**PRAVIDLA**

1. **Název dotačního programu, jeho vyhlašovatel a cíl**
   1. **Název programu: Dotace obcím na území Olomouckého kraje na řešení mimořádných událostí v oblasti vodohospodářské infrastruktury 2017**
   2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
   3. **Administrátorem dotačního programu** je Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor životního prostředí a zemědělství, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc.

**Kontaktní osoby:**

* Vladimíra Kresáč Kubišová – vedoucí oddělení vodního hospodářství, telefon: 585 508 630, e-mail: [v.kubisova@kr-olomoucky.cz](mailto:v.kubisova@kr-olomoucky.cz)
* Ing. Jana Němečková, telefon 585 508 405, e-mail: [j.nemeckova@kr-olomoucky.cz](mailto:j.nemeckova@kr-olomoucky.cz)
  1. **Cílem dotačního programu** je podpora realizace opatření v situaci, kdy došlo k narušení nebo mimořádnému ohrožení základních funkcí území škodlivým působením sil a jevů, které ohrožují život, zdraví, majetek nebo životní prostředí v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje. Jedná se zejména o řešení mimořádných situací (havárií) v zásobování pitnou vodou, odvádění a likvidaci odpadních vod, odstraňování a zabránění škodám na vodních dílech v majetku obcí v důsledku povodňové situace apod.

1. **Základní pojmy**
   1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu, připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
   2. **Akce**/**projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, které mají být podpořeny z dotačního programu/titulu. Jedná se o specifikaci konkrétního účelu poskytované dotace zajišťující naplnění obecného účelu vyhlášeného dotačního programu/titulu.
   3. **Celkové předpokládané uznatelné výdaje** jsou výdaje, které žadatel předpokládá vynaložit na realizaci své akce/projektu a uvedl je v žádosti o poskytnutí dotace. Uznatelnými výdaji jsou výdaje vzniklé v období realizace projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. [7.4](#platebniPodminky). Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.
   4. **Celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje** jsou výdaje, které žadatel skutečně vynaložil na realizaci své akce/projektu. Uznatelnými výdaji jsou výdaje vzniklé v období realizace projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. [7.4](#platebniPodminky). Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.
   5. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace. Dotační program může být členěn na dotační tituly. Pokud dotační program není dále členěn na dotační tituly, musí být pro dotační program specifikován obecný účel poskytování dotací.
   6. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením obecného účelu poskytované dotace, vyhlášená  poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
   7. **Konkrétní účel** je účel použití poskytované dotace na akci/projekt, specifikovaný v písemné žádosti a vymezený ve Smlouvě (konkrétní použití dotace na akci/projekt) v souladu s definovanými cíli dotačního programu a v souladu s obecným účelem.
   8. **Obecný účel** je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu. Obecný účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
   9. **Písemná žádost** o poskytnutí dotace je žádost, vyplněná prostřednictvím elektronického formuláře umístěného na webu Olomouckého kraje [https://www.kr-olomoucky.cz/krajske-dotace-a-prispevky-201](https://www.kr-olomoucky.cz/krajske-dotace-a-prispevky-2016)7, opatřená podpisem žadatele **a** doručená administrátorovi dotačního programu v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf, **nebo** opatřená vlastnoručním podpisem, doručená administrátorovi dotačního programu v listinné podobě na adresu dle odst. [1.3](#Administrátor).
   10. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
   11. **Poskytovatel dotace** je Olomoucký kraj.
   12. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch řídící orgán schválil poskytnutí dotace.
   13. **Řídící orgán** u poskytovatele jeZastupitelstvo Olomouckého kraje. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
   14. **Smlouva** je písemná veřejnoprávní smlouva, která obsahuje zákonem stanovené náležitosti. Na základě této smlouvy poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
   15. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu a který vznikl v období realizace projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. [7.4](#platebniPodminky). Výdaj musí být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů (účetní doklady příjemce) ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je příjemce povinen vést účetnictví, musí být o výdaji proveden účetní záznam. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodu [9.4](#neuznatelnévýdaje). těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.
   16. **Vyhlašovatel** je Olomoucký kraj.
   17. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.
   18. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.
   19. **Jinými zdroji** jsou například dotace ze státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie, dotace z jiných ÚSC, dary, apod.
   20. **Mimořádnou situací** je částečně nebo zcela neovladatelná, časově a prostorově ohraničená událost, která vznikla nebo jejíž vznik bezprostředně hrozí v souvislosti s užíváním infrastruktury vodovodů a kanalizací vedoucí k vážnému ohrožení nebo k vážnému dopadu:

* Na zabezpečení dostatečného množství zdravotně nezávadné pitné vody pro veřejnou potřebu ve vymezeném území a zabezpečení nepřetržité dodávky pitné vody pro odběratele.
* Na zabezpečení dostatečné kapacity pro odvádění a čištění odpadních vod z odkanalizovaného území a zabezpečení nepřetržitého odvádění odpadních vod od odběratelů této služby.
* Na neškodné odvádění povrchových vod (povodně, přívalové deště apod.).

1. **Důvod, obecný účel dotačního programu/titulu** 
   1. Dotační titul 1*:* **Řešení mimořádné situace na infrastruktuře vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu**

Důvodem vyhlášenídotačního titulu je podpora realizace opatření k odstranění havárií a mimořádných situací vzniklých při provozu vodovodů a kanalizací sloužících pro veřejnou potřebu včetně všech souvisejících objektů v majetku obcí, v jejichž důsledku dojde nebo může dojít k nedostatečnému či úplnému znemožnění zásobování obyvatelstva kvalitní pitnou vodou odpovídající příslušné vyhlášce nebo k nedostatečnému odvádění odpadních vod včetně odstraňování znečištění a hrozí ohrožení kvality povrchových či podzemních vod.

* 1. Dotační titul 2: **Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní**

Důvodem vyhlášení dotačního titulu je podpora realizace opatření k odstranění havárií na vodních dílech v majetku nebo provozování obcí vzniklých při mimořádných situacích v souvislosti s povodňovými stavy, realizace preventivních opatření sloužících k předcházení povodňovým situacím, odstraňování následků povodňových situací vzniklých za povodně na vodním toku, bleskové nebo zvláštní povodně na vodním díle, či jiného mimořádného stavu ohrožujícího životy, zdraví a majetek obce nebo jeho obyvatel.

3.3. Obecným účelem vyhlášení dotačního programu je péče o potřeby občanů kraje při mimořádných, neočekávaných událostech na vodohospodářské infrastruktuře a při povodňových situacích.

1. **Okruh žadatelů** 
   1. Žadatelem může být pouze:
2. právnická osoba, kterou je:
3. obec v územním obvodu Olomouckého kraje velikosti do 2 000 trvale bydlících obyvatel nebo i větší, pokud se akce realizuje v místní části s méně než 2 000 trvale bydlícími obyvateli a celkový počet trvale bydlících obyvatel obce je menší než 3 000.
   1. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:
4. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
5. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům, a to za období tří let před podáním žádosti (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
6. který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku.
7. který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není   
   v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
8. kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
9. vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
10. který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona   
    č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
11. který je vlastníkem vodohospodářské infrastruktury vodovodů nebo kanalizací sloužících veřejné potřebě a má platné povolení k provozování této infrastruktury podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů, v případě dotačního titulu 1;
12. který je vlastníkem vodního díla, na němž již vznikla nebo hrozí havárie, povodeň či mimořádná událost, v případě dotačního titulu 2.
13. **Výše celkové částky určené na dotační program**

Na dotační program je předpokládaná výše celkové částky 5 000 000.,- Kč,   
z toho na:

1. dotační titul 1 je určena částka 4 000 000,- Kč,
2. dotační titul 2 je určena částka 1 000 000,- Kč.
3. **Lokalizace výstupů dotačního programu**

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje.

1. **Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační titul 1 – 2**
   1. **Minimální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 100 000,- Kč.
   2. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt činí 500 000,- Kč.
   3. Žadatel může **v rámci vyhlášeného dotačního programu/titulu** podat **pouze jednu žádost** o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že v rámci vyhlášeného dotačního programu/titulu žadatel podá další žádost, žádost bude vyřazena z dalšího posuzování, a žadatel bude o této skutečnosti informován.
   4. Platební podmínky:
2. Dotace bude žadateli poskytnutana základě a za podmínek blíže specifikovaných ve Smlouvě.
3. **Dotace je poskytnuta** ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti Smlouvy, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak. Poskytnutím dotace se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
4. Prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce/projektu vzniklé od 1. 1. 2017 do termínu uvedeného ve Smlouvě.
5. Příjemce dotace prokáže výši celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu, nejpozději do termínu stanoveného ve Smlouvěv rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.
6. Příjemce dotace doloží soupis všech příjmů a výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů), není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

7.5 Právnické osoby – V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení a likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.

1. **Spoluúčast žadatele**

8.1. Žadatel je povinen na akci/projekt vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje na projekt/akci nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je žadatel povinen vzniklý rozdíl poskytovateli v rámci vyúčtování dotace vrátit v souladu se Smlouvou.

8.2. V případě dotačního titulu 2 při odstraňování povodňových škod vzniklých na vodohospodářském majetku obcí v jejich intravilánu nebo odstraňování nánosů a plavenin v intravilánu může v odůvodněných případech řídící orgán rozhodnout o snížení minimálního podílu spoluúčasti žadatele.

8.3. Vlastními zdroji nejsou prostředky z příspěvků a dotací přijatých žadatelem od vyhlašovatele na konkrétní účel, na nějž se poskytuje dotace dle tohoto dotačního programu/titulu.

Jinými zdroji jsou například dotace ze státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie, dotace z jiných ÚSC, dary apod.

1. **Společná pravidla pro poskytnutí dotací**
   1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje investičního i neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou/ý byla poskytnuta.
   2. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce:
2. není plátcem DPH,
3. je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.
   1. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce.
   2. Neuznatelnými výdaji akce/projektu se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
4. úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
5. úhrada úvěrů a půjček,
6. nákup věcí osobní potřeby,
7. penále, pokuty,
8. pojistné,
9. leasing
10. nákup darů
11. bankovní poplatky,
12. nákup nemovitostí,
13. DPH, pokud příjemce je plátcem DPH a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, má možnost nárokovat odpočet daně na vstupu plně či  částečně,
14. projektová dokumentace
15. v případě dotačního titulu 1 náklady na odstranění havárií na dešťové kanalizaci, pokud nevznikla v přímé souvislosti s povodňovými stavy,
16. v případě dotačního titulu 1 a 2 náklady související s údržbou vodního díla, která je zákonnou povinností vlastníka vodního díla (zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů /vodní zákon/, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu /stavební zákon/, ve znění pozdějších předpisů).
    1. Změna konkrétního účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem řídícího orgánu, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
    2. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce/projektu v souladu se Smlouvou. Minimální podmínka pro každého příjemce dotace je povinnost uvádět logo poskytovatele na webových stránkách příjemce (jsou-li zřízeny), označit propagační materiály příjemce**,** vztahující se k účelu dotace, logem Olomouckého kraje*~~.~~* Spolu s logem bude vždy uvedena informace, že Olomoucký kraj akci/činnost finančně podpořil.
    3. Příjemce je povinen při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí/projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.

Podmínkou u příjemce, kterému je schválena dotace převyšující částku 30 000,- Kč na akci, nebo dotace na činnost převyšující 120 000 Kč/rok, je pořízení fotodokumentace o propagaci Olomouckého kraje při této akci či činnosti. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně 2 fotografie dokumentující propagaci Olomouckého kraje na viditelném veřejně přístupném místě) je poskytovateli předložena spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.

* 1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
  2. V případě, že příjemce použije dotaci v rozporu s účelem, na který mu byla poskytovatelem poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se riziku uložení sankcí podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  3. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být ve Smlouvě vymezeny podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve snížené výši.
  4. V případě NEINVESTIČNÍ DOTACE je příjemce povinen po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy (dále jen jako „minimální doba trvání akce“) provozovat infrastrukturu nebo vodní dílo, na nichž bylo provedeno opatření k odstranění havárií a mimořádných situací z dotačních titulů § 1 a 2,a neukončit jej ani nepřerušit bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele. Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce/projektu podle Smlouvy).
  5. V případě INVESTIČNÍ DOTACE nesmí příjemce majetek pořízený z dotace, nebo jeho části, po dobu minimálně 5 let od ukončení akce převést na jinou osobu bez písemného souhlasu vyhlašovatele, ani jej bez tohoto souhlasu pronajmout jiné osobě. Dříve jej může prodat bez písemného souhlasu vyhlašovatele, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce/projektu. Toto ustanovení se netýká majetku nabytého příjemcem z dotace, který příjemce následně převede do vlastnictví třetí osoby výhradně na humanitární nebo charitativní účel.

1. **Pravidla pro předkládání žádostí o dotace** 
   1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od **28. 2. 2017** do **30. 6. 2017**  (90 dnů). Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
   2. **Lhůta pro podání žádostí o dotace je stanovena od 3. 4. 2017 do 30. 6. 2017 do 12:00 hodin, není-li dále stanoveno jinak.** V případě osobního podání žádosti o dotaci v listinné podobě na podatelnu Olomouckého kraje nebo podání žádosti o dotaci v elektronické podobě (e-podatelna, datová schránka), musí být žádost o dotaci doručena vyhlašovateli v termínu uvedeném ve větě první tohoto odstavce do 12:00 hod. V případě podání písemné žádosti prostřednictvím poštovní přepravy je lhůta zachována, je-li poslední den lhůty pro podání žádosti zásilka, obsahující listinnou žádost se všemi formálními náležitostmi, podána k poštovní přepravě na adresu dle odst. [1.3](#Administrátor).
   3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, jejíž formulář je zveřejněn spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci **musí být před jejím podáním** některým ze způsobů uvedených v písm. a) až c) tohoto ustanovení **nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti** (uvedeného v odst. [10.2](#lhůtapodání)) **vyplněna** **elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele.** Před vyplněním elektronické žádosti je žadatel povinen provést registraci v systému RAP (Rozhraní pro občany). Po zaregistrování je žadateli umožněno žádost upravovat, uložit, odeslat, sledovat její průběh apod.

Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:

1. **elektronicky** emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf, nebo
2. **osobním doručením** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
3. **zasláním** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc.
   1. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
4. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
5. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,
6. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
7. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty   
   a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
8. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
9. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1 – 5 (pokud byly přílohy č. 1 – 4 doloženy k žádosti o dotaci v roce 2016 a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením),
10. zjednodušenou projektovou dokumentaci, která umožní posouzení navrhovaného opatření, které má být předmětem podpory z hlediska technického, ekonomického a ekologického a dále průběžnou a závěrečnou kontrolu jeho realizace v listinné podobě,
11. rozpočet akce a údaje o zdrojích financování v listinné podobě,
12. v případě žádosti o dotaci na odstranění povodňových škod zápis z povodňové komise o povodni v listinné podobě, postačuje prostá kopie,
13. u dotačního titulu č. 1 sdělení o výši ceny pro vodného/stočného pro daný kalendářní rok (stanovené dle  vyhlášky č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu).
    1. Administrátor z dalšího posuzování vyřadí žádosti o dotace, které:
14. nebudou vyplněny a odeslány nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. [10.2.](#lhůtapodání) **elektronicky na předepsaném formulářiv systému RAP (Rozhraní pro občany)**, nebo
15. nebudou vyhlašovateli dotačního programu **doručeny na předepsaném formuláři**,vytištěném ze **systému RAP (Rozhraní pro občany)**,nebo
16. nebudou vyhlašovateli dotačního programu **doručeny včas** dle lhůty k podání žádosti uvedené v odst. [10.2](#lhůtapodání), nebo
17. budou podány duplicitně; za duplicitně podanou žádost se přitom považuje žádost podaná vícekrát stejným žadatelem v rámci téhož vyhlášeného dotačního programu/titulu v daném kalendářním roce; posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí, viz odst. [7.3](#tentýžÚčelAkce).
18. budou podány žadatelem, který není oprávněným žadatelem dle definice v článku [4](#okruhŽadatelů).

                      O vyřazení žádosti bude žadatel e-mailem vyrozuměn administrátorem.

* 1. Pokud žádost splňuje podmínky uvedené v odst. [10.5](#vyřazenížádosti), avšak nesplňuje ostatní **náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy apod.),** vyzve administrátor žadatele, aby nedostatky napravil, a upozorní jej, že nebude-li žádost opravena **do 7 kalendářních dnů** ode dne upozornění, **bude vyřazena z dalšího posuzování**.

Výzva k nápravě nedostatků bude žadateli zaslána e-mailem.

* 1. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

1. **Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí**
   1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu/titulu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu/titulu.
   2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
   3. V případě, že žadatel v termínu dle odst. [10.6](#podmíněnévyřazení) nedoplní předloženou žádost o dotaci, je administrátor oprávněn žádost vyřadit a takto vyřazená žádost není hodnocena.
   4. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace:**
      1. Dotační titul 1: **Řešení mimořádné situace na infrastruktuře vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Rozsah/význam akce/projektu** | **Počet bodů** |
|  | Velký - havárie na vodním zdroji nebo na ČOV  Střední - havárie na ÚV nebo přivaděči na ÚV nebo přivaděči na ČOV  Malý - havárie na rozvodné síti vodovodu nebo kanalizace | 100  50  20 |
| **A2** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce** | **Počet bodů:** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 100  50  20 |
| **B1** | **Výše vodného nebo stočného dle předmětu podpory v přepočtu k průměrné realizované ceně (PRC) vodného nebo stočného na území Olomouckého kraje** | **Počet bodů:** |
|  | 75 – 100 % PRC a více  50 – 75 % PRC včetně  Do 50 % PRC včetně | 100  50  20 |
| **B2** | **Technicko – ekonomická úroveň navržených opatření** | **Počet bodů** |
|  | Náklady odpovídají obvyklým cenám za navržené řešení a rozsah prací v porovnání s projekty obdobného charakteru  Náklady překračují obvyklé ceny, ale jejich výše je odůvodněna navrženým řešením  Náklady překračují obvyklé ceny, ale jejich výše není odůvodněna navrženým řešením | 100  50  20 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti – projekt je umístěn v CHOPAV, v ochranném pásmu zdrojů pitné vody, minerálních vod a léčivých pramenů, v povodí vodní nádrže Plumlov  Zvýšená míra potřebnosti – projekt je umístěn na zvláště chráněném území dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny  Běžná míra potřebnosti – projekt zajišťuje ochranu vodního toku | 100  50  20 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký   * Zásobování vodou je z důvodu havárie řešeno náhradním způsobem cisternami nebo zdroj vody pro hromadné zásobování obyvatel z důvodu havárie nesplňuje požadavky na kvalitu pitné vody stanovené příslušnými předpisy, * Z důvodu havárie je zabráněno odvádění nebo čištění odpadních vod   Střední   * Z důvodu havárie je dlouhodobě omezeno množství pitné vody dodávané obyvatelstvu * Z důvodu havárie je dlouhodobě omezena možnost odvádění a čištění odpadních vod   Malý   * Krátkodobé havárie neomezující zásobování pitnou vodou nebo odvádění či čištění odpadních vod | 100  50  20 |

* + 1. Dotační titul č. 2: **Řešení mimořádné situace na vodních dílech a realizace opatření sloužících k předcházení a odstraňování následků povodní**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Rozsah / význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 100  50  20 |
| **A2** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 100  50  20 |
| **B1** | **Technicko - ekonomická úroveň navržených opatření** | **Počet bodů:** |
|  | Náklady odpovídají obvyklým cenám za navržené řešení a rozsah prací v porovnání s projekty obdobného charakteru  Náklady překračují obvyklé ceny, ale jejich výše je odůvodněna navrženým řešením  Náklady překračují obvyklé ceny, ale jejich výše není odůvodněna navrženým řešením | 100  50  20 |
| **B2** | **Akutní druh opatření** | **Počet bodů** |
|  | Opatření k odstranění povodňových škod po povodni na vodních dílech  Opatření k odvrácení nebo odstranění havárie na vodním díle s dopadem na jakost povrchových a podzemních vod nebo zdraví a majetek obyvatelstva  Opatření k odvrácení nebo odstranění havárie na vodním díle bez dopadu na jakost povrchových a podzemních vod nebo zdraví a majetek obyvatelstva | 100  50  20 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti   * realizace opatření k ochraně vodních zdrojů   Zvýšená míra potřebnosti   * zakládání nových retenčních prostor, suchých poldrů nebo revitalizace zaniklých a poškozených retenčních prostor z důvodu protipovodňové ochrany intravilánu obcí   Běžná míra potřebnosti   * rekonstrukce stávajícího vodního díla na ochranu před povodněmi | 100  50  20 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký   * opatření řeší odstranění škod vzniklých při povodňových stavech, * opatření přispěje ke zvýšení ochrany sídel a obyvatelstva před povodněmi a má návaznost na stávající řešení protipovodňové ochrany v dané lokalitě   Střední   * opatření spočívá v obnovení omezené funkce stávajících vodních děl na ochranu před povodněmi   Malý   * realizace opatření nemá vliv na změnu situace v dané lokalitě | 100  50  20 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VYSVĚTLENÍ KRITÉRIÍ** | | | | | |
| **název** | **Označení** | **POPIS** | **DEFINICE** | **HODNOCENÍ** | **BODOVÁ**  **ŠKÁLA** |
| **Rozsah / význam akce** | **A1** | Základní kritérium – platí pro všechny dotační programy, při vyhlašování pravidel programu administrátor vybírá nejvhodnější možnost dle konkrétního dotačního programu/titulu | Definice schválením vzoru dotačního programu  (výběr možností) | Hodnotí administrátor | 1–100 |
| **Specifické** | **A2** | Specifické kritérium – provádí se specifikace dle zaměření dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí administrátor | 1–100 |
| **Pružné** | **B1**  **B2** | Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle cíle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí poradní orgán | 1–100  1–100 |
| **Pružné** | **C1**  **C2** | Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle cíle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí ROK | 1–100  1–100 |
| **Maximální možný počet bodů, který může posuzovaná žádost dosáhnout = 600 bodů** | | | | | |
| **VYSVĚTLENÍ BODOVÁNÍ** | | | | | |
| **PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU,** dle odst. 11.8 | | | **Počet DOSAŽENÝCH bodů** | **Návrh řídícímu ORgánu** | |
| Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk) | | | 1–200 | NEVYHOVĚT | |
| Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk) | | | 201–550 | VYHOVĚT  MŮŽE BÝT KRÁCENO  (částečné vyhovění\*) | |
| Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk) | | | 551–600 | VYHOVĚT | |

*\*Může být vyhověno jen částečně. Ke krácení požadavku dojde především v případech převisu žádostí a nedostatku finančních prostředků, které jsou v daném dotačním programu/titulu k dispozici.*

* 1. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením kritérií A příslušnému poradnímu orgánu – Komisi ROK pro životní prostředí.
  2. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu   
     (kritéria B).
  3. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií C.
  4. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu konkrétního účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce/projektu, účelu vynaložení dotačních prostředků.

Řídící orgán při posuzování bodového hodnocení přihlíží zejména k hranici dosaženého bodového zisku, přičemž **žádostem s dosaženým počtem bodů do 200 včetně nebude vyhověno** a v případě žádostí s dosaženým počtem bodů **od 201 do 550 bodů včetně může být žádosti vyhověno pouze částečně**. Řídící orgán o snížení požadované částky dotace rozhoduje s ohledem na celkovou finanční alokaci pro konkrétní dotační program/titul a množství a kvalitu všech žádostí, hodnocených v konkrétním dotačním programu/titulu.

* 1. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 90 dnů od ukončení příjmu žádostí.
  2. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního programu/titulu.
  3. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
  4. Informaci o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.
  5. Před podpisem Smlouvy musí žadatel ve lhůtě do 60 dnů ode dne rozhodnutí řídícího orgánu o poskytnutí dotace dodat poskytovateli dotace usnesení zastupitelstva nebo rady obce o schválení přijetí dotace, jinak ztrácí nárok na dotaci a na jeho místo postupuje náhradník.

1. **Ostatní ustanovení** 
   1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
   2. Pokud příjemce nedoručí poskytovateli návrh smlouvy o poskytnutí dotace, který mu zaslal poskytovatel, platně podepsaný příjemcem nebo oprávněným zástupcem příjemce, nejpozději do 90 dnů ode dne jeho doručení příjemci, je poskytovatel oprávněn smlouvu neuzavřít a dotaci příjemci neposkytnout.
   3. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce/projektu.
   4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
   5. Přílohy dotačního programu:
2. Formuláře žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje dle jednotlivých dotačních titulů,
3. Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci obcím, městům, schválená na zasedání Zastupitelstva Olomouckého kraje dne 19. 12. 2016 usnesením UZ/2/4/2016.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne xx. xx. xxxx usnesením č. UZ/XX/XXXX.