**Důvodová zpráva:**

Olomoucký kraj je od 1. 1. 2003 zřizovatelem **Základní školy a Mateřské školy Libavá, okres Olomouc, příspěvkové organizace.** Zřízením tohoto druhu školy vyšel Olomoucký kraj vstříc Ministerstvu obrany ČR za situace, kdy tehdy platná legislativa neumožňovala MO ČR školu zřídit, byť fakticky fungovala. Už tehdy se jednalo o nestandardní situaci, neboť dle školského zákona kraje klasické základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny běžně nezřizují. Povinnost zajistit plnění povinné školní docházky pro žáky s trvalým pobytem na jejich území a předškolní vzdělávání v posledním roce před jejím plněním mají prioritně obce. Po celou dobu fungování školy veškeré náklady na činnost příspěvkové organizace hradil stát. Po optimalizaci vojenského újezdu bude zřizovatelem školy obec Město Libavá.

Předkladatel a zpracovatel proto předkládají Zastupitelstvu Olomouckého kraje (dále jen ZOK) k projednání převod činností a zaměstnanců výše uvedené příspěvkové organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá, a to formou dohody ke dni 1. 9. 2016. Tento postupu je výsledkem oboustranné shody Olomouckého kraje a nově vzniklé obce Město Libavá.

V případě uzavření dohody o převodu činností ZŠ a MŠ Libavá a jejích zaměstnanců ad výše dojde k převodu všech činností školy tak, aby bylo kontinuálně poskytováno vzdělávání dětem a žákům přijatých ke vzdělávání v mateřské a základní škole.

Příspěvková organizace kraje vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Převodem činností z organizace zřizované krajem na organizaci zřizovanou obcí nedojde k omezení nabídky vzdělávání pro danou oblast a region. Movitý majetek je ve vlastnictví Olomouckého kraje; byl pořízen z finančních prostředků poskytovaných státem. ZOK v červnu 2016 bude předložen materiál ve věci bezplatného převodu movitého majetku do vlastnictví obce Město Libavá. Užívané nemovitosti byly ve vlastnictví státu a na základě zákona přešly do vlastnictví obce Město Libavá.

Ke dni 31. 8. 2016 byla dohodou Olomouckého kraje a ČR – Ministerstva obrany ukončena platnost dohody o zajištění plnění povinné školní docházky a předškolní výchovy na území vojenského újezdu Libavá, na základě níž MO ČR hradilo náklady spojené s provozem školy (UR/83/45/2015 ze dne 10. 12. 2015). Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace provede inventarizaci majetku, pohledávek a závazků v souladu s právními předpisy a sestaví k datu 31. 8. 2016 mimořádnou účetní závěrku. Současně bude provedeno vyúčtování finančních prostředků ve vztahu ke státnímu rozpočtu a škola jako příspěvková organizace kraje bude k 31. 8. 2016 zrušena.

Na základě výše uvedeného předkladatel a zpracovatel navrhují ZOK:

a) vzít na vědomí důvodovou zprávu,

b) schválit převod činností zabezpečovaných Základní školou a Mateřskou školou Libavá, okres Olomouc, příspěvkovou organizací do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá formou dohody ke dni 1. 9.  2016 dle důvodové zprávy a Přílohy č. 1 důvodové zprávy,

c) schválit zrušení Základní školy a Mateřské školy Libavá, okres Olomouc, příspěvkové organizace dle důvodové zprávy a Přílohy č. 2 důvodové zprávy,

d) uložit ROK realizovat úkony související s převodem činností a zrušením příspěvkové organizace dle bodu 2 a 3 usnesení.

Vzhledem k harmonogramu zasedání ZOK v roce 2016 a vzhledem ke skutečnosti, že většina činností spojených se zrušením školy proběhne v měsících VII-VIII/2016, navrhuje předkladatel a zpracovatel termín splnění úkolu dle bodu 4 usnesení ZOK 23. 9. 2016.

Přílohy:

- Příloha č. 1

Dohoda o společném postupu při řešení převodu činností zabezpečovaných příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem s názvem Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá (strana 3 - 6)

- Příloha č. 2

Projekt zrušení Základní školy a Mateřské školy Libavá, okres Olomouc, příspěvkové organizace (strana 7 - 12)

Dohoda o společném postupu při řešení převodu činností zabezpečovaných příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem s názvem Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá

## SMLUVNÍ STRANY

# Olomoucký kraj

Se sídlem: Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: Ing. Jiřím Rozbořilem, hejtmanem Olomouckého kraje

Bankovní spojení: č. ú.: 27-4228330207/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc (dále jen „kraj“)

**a**

# obec Město Libavá

Se sídlem: Berounská 41, 783 07 Město Libavá

IČ: 04498704

Zastoupeno: Bc. Štěpánkou Tichou, starostkou Města Libavá

Bankovní spojení: č. ú.: 4218648369/0800, Česká spořitelna, a. s., pobočka Olomouc

(dále jen „obec“)

uzavírají tuto dohodu

**I.**

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Kraj je zřizovatelem příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace, se sídlem Náměstí 150, 783 07 Město Libavá, IČ: 75 007 592 (dále také „organizace kraje“).
2. Olomoucký kraj dotčenou organizaci kraje zřídil ke dni 1. 1. 2003 za účelem zabezpečení plnění povinné školní docházky a předškolního vzdělávání na území vojenského újezdu Libavá.
3. Hlavním účelem zřízení organizace kraje je poskytování výchovy a vzdělání. Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k němu.
4. Příspěvková organizace kraje vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – mateřská škola, základní škola, školní družina, zařízení školního stravování. Je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.
5. Kraj a obec shodně prohlašují, že mají zájem na zachování činností zajišťovaných organizací kraje, v rozsahu dle odst. 3 a odst. 4 tohoto článku dohody (dále jen „převáděná činnost“).

**II.**

**PŘEVOD ČINNOSTI**

1. Obec prohlašuje, že převáděnou činnost organizace kraje začne od 1. 9. 2016 vykonávat příspěvková organizace obce.
2. Kraj prohlašuje, že učiní nezbytné kroky k tomu, aby organizace kraje přestala vykonávat převáděnou činnost s účinností od 1. 9. 2016 v rozsahu, v jakém stejnou činnost začne vykonávat organizace obce.
3. Obec prohlašuje, že učiní nezbytné kroky k tomu, aby organizace obce převzala a zabezpečila ode dne 1. 9. 2016 vykonávání převáděné činnosti.
4. Kraj a obec prohlašují, že učiní veškeré kroky potřebné k tomu, aby převáděná činnost převodem na organizaci obce nebyla změnou zřizovatele a s tím souvisejícími právními kroky narušena.

**III.**

**PŘECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ Z PRACOVNĚPRÁVNÍCH VZTAHŮ**

Kraj a obec shodně prohlašují, že bude realizován převod převáděné činnosti z organizace kraje na organizaci obce způsobem, který zajistí naplnění ustanovení § 338 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a práva a povinnosti z pracovněprávních vztahů zaměstnanců organizace kraje vykonávajících převáděnou činnost přejdou s účinností od 1. 9. 2016 na organizaci zřizovanou obcí jako přejímajícího zaměstnavatele.

**IV.**

**PŘEDÁNÍ DOKUMENTACE ŠKOLY**

* 1. Kraj a obec shodně prohlašují, že bude realizováno předání dokumentace týkající se organizace kraje organizaci obce podle povahy převáděné činnosti příspěvkové organizace kraje, a to zejména:
1. rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a o jeho změnách a doklady, které jsou náležitostmi žádosti o zápis dle § 147 školského zákona,
2. evidence žáků a dalších osob (školní matrika),
3. doklady o přijímání žáků do vzdělávání,
4. školní vzdělávací program,
5. výroční zprávy o činnosti školy, zprávy o vlastním hodnocení školy,
6. třídní knihy, které obsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu,
7. záznamy z pedagogických rad,
8. kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků a dalších osob, popřípadě lékařské posudky,
9. protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy,
10. personální a mzdová dokumentace zaměstnanců včetně aktuálního seznamu zaměstnanců.
	1. Při vedení dokumentace a při zpracování osobních údajů žáků a dalších osob se postupuje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**V.**

**MAJETKOVÁ PRÁVA**

Kraj se zavazuje, že ve vztahu k movitému majetku svěřenému k hospodaření organizaci kraje přijme ve spolupráci s obcí takové řešení, které povede k jeho bezplatnému převedení na obec nebo organizaci obce, k zabezpečení výkonu převáděné činnosti a k vytváření příznivých podmínek pro zachování převáděné činnosti na území obce.

**VI.**

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tato dohoda je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, přičemž kraj obdrží tři a obec dvě vyhotovení.
2. Změnit nebo doplnit tuto dohodu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této dohody a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

o uzavření této dohody rozhodlo Zastupitelstvo Olomouckého kraje dne 29. 4. 2016 svým usnesením č. UZ/ / /2016.

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

o uzavření této dohody rozhodlo Zastupitelstvo obce Město Libavá dne ……svým usnesením č. ……

V Olomouci dne V Městě Libavé dne

Za kraj: Za obec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ing. Jiří Rozbořilhejtman Olomouckého kraje |  | Bc. Štěpánka Tichástarostka obce Město Libavá |
|  |  |  |

# Projekt zrušení ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY LIBAVÁ, OKRES OLOMOUC, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

1. **Charakteristika subjektu**

**Název: Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále také „ZŠ a MŠ Libavá“)**

**Sídlo: Náměstí 150, 783 07 Město Libavá**

**IČO: 75 007 592**

**Ředitel: Mgr. Marie Šímová**

**Zřizovatel: Olomoucký kraj**

Nemovitý majetek předaný školskému zařízení k hospodaření:

Stavby: 0,00 Kč

Pozemky: 0,00 Kč

Cílová kapacita:

Mateřská škola: 56 dětí

Základní škola: 300 žáků

Školní družina: 75 žáků

Školní jídelna: 270 stravovaných

Školní jídelna-výdejna: 60 stravovaných

Statistické údaje

(k 30. 9. 2015, zařízení školního stravování a školní družina k 31. 10. 2015)

|  |  |
| --- | --- |
| **Mateřská škola** | **celkem** |
| počet tříd | **1** |
| počet dětí | **17** |
| z toho počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) | **0** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Základní škola** | **celkem** | 1. stupeň | z 1. st. žáci se SVP | 2. stupeň | z 2. st. žáci se SVP |
| počet tříd | **7** | 3 | - | 4 | - |
| počet žáků | **79** | 45 | 3 | 34 | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Školní družina** | **celkem** |
| počet oddělení | **2** |
| zapsaní účastníci | **45** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ředitelství** | **celkem fyzických osob** | přepočteno | 1. stupeň ZŠ - přepočteno | 2. stupeň ZŠ - přepočteno | mateřská škola - přepočteno |
| Učitelé celkem (včetně ved. prac.) | **12** | 11,3 | 5 | 4,5 | 1,8 |
| Asistent pedagoga | **2** | 1,2 | - | - | - |
| Vedoucí pracovníci  | **2** | 1 ŘŠ, 1 ZŘ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Školní jídelna**  | **celkem** | 1. stupeň | 2. stupeň |
| strávníků žáků | **75** | 45 | 30 |
| strávníků ostatních -vlastních | **18** | - | - |
| celkem pravidelně stravovaných | **93** |  |  |
| počet zaměstnaných | **3 fyzických osob** | 2,2 přepočteno na plně zaměstnané  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Školní jídelna-výdejna**  | **celkem** |
| strávníků dětí | **16** |
| strávníků ostatních -vlastních | **3** |
| celkem pravidelně stravovaných | **19** |
| počet zaměstnaných/přepočteno na plně zaměstnané | **0 fyzických osob** |

Počet pedagogických a nepedagogických pracovníků

(dle čtvrtletního výkazu P 1 - 04 za 1.- 4. čtvrtletí 2015)

|  |  |
| --- | --- |
| Počet zaměstnanců celkem ze všech zdrojů | Zaměstnanci ze státního rozpočtu |
| Zaměstnanci celkem | z toho: ped. pracovníci | z toho: neped. prac. | Pedagogičtí pracovníci | Nepedagogičtí pracovníci |
| Přepočtený počet | Fyzické osoby | Přepočtený počet | Přepočtený počet | Přepočtený počet | Přepočtený počet |
| 19,116 | 20,416 | 13,792 | 5,324 | 10,422 | 4,549 |

Rozpočet příspěvkové organizace v roce 2015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Neinvestiční dotace z MŠMT** |  |  **Částka v Kč** |
| Přímé náklady (bez účelových dotací) | **NIV celkem** | **5 084 200** |
|   | z toho: platy  | 3 677 100 |
|  |  OON | 12 000 |
|  |  odvody | 1 291 000 |
|   |  ONIV | 104 100 |
| **Rozvojové programy z MŠMT** |  | **198 220** |
| **Neinvestiční dotace z MO** |  | **2 566 000** |

1. **Časový harmonogram**
2. V případě uzavření dohody mezi Olomouckým krajem a obcí Město Libavá o převodu činností (činnosti, pracovněprávních vztahů a majetku) zabezpečovaných příspěvkovou organizací kraje Základní školou a Mateřskou školou Libavá, okres Olomouc, příspěvkovou organizací do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá bude organizace vykonávat dosavadní činnosti od **1. 9. 2016.**
3. V souladu s výše uvedeným dojde ke zrušení příspěvkové organizace kraje ke dni **31. 8. 2016**.
4. **Další postup**
5. Oblast pracovně právní:
	* + - 1. V případě ředitele: bude projednána možnost vzdání se pracovního místa ředitele nebo ředitel bude v souladu se školským zákonem odvolán z důvodu organizačních změn (zánik pracovního místa ředitele). Vzhledem k tomu, že pracovní poměr ředitele vzdáním se nebo odvoláním nekončí, přejdou práva a povinnosti z pracovně právních vztahů v souladu s Dohodou o společném postupu při řešení převodu činností zabezpečovaných příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem s názvem Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá na organizaci zřizovanou obcí jako přejímajícího zaměstnavatele.
				2. V případě zaměstnanců – práva a povinnosti z pracovněprávních vztahů zaměstnanců organizace kraje vykonávající převáděnou činnost s účinností od 1. 9. 2016 přejdou v souladu s Dohodou o společném postupu při řešení převodu činností zabezpečovaných příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem s názvem Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá na organizaci zřizovanou obcí jako přejímajícího zaměstnavatele.
6. Oblast majetková

Bude řešena v souladu s Dohodou o společném postupu při řešení převodu činností zabezpečovaných příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem s názvem Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá.

1. Oblast účetnictví

Nezbytnost zajištění postupů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pokyny zřizovatele.

1. Oblast finanční

Bude prováděna na základě mimořádná závěrky rušené organizace.

1. Oblast pedagogická

Předání pedagogické dokumentace přebírající organizaci v souladu s Dohodou o společném postupu při řešení převodu činností zabezpečovaných příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem s názvem Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace do zřizovatelské kompetence obce Město Libavá.

**Věcný a časový harmonogram zrušení Základní školy a Mateřské školy Libavá, okres Olomouc, příspěvkové organizace**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č:** | **Úkol:** | **Termín:** | **Odpovídá:** |
| 1. | Informace ředitelce p. o. o zrušení příspěvkové organizace (dále jen PO).  | do 31. 3. 2016 | OŠMT |
| 2. | Konzultační den s ředitelkou PO a ekonomem PO, kde bude přesně vymezen způsob zúčtování poskytnutých prostředků, uzavření účetních knih, provedení inventarizace apod. | 1. 4. 2016
 | OŠSK, dotčené odbory KÚ |
| 3. | Ukončení smluvních vztahů (dodavatelsko - odběratelské vztahy) ke dni 31. 8. 2016 v návaznosti na výpovědní lhůty. | do 31. 8. 2016 | ředitelka PO |
| 4. | Nejpozději ke dni 30. 6. 2016 provést vyřazení nepotřebného, nefunkčního a neopravitelného majetku. Inventární soupisy movitého majetku předat k dalšímu využití na odbor ekonomický. | do 30. 6. 2016 | ředitelka PO, dotčené odbory KÚ |
| 5. | Skartační řízení dokumentů - provedení skartačního řízení. | do 31. 8. 2016 | ředitelka PO |
| 6. | Účetní závěrka ke dni 31. 8. 2016 (zrušení) a předání podkladů odboru ekonomickému. | 15. 9. 2016 | ředitelka PO, dotčené odbory KÚ |
| 7. | Zajištění a předání účetní závěrky a odeslání údajů dle vyhlášky č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), ve znění pozdějších předpisů.Ukončení registrace v CSÚIS (nebo změna zřizovatele od 1. 9. 2016) | do 25. 10. 2016 | ředitelka PO, dotčené odbory KÚ |
| 8.  | Převod movitého majetku, který je ve vlastnictví kraje, obci Město Libavá | do 31. 8. 2016 | ředitelka PO**,** dotčené odbory KÚ |
| 9. | Inventarizace majetku, pohledávek a závazků v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ke dni 31. 8. 2016 | do 15. 9. 2016 | ředitelka POdotčené odbory KÚ |
| 10. | Další úkoly související se zrušením organizace:* finanční vypořádání dotací a příspěvků v souladu s vyhláškou č. 367/2015
* odvod zbývajících prostředků všech účtů na účet OK;
* zrušení bankovních účtů, zrušení registrace u finančního úřadu, Okresní správy sociálního zabezpečení, zdravotních pojišťoven a Českého statistického úřadu (postup dle pokynu odboru ekonomického)
* případné zůstatky účtů převést na Olomoucký kraj
 | do 15. 9. 2016do 31. 8. 2016 | ředitelka PO, dotčené odbory KÚ |
| 11. | Oznámení o zrušení PO v Ústředním věstníku České republiky, výmaz z veřejných rejstříků | do 31. 8. 2016 | dotčené odbory KÚ |
| 12. | Podání daňových přiznání za PO u příslušného finančního úřadu. | do 15. 9. 2016 | ředitelka PO |
| 13. | Archiv* personální záležitosti
* pedagogické záležitosti
* ekonomické záležitosti
 | do 15. 9. 2016 | OŠSK |
| 14. | Rozbory hospodaření | do 15. 9. 2016 | OPŘPO |
| 15. | Protokol o ukončení činnosti | do 15. 9. 2016 | OŠSK |

Vysvětlivky:

KÚ – krajský úřad, OŠMT – odbor školství, mládeže a tělovýchovy, OŠSK – odbor školství, sportu a kultury, OPŘPO – odbor podpory řízení příspěvkových organizací, PO – příspěvková organizace

Dotčené odbory:

odbor ekonomický, odbor majetkový a právní, odbor školství, sportu a kultury, odbor podpory řízení příspěvkových organizací