK“) provede:

- hodnocení nabídek dle stanovených hodnotících kritérií
- posouzení nejvýhodnější nabídky (splnění kvalifikačních podmínek, obchodních podmínek, technických podmínek a aj.)
- komise si může vyžádat další informace k předložené nabídce (objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny, vyjasnění technické kvalifikace, upřesnění položek výkazu výměr,....)
- pokud účastník nevyjasní nabídku, je možné ho vyloučit, a komise posuzuje 2 nejvýhodnější nabídky (u vícekritériálního hodnocení může dojít i k novému hodnocení)
- z jednání komise je nutné připravit protokol
- Každý člen HK podepíše čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu



- Rozhodnutí o výběru dodavatele provádí zástupce zadavatele na základě doporučení HK / výsledku průzkumu trhu
- Po vydání rozhodnutí je připravena objednávka nebo smlouva k podpisu vč. příslušných příloh
- Podepsanou smlouvu je nutno uveřejnit v registru smluv v anonymizované strojově čitelné verzi – v registru smluv se zveřejňují smlouvy s hodnotou nad 50 tis. Kč bez DPH (existují výjimky pro nezveřejnění)
- smlouvu s hodnotou nad 500 tis. Kč bez DPH je nutno uveřejnit na profilu zadavatele TENDER arena

Ukončení veřejné zakázky

VZMR:

- po ukončení plnění předmětu zadávacího řízení uveřejnit skutečnou výši uhrazené ceny na profilu zadavatele vč. dodatků

Podlimitní a nadlimitní VZ:

- zveřejnit na profilu zadavatele písemnou zprávu zadavatele **obsahující náležitosti dle § 217 ZZVZ: označení zadavatele, předmět VZ, cenu sjednanou ve smlouvě, druh zadávacího řízení, označení účastníků a vyloučených, označení dodavatele a poddodavatelů**
- zveřejnit ve Věstníku veřejných zakázek, popř. TEDu (nadlimitní VZ) **Oznámení výsledku zadávacího řízení obsahující informace o: označení, druh a činnost Z, název VZ adresa internetu a profilu Z, společné zadávání, konečná hodnota VZ, datum uzavření smlouvy a vybraný dodavatel, počet obdržených nabídek a poddodavatelé**
- po ukončení plnění předmětu VZ uveřejnit skutečnou výši uhrazené ceny profilu zadavatele vč. dodatků

Příklady dobré praxe

Zadavatel provedl průzkum trhu, oslovil 5 dodavatelů.
Dostal celkem 3 nabídky.

- 1. nabídka – 50 000,- (CN platná max. 14 dní)
- 2. nabídka – 48 000,- realizace díla ale až za 2 měsíce
- 3. nabídka – 60 000,- realizace díla kdykoliv na vyzvání

Kterou nabídku můžu zvolit?

→ **všechny! (záleží, jaká je výchozí situace...)**

V průzkumu trhu se neuvádí, jaká jsou pravidla hodnocení nabídek, pouze se popisuje co, kdy, kde a jak chceme provést, ale musím být připraven obhájit, proč jsem se takto rozhodl a jak jsem postupoval!

Příklady dobré praxe

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu VZ na **750 000 Kč bez DPH** (II. kategorie). Jsou osloveni **3** dodavatelé. Zadavatel obdržel celkem **2** nabídky, přičemž nejlevnější nabídka je za **810 000 Kč bez DPH**. **Může zadavatel uzavřít smlouvu s tímto dodavatelem?** (Nabídková cena již spadá do III. kategorie)

Ano, ale musí být připraven odůvodnit jak stanovil předpokládanou hodnotu VZ (např. nárůst ceny stavebních prací, apod.)

Zadavatel potřebuje v rámci 1 areálu školy zrekonstruovat 2 třídy (PH **500 000 Kč bez DPH**) a vybudovat nové parkoviště – zpevněná plocha (PH **1 mil. Kč bez DPH**). Vše se bude provádět o letních prázdninách. Jak má postupovat?

Součet PH je **1 500 000 Kč bez DPH**. Jedná se o tzv. „funkční celek“?

Mohu soutěžit jako 2 různé zakázky? Nebo jako 1 VZ? Nebo 1 VZ, která je rozdělená na 2 části?

→ Odlišný okruh dodavatelů, odlišný typ prováděných stavebních prací (jiný na rekonstrukci třídy, jiný na vybudování parkoviště), a proto mohu zadat **jako 2 různé VZ** (rekonstrukce tříd – II. Kategorie, parkoviště – III. Kategorie)



Příklady dobré praxe

Zadavatel potřebuje v rámci 1 objektu školy kompletně zrekonstruovat 2 třídy – nové podlahy, rozvody, výmalba, dodávka nových stolů, židlí, strojů (PH **2 mil. Kč** bez DPH z toho stavební práce **1,3 mil. Kč**, nové stoly a židle **250 000 Kč** a nové stroje **450 000 Kč** bez DPH),

Jedná se o tzv. „funkční celek“? Mohu soutěžit jako 3 různé zakázky? Nebo jako 1 VZ? Nebo 1 VZ, která je rozdělená na 3 části?

ANO – jedná se o „funkční celek“. Převažují zde stavební práce (1,3 mil. Kč, proto budu soutěžit jako VZMR III. Kategorie.

Varianty vyhlášení VZ:

1 VZ, která je rozdělená na 3 části (**pozor – pro každou část VZ musí být osloveno 5 relevantních dodavatelů, kteří jsou schopni tu část VZ zrealizovat!**)

3 různé VZ, všechny jako VZMR III. kategorie



Olomoucký kraj

Příklady dobré praxe

Vyhlásil jsem VZ a oslovil celkem 5 dodavatelů. Týden před podáním nabídek jsem dostal email, s dotazem na výkaz výměr. Jak postupuji:

- A) nereaguji na email, já mám přece VZ správně
- B) odpovím na dotaz a odešlu ho pouze dodavateli, který mi poslal email
- C) odpovím na dotaz a odešlu ho všem osloveným dodavatelům
- D) VZ zruším, protože mi přišel dotaz



Otevřel jsem nabídky, přišly celkem 3 přičemž:

- Nabídka č. 1 – má všechny požadované doklady a dokumenty
- Nabídka č. 2 – chybí oceněný rozpočet, není podepsán návrh smlouvy, chybí dokumenty prokazující splnění kvalifikace
- Nabídka č. 3 – chybí pouze výpis z obchodního rejstříku, jinak má vše v pořádku.

Provedu hodnocení a nejlepší cenu má:

- Nabídka č. 1 – rozhodnu o výběru dodavatele
- Nabídka č. 2 – v nabídce chybí velké množství dokumentů, proto dodavatele vyloučím a přejdou k druhému v pořadí
- Nabídka č. 3 – v nabídce chybí OR – a proto:
 - A) opatřím si OR sám z ARESu, jedná se o veřejně dostupný dokument
 - B) vyzvu dodavatele k doložení chybějícího dokumentu

Kvalifikaci lze DOPLNIT, hodnoty pro účely hodnocení (např. nabídková cena) nelze po skončení lhůty pro podání nabídek doplnit

Zadavatel uzavřel smlouvu na poskytnutí služby v ceně **1 900 000 Kč bez DPH**. V průběhu plnění došlo k potřebě navýšit cenu o **150 000 Kč bez DPH** a uzavřít dodatek. **Může zadavatel uzavřít tento dodatek?** *(celková cena přesáhne limit pro VZMR na služby 2 000 000 Kč bez DPH).*

Ano, ale musí postupovat dle § 222 ZZVZ, a navýšení začlenit do jednotlivých odstavců, v tomto případě odst. 4.

Podstatná / nepodstatná změna závazku

Zadavatel zadal vybranému dodavateli VZ na opravu třídy za 500 000 Kč bez DPH. V průběhu realizace díla:

- a) Dodavatel narazil na staré kabely ve zdech a podlahách, se kterými nepočítala PD, v důsledku čehož došlo k navýšení víceprací o 50 000 Kč. Může zadavatel uzavřít dodatek na tyto vícepráce? **ANO**
- b) Byl zadavatel spokojen s prací dodavatele a proto mu nabídl, aby opravil i vedlejší třídu. Dodavatel vyčíslil vícepráce na cca 400 000 Kč bez DPH. Může zadavatel uzavřít dodatek na tyto vícepráce? **NE**

Zásady zadávání VZ - § 6 zákona

odst. 4 zásada sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

→ pokud je to s ohledem na povahu VZ **VHODNÉ**

Požadavek na ČP o střetu zájmů

nutné vyžadovat ČP o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů v nabídce

Požadavek na ČP – mezinárodní sankce

nutné vyžadovat ČP o tom, že dodavatel či jeho majitel nejsou na sankčním seznamu EU týká se především osob z (Ruska, Běloruska)

V plánované novele ZZVZ → řeší se možné navýšení limitů pro VZMR na 3 mil. Kč bez DPH (služby, dodávky) 9 mil. Kč bez DPH (stavební práce) předpoklad v roce 2025 nebo 2026

Problematika nákupu zboží s proměnlivou jednotkovou cenou (potravin, motorová nafta, apod...)



- Proměnlivá jednotková cena dle § 19 – odst. (3) ZZVZ
- Jestliže cena za posledních 12 měsíců přesáhne limit pro podlimitní veřejnou zakázku (5 401 000 Kč bez DPH) nutné soutěžit v režimu zákona ZZVZ
- Doporučujeme využít zvláštního druhu ZŘ – Rámcová dohoda nebo Dynamický nákupní systém v kombinaci s e-katalogem
- Olomoucký kraj má v této chvíli vyhlášen pilotní projekt - e-katalog na nákup potravin
- Jestliže přesáhne některá kategorie nákupu potravin 5 401 000 Kč bez DPH je potřeba nakupovat přes e-katalog, můžete nás kontaktovat a domluvíme další postup...
- A jak vlastně spočítat hodnotu nákupu potravin???

Potraviny - kategorie

Potraviny: členění dle CPV
2.Oddíl → 3. **Skupiny** → 4. Třídy → 5. Kategorie

CPV Kódy viz www.cpvkody.cz

15 – Potraviny, nápoje, tabák a související produkty

151 – Živočišné produkty, maso a masné výrobky

152 – Přípravky a konzervy z ryb

153 – Ovoce, zelenina a podobné produkty

154 – Oleje a tuky živočišné a rostlinné

155 – Mléčné výrobky

155 – Mléčné výrobky

1551 – Mléko a smetana

1553 – Máslo

1554 – Sýry

1555 – Různé mléčné výrobky

1554 – Sýry

15541 – Stolní sýry

15542 – Čerstvé sýry

15543 – Strouhaný sýr, sýr v prášku, sýr s modrou plísní a ostatní sýry

15544 – Tvrdý sýr

15545 – Roztíratelné sýry



Časté chyby při zadávání VZ

- Odkaz na starý zákon 136/2006 Sb., platný je **134/2016 Sb.**
- Nepoužívá se uchazeč, ale **účastník**
- Kvalifikační kritéria jsou často nastavena chaoticky a nepřesně – různý výklad (*doporučujeme nerozepisovat § 74 ZZVZ, ale přiložit formulář, který účastník vyplní, stejně tak poskytnout formulář na prokázání referenčních zakázek, oba tyto formuláře poskytujeme jako VZOR*)
- Výzva k podání nabídek je zpracována v neaktuálních formulářích, které odkazují na dotační weby, i když se příslušné VZ netýkají
- V případě dotazů odpoví zadavatel pouze příslušnému dodavateli, který položil dotaz – **ŠPATNĚ**, je nutné poskytnout Vysvětlení zadávací dokumentace a odeslat jej všem osloveným dodavatelům (*došlo by k porušení § 6 ZZVZ*)

Prostor pro Vaše dotazy:

V případě zájmu o konzultace kontaktujte oddělení veřejných zakázek:

Ing. Pavel Růžička – zástupce VO, telefon: 585 508 802,
p.ruzicka@olkraj.cz

Ing. Martina Soudná – vedoucí oddělení, telefon: 585 508 282,
m.soudna@olkraj.cz

Ing. Petr Fiala – referent veřejných zakázek, telefon: 585 508 475,
p.fiala@olkraj.cz

Děkujeme za pozornost