**PRAVIDLA DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**Program na podporu zvlášť významných aktivit v oblasti zdravotnictví**

**Dotační tituly**

1. **Podpora poskytovatelů domácí zdravotní péče poskytované pacientům v terminálním stadiu onemocnění**
2. **Podpora mezinárodních konferencí a kongresů v oblasti zdravotnictví**
3. **Podpora speciálních rehabilitací pro děti s DMO**
4. **Název dotačního programu, jeho vyhlašovatel a cíl**
   1. **Název programu: Program na podporu zvlášť významných aktivit v oblasti zdravotnictví**
   2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
   3. **Administrátorem dotačního programu** je Odbor zdravotnictví Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc, Alena Rozsívalová,   
      tel. 585 508 581, e-mail [a.rozsivalova@kr-olomoucky.cz](mailto:a.rozsivalova@kr-olomoucky.cz) (dotační titul 1), Iveta Stránská, tel. 585 508 224, e-mail [i.stranska@kr-olomoucky.cz](mailto:i.stranska@kr-olomoucky.cz) (dotační tituly 2 a 3).
   4. Cílem dotačního programu je podpora zvlášť významných aktivit v oblasti zdravotnictví, což je ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.Dotační program vychází ze Strategie rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020, konkrétně z priority B.1 Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče, jejímž cílem je mimo zlepšení dostupnosti, kvality a návaznosti zdravotní péče pro obyvatele Olomouckého kraje a podpora rozvoje zdravotní péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta.
5. **Základní pojmy**
   1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu, připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
   2. **Akce**/**projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, které mají být podpořeny z dotačního programu/titulu. Jedná se o specifikaci konkrétního účelu poskytované dotace zajišťující naplnění obecného účelu vyhlášeného dotačního programu/titulu.
   3. **Celkové předpokládané uznatelné výdaje** jsou celkové uznatelné výdaje, které žadatel předpokládá vynaložit na realizaci své akce/projektu a uvedl je v žádosti o poskytnutí dotace. Celkovými uznatelnými výdaji jsou uznatelné výdaje vzniklé v období realizace akce/projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. [7.4](#platebniPodminky). Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.
   4. **Celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje** jsou celkové uznatelné výdaje, které žadatel skutečně vynaložil na realizaci své akce/projektu. Celkovými uznatelnými výdaji jsou výdaje vzniklé v období realizace projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. [7.4](#platebniPodminky). Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.
   5. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace. Dotační program může být členěn na dotační tituly. Pokud dotační program není dále členěn na dotační tituly, musí být pro dotační program specifikován obecný účel poskytování dotací.
   6. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením obecného účelu poskytované dotace, vyhlášená  poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
   7. **Konkrétní účel** je účel použití poskytované dotace na akci/projekt, specifikovaný v písemné žádosti a vymezený ve Smlouvě (konkrétní použití dotace na akci/projekt) v souladu s definovanými cíli dotačního programu a v souladu s obecným účelem. **Dotaci lze použít na uznatelné výdaje, které jsou výslovně uvedeny ve Smlouvě.**
   8. **Neuznatelné výdaje** jsou výdaje, které žadatel nemůže zahrnout do celkových předpokládaných ani celkových skutečně vynaložených výdajů na realizaci své akce/projektu, Neuznatelnými výdaji jsou výdaje definované dle těchto Pravidel dotačního programu, odst. [9.4](#neuznatelnévýdaje). Neuznatelné výdaje jsou výdaje akce/projektu hrazené žadatelem nad rámec celkových uznatelných výdajů.
   9. **Obecný účel** je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu. Obecný účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
   10. **Písemná žádost** o poskytnutí dotace je žádost, vyplněná prostřednictvím elektronického formuláře v systému RAP umístěného na webu Olomouckého kraje <https://www.kr-olomoucky.cz/prispevky-granty-a-dotace-cl-15.html>, opatřená podpisem žadatele **a** doručená administrátorovi dotačního programu v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf, **nebo** opatřená vlastnoručním podpisem, doručená administrátorovi dotačního programu v listinné podobě na adresu dle odst. [1.3](#Administrátor). (žádost je 🡪 vyplněná a uložená ve formuláři na webu v systému RAP 🡪 vytištěná z formuláře na webu ze systému RAP 🡪 podepsaná buď vlastnoručně, nebo zaručeným elektronickým podpisem 🡪 zaslaná poštou, nebo elektronicky, nebo donesená osobně na úřad).
   11. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
   12. **Poskytovatel dotace** je Olomoucký kraj.
   13. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch řídící orgán schválil poskytnutí dotace.
   14. **Řídící orgán** u poskytovatele jeRada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje a to dle druhu žadatele a podle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli v jednotlivém případě (témuž žadateli ke stejnému účelu). Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
   15. **Smlouva** je písemná veřejnoprávní smlouva, která obsahuje zákonem stanovené náležitosti. Na základě této smlouvy poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
   16. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu a který vznikl v období realizace akce/projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. [7.4](#platebniPodminky). písm. c). Výdaj musí být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů (účetní doklady příjemce) ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je příjemce povinen vést účetnictví, musí být o výdaji proveden účetní záznam. Jedná se o výdaj, který je definován v odstavci 2.4 a není vymezen v odst. [9.4](#neuznatelnévýdaje). těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.
   17. **Vyhlašovatel** je Olomoucký kraj.
   18. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.
   19. **Zdroje spolufinancování** jsou vlastní a jiné zdroje vynaložené na úhradu uznatelných výdajů akce/ projektu. Vlastní a jiné zdroje musí být prokazatelně přijaty příjemcem. Pokud je příjemce povinen vést účetnictví, musí být o příjmu proveden účetní záznam.

**Vlastní zdroje** – příjmy příjemce získané vlastní činností, příjmy příjemce přijaté na základě vlastních aktivit příjemce (např. vstupné, členské příspěvky, registrační poplatky atd.).

**Jiné zdroje** – jsou poskytnuty příjemci jinou fyzickou nebo právnickou osobou (dotace ze státního rozpočtu, ze strukturálních fondů Evropské unie, z jiných územních samosprávných celků, členské příspěvky, dary, příspěvky nadací apod.)

* 1. **Žadatel** je právnická osoba, která může žádat o dotaci.
  2. **Dítě** je osoba mladší 18 let.

1. **Důvod, obecný účel dotačního programu/titulu** 
   1. V rámci dotačního Programu na podporu zvlášť významných aktivit v oblasti zdravotnictví jsou vyhlášeny 3 dotační tituly.

Dotační titul 1: **Podpora poskytovatelů domácí zdravotní péče poskytované pacientům v terminálním stadiu onemocnění**

Důvodem vyhlášení dotačního titulu 1 je podpora poskytovatelů zdravotních služeb poskytujících zdravotní péči pacientům, u nichž již byly vyčerpány všechny možnosti léčby a kteří chtějí strávit poslední chvíle života ve vlastním sociálním prostředí mezi svými blízkými. Zdravotní péče je zaměřena zejména na zmírnění obtíží a tišení bolesti a je poskytována přímo v domovech pacientů a ve spolupráci s rodinnými příslušníky. To je v souladu se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020, konkrétně s prioritou B.1 - Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče, oblastí podpory B.1.6 Podpora zdravotní péče ve vlastním sociálním prostředí pacienta.

Dotační titul 2**: Podpora mezinárodních konferencí a kongresů v oblasti zdravotnictví**

Důvodem vyhlášení dotačního titulu 2 je udržování a zvyšování vysoce odborných kompetencí zdravotnických pracovníků na základě spolupráce s odborníky ze zahraničí. Důvod vyhlášení dotačního titulu 2 je v souladu se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020, konkrétně s prioritou B.1 - Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče, oblastí podpory B.1.8. - Podpora vzdělávání zdravotnických pracovníků.

Dotační titul 3: **Podpora speciálních rehabilitací pro děti s DMO**

Důvodem vyhlášení dotačního titulu 3 je podpora speciálních rehabilitací nehrazených z veřejného zdravotního pojištění, které jsou poskytovány dětem s trvalým bydlištěm v Olomouckém kraji postiženým DMO, jinými postiženími mozku a přidruženými neurologickými onemocněními za účelem zlepšení jejich zdravotního stavu a tím i zlepšení kvality jejich života a kvality života jejich rodin. Dotační titul je v souladu se Strategií rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020, konkrétně s prioritou B.1 - Optimalizace systému zajišťování zdravotní péče, oblastí podpory B.1.7 Zkvalitňování zdravotní péče o zdravotně znevýhodněné občany včetně dětí.

* 1. Obecným účelem vyhlášeného dotačního titulu 1 **Podpora poskytovatelů domácí zdravotní péče poskytované pacientům v terminálním stadiu onemocnění** je podpora provozu poskytovatelů zdravotních služeb poskytujících zdravotní péči pacientům v terminálním stadiu onemocnění v jejich vlastním sociálním prostředí. Těmto pacientům tak bude umožněno dožít poslední dny života v domácím prostředí, při zachování důstojnosti a při zajištění kvalitní zdravotní péče. V rámci dotačního titulu bude možné žádat o příspěvek na provoz poskytovatele domácí zdravotní péčeposkytované pacientům v terminálním stadiu onemocnění (mzdy odborných zdravotnických pracovníků v přímé péči, dopravu k pacientům, výdaje na provoz kontaktního pracoviště včetně kancelářských potřeb, další provozní výdaje např. výdaje na opravy a servis zdravotnických prostředků nezbytných pro poskytování zdravotních služeb, výdaje na spotřební zdravotnické prostředky a materiál nezbytný pro zajištění zdravotních služeb, dále výdaje na vzdělávání zdravotnických pracovníků v přímé péči – odborné a speciální kurzy a školení zaměřená na poskytování zdravotní péče pacientům v terminálním stadiu onemocnění a další nezbytné výdaje).

Obecným účelem vyhlášeného dotačního titulu 2 **Podpora mezinárodních konferencí a kongresů v oblasti zdravotnictví** je podpora významných konferencí, kongresů nebo sympózií s mezinárodní účastí, organizovaných pro osoby pracující ve zdravotnictví za účelem zvyšování a udržování jejich odborných kompetencí s možností porovnat svoje poznatky a zkušenosti s odborníky ze zahraničí. V rámci dotačního titulu lze žádat o dotaci na organizační zajištění významných akcí s mezinárodní účastí, které se vztahují ke zdravotnictví. Dotaci lze použít na výdaje na pronájem prostor a techniky pro realizaci akce, výdaje na dopravu osob a materiálu, výdaje na ubytování účastníků a organizačního týmu, výdaje na tlumočení a další výdaje související s organizačním zajištěním akce.

Obecným účelem vyhlášeného dotačního titulu 3 **Podpora speciálních rehabilitací pro děti s DMO** je podpora speciálních neurorehabilitací nehrazených z veřejného zdravotního pojištění, které budou poskytovány dětem z Olomouckého kraje postiženým dětskou mozkovou obrnou, případně jinými postiženími mozku, a přidruženými neurologickými onemocněními. V rámci dotačního titulu bude možné žádat o finanční podporu výhradně na speciální neurorehabilitaci, přičemž každé podpořené dítě může být zařazeno pouze do jednoho projektu podporovaného Olomouckým krajem (jedno dítě se nemůže účastnit rehabilitací v rámci několika podpořených projektů).

1. **Okruh žadatelů** 
   1. Žadatelem může být pouze:

**V dotačním titulu 1:**

právnická osoba, která:

* je nestátní neziskovou organizací a je ústavem, spolkem nebo církevní právnickou osobou, a
* je oprávněna poskytovat na území Olomouckého kraje zdravotní služby podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů nebo provozovat nestátní zdravotnické zařízení na základě rozhodnutí o registraci podle dosavadního zákona o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, a to v oboru „všeobecná sestra“, ve formě „zdravotní péče poskytovaná ve vlastním sociálním prostředí pacienta“, druh zdravotní péče „paliativní péče“, a

- má sídlo nebo kontaktní pracoviště na území Olomouckého kraje, a

- zajišťuje dostupnost zdravotní péče 7 dní v týdnu 24 hodin denně.

**V dotačním titulu 2:**

právnická osoba, jejímž předmětem činnosti je poskytování zdravotních služeb nebo

služeb souvisejících s podporou zdraví včetně podpory specifických skupin obyvatel,

jejíž sídlo či provozovna:

- se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje, nebo

- se nenachází v územním obvodu Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované

akce/projektu budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje,

případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.

**V dotačním titulu 3:**

právnická osoba, která:

* je nestátní neziskovou organizací (ústav, spolek, církevní právnická osoba, obecně prospěšná společnost nebo nadace), a
* byla založena za účelem uspokojování potřeb zdravotně postižených osob včetně dětí a zlepšování životních podmínek jejich rodin, a
* předloží akci/projekt, jejíž/jehož výstupy budou přínosné pro obyvatele Olomouckého kraje.

Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

* 1. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
  2. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům, a to za období tří let před podáním žádosti (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
  3. kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
  4. vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  5. který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
  6. který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v [Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:352:0001:0008:CS:PDF) uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu); tam, kde se nejedná o veřejnou podporu, se centrální registr neprověřuje;
  7. který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
  8. který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
  9. který žádá o dotaci za účelem financování hromadného zájmu, nikoli za účelem osobního zájmu (dotaci nelze poskytnout na financování potřeb jednotlivce).

1. **Výše celkové částky určené na dotační program**

Na dotační program je předpokládaná výše celkové částky 5 500 000,- Kč, z toho:

* 1. na dotační titul 1 je určena částka 3 500 000,- Kč,
  2. na dotační titul 2 je určena částka 500 000,- Kč,
  3. na dotační titul 3 je určena částka 1 500 000,- Kč.

1. **Lokalizace výstupů dotačního programu**

Akce/projekt žadatele musí být významná a její/jeho výstupy musí být přínosné a využitelnéve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

1. **Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační titul 1 – 3**
   1. **Minimální výše** dotace na jednu akci/projekt činí:
      * 1. v dotačním titulu 1: 100 000,- Kč,
        2. v dotačním titulu 2: 50 000,- Kč,
        3. v dotačním titulu 3: 100 000,- Kč
   2. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt činí:
2. v dotačním titulu 1:   250 000,- Kč,
3. v dotačním titulu 2: 300 000,- Kč,
4. v dotačním titulu 3: 1 000 000,- Kč
   1. Žadatel **může v rámci vyhlášeného dotačního programu** podat pouze **jednu žádost** o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že na stejnou akci/projekt v rámci vyhlášeného dotačního programu bude podána další žádost, bude tato žádost vyřazena z dalšího posuzování a žadatel bude o této skutečnosti informován.
   2. Platební podmínky:
5. Dotace bude žadateli poskytnutana základě a za podmínek blíže specifikovaných ve Smlouvě.
6. Dotace je poskytnuta ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti Smlouvy, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak. Poskytnutím dotace se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
7. Prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce/projektu vzniklé od X. X. 2018 do X. X. 201X *(bude stanoveno individuálně ve Smlouvě podle podané žádosti)*.
8. Příjemce dotace prokáže výši celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu, nejpozději do X. X. 20XX *(bude stanoveno individuálně ve Smlouvě dle termínu realizované akce/projektu)* v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.
9. *Pro dotace na celoroční činnost a na akce bez příjmů platí:* Příjemce dotace doloží soupis všech výdajů na celou akci/projekt (tj. uznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje), není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

*Pro dotace na akce/projekty s příjmy platí:* Příjemce dotace doloží soupis všech příjmů z celé akce/projektu a výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje a zdrojů příjemce – vlastních a jiných zdrojů), není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

Za příjem se pro účely tohoto programu/titulu považují veškeré finanční prostředky, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce/projektu, zejména dotace od státu a jiných územních samosprávných celků, dotace ze strukturálních fondů Evropské unie, příspěvky, dary, příspěvky nadací, vstupné, členské příspěvky, registrační poplatky, vstupné apod. *(specifikuje se podle podané žádosti)*.

* 1. PRÁVNICKÉ OSOBY – V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.

1. **Spoluúčast žadatele**

Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů vychází z celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/projektu uvedených v žádosti žadatele a činí 10 % celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce/projektu. V případě, že celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje akce/projektu budou nižší než celkové předpokládané uznatelné výdaje akce/projektu uvedené v žádosti žadatele, je žadatel povinen vzniklý rozdíl v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli v souladu se Smlouvou tak, aby výše dotace odpovídala 90 % celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce/projektu.

1. **Společná pravidla pro poskytnutí dotací**
   1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou/ý byla poskytnuta.
   2. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce:

a) není plátcem DPH,

b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.

* 1. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce. Opravy majetku, technické zhodnocení či rekonstrukce hrazené z dotace mohou být realizovány výlučně do majetku ve vlastnictví příjemce.
  2. Neuznatelnými výdaji se rozumí výdaje, které nelze zahrnout do celkových předpokládaných ani celkových vynaložených výdajů na realizaci akce/projektu:

1. úhrada daní, daňových odpisů, odvodů a poplatků,
2. úhrada úvěrů a půjček,
3. nákup věcí osobní potřeby,
4. penále, pokuty,
5. pojistné, *(pro DT 1 bude také uvedeno*: netýká se odvodů na sociální a zdravotní pojištění)
6. leasing,
7. nákup darů,
8. bankovní poplatky,
9. nákup nemovitostí,
10. DPH, pokud příjemce je plátcem DPH a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, má možnost nárokovat odpočet daně na vstupu plně či  částečně,
11. mzdové výdaje (s výjimkou odměn lektorům a tlumočníkům), *(neplatí pro DT 1)*
12. výdaje na konzultace, daňové, finanční a právní poradenství,
13. výdaje na reprezentaci,
14. občerstvení na akcích.
    1. Změna konkrétního účelu dotace je možná pouze na základě uzavřeného dodatku ke Smlouvě, s předchozím souhlasem řídícího orgánu, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy (schválení dodatku ke Smlouvě).
    2. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce/projektu v souladu se Smlouvou. Minimální podmínka pro každého příjemce dotace jepovinnost uvádět logo poskytovatele na webových stránkách příjemce (jsou-li zřízeny), označit propagační materiály příjemce**,** vztahující se k účelu dotace, logem Olomouckého kraje, a pokud je to vhodné, umístit reklamní panel nebo obdobné zařízení s logem Olomouckého krajev místě, ve kterém je prováděna podpořená činnost nebo ve kterém je realizována podpořená akce *(specifikuje se pro každý DT ve Smlouvě vždy dle typu akce/projektu, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).*

Příjemce je dále povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci Olomouckého kraje při této činnosti nebo akci. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladujících propagaci Olomouckého kraje na viditelném veřejně přístupném místě) je poskytovateli předložena spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou *(specifikuje se pro každý DT ve Smlouvě dle typu akce/projektu, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).*

* 1. Příjemce je povinen při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
  2. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a   
     o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
  3. V případě, že příjemce použije dotaci v rozporu s účelem, na který mu byla poskytovatelem poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se riziku uložení sankcí podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  4. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být ve Smlouvě vymezeny podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve snížené výši.
  5. PRO NEINVESTIČNÍ DOTACI – Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele (schválení a uzavření dodatku ke Smlouvě) tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy). Dodatek schvaluje řídící orgán, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy.

1. **Pravidla pro předkládání žádostí o dotace** 
   1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 28. 6. 2018 do 27. 9. 2018. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
   2. **Lhůta pro podání žádostí o dotace je stanovena od 30. 7. 2018 do 3. 8. 2018 do 12:00 hodin, není-li dále stanoveno jinak.** V případě osobního podání žádosti o dotaci v listinné podobě na podatelnu Olomouckého kraje nebo podání žádosti o dotaci v elektronické podobě (e-podatelna, datová schránka), musí být žádost o dotaci doručena vyhlašovateli v termínu uvedeném ve větě první tohoto odstavce do 12:00 hod. V případě podání písemné žádosti prostřednictvím poštovní přepravy je lhůta zachována, je-li poslední den lhůty pro podání žádosti zásilka, obsahující listinnou žádost se všemi formálními náležitostmi, podána k poštovní přepravě na adresu dle odst. [1.3](#Administrátor).
   3. **Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně vyplněné elektronické žádosti a doručené písemné žádosti**, viz definice písemné žádosti odst. 2.10 (žádost je 🡪 vyplněná a uložená ve formuláři na webu 🡪 vytištěná z formuláře na webu 🡪 podepsaná buď vlastnoručně, nebo zaručeným elektronickým podpisem 🡪 zaslaná poštou, nebo elektronicky, nebo donesená osobně na úřad).

Vzor žádosti je zveřejněn spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci **musí být před jejím podáním** některým ze způsobů uvedených v písm. a) až c) tohoto ustanovení **nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti** uvedeného v odst. [10.2](#lhůtapodání). **vyplněna** **elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele, v systému RAP.** Před vyplněním elektronické žádosti je žadatel povinen provést registraci v systému **v systému RAP (Rozhraní pro občany).** Po zaregistrování je žadateli umožněno žádost upravovat, uložit, odeslat, sledovat její průběh apod.

Žádost vyplněnou v systému RAP, po jejím odeslání v systému RAP doplněnou o PID (čárový kód) je možno podat ve stanovené lhůtě:

1. **elektronicky** emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu   
   [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky   
   ID: qiabfmf, nebo
2. **osobním doručením** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
3. **zasláním** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc.
   1. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
4. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
5. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,
6. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
7. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty   
   a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
8. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
9. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 1 – 5 (pokud byly přílohy č. 1 – 5 doloženy k žádosti o dotaci v roce 2017 a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením),
10. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, (tam, kde se jedná o veřejnou podporu).
    1. Administrátor z dalšího posuzování vyřadí žádosti o dotace, které:
11. nebudou vyplněny a odeslány nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. [10.2.](#lhůtapodání) **elektronicky na předepsaném formuláři v systému RAP (Rozhraní pro občany)**, nebo
12. nebudou vyhlašovateli dotačního programu **doručeny včas** dle lhůty k podání žádosti uvedené v odst. [10.2](#lhůtapodání)., nebo
13. budou podány duplicitně; za duplicitně podanou žádost se přitom považuje žádost podaná vícekrát stejným žadatelem v rámci téhož vyhlášeného dotačního programu na tentýž konkrétní účel (akci/projekt), v daném kalendářním roce; posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí, viz odst. [7.3](#tentýžÚčelAkce).,
14. budou podány žadatelem, který není oprávněným žadatelem dle definice v článku [4](#okruhŽadatelů).

                      O vyřazení žádosti bude žadatel e-mailem vyrozuměn administrátorem.

* 1. Pokud žádost splňuje podmínky uvedené v odst. [10.5](#vyřazenížádosti), avšak nesplňuje ostatní **náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy apod.),** vyzve administrátor žadatele, aby nedostatky napravil, a upozorní jej, že nebude-li žádost opravena **do 7 kalendářních dnů** ode dne upozornění, **bude vyřazena z dalšího posuzování**.

Výzva k nápravě nedostatků bude žadateli zaslána e-mailem.

* 1. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

1. **Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí** 
   1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu/titulu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu/titulu.
   2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
   3. V případě, že žadatel v termínu dle odst. [10.6](#podmíněnévyřazení). nedoplní předloženou žádost o dotaci, je administrátor oprávněn žádost vyřadit a takto vyřazená žádost není hodnocena.
   4. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace**

Dotační titul 1: **Podpora poskytovatelů domácí zdravotní péče poskytované pacientům v terminálním stadiu onemocnění**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A** | **Počet podpořených osob v roce 2017** (kolika pacientům  v terminálním stadiu onemocnění byla v roce 2017  poskytnuta domácí zdravotní péče) | **Počet bodů:** |
|  | 25 a více  20 – 24  15 – 19  10 - 14  9 a méně | 9 - 10  7 - 8  5 - 6  3 - 4  1 - 2 |
| **B1** | **Přepočtený počet celých úvazků sester v přímé péči** | **Počet bodů:** |
|  | 8 a více  7  6  5 a méně | 10  8  6  4 |
| **B2** | **Zkušenosti s poskytováním zdravotních služeb v daném**  **oboru** | **Počet bodů:** |
|  | Více než 3 roky  2 – 3 roky  Méně než 2 roky | 10  7  4 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty** | **Počet bodů:** |
|  | Vysoká míra potřebnosti pro občany Olomouckého kraje  Zvýšená míra potřebnosti pro občany Olomouckého kraje  Běžná míra potřebnosti pro občany Olomouckého kraje | 10  5  1 |
| **C2** | **Očekávaný přínos pro Olomoucký kraj** | **Počet bodů:** |
|  | Mimořádný přínos  Zásadní přínos  Průměrný přínos  Dílčí přínos | 10  8  5  3 |

Dotační titul 2: **Podpora mezinárodních konferencí a kongresů v oblasti zdravotnictví**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A** | **Počet podpořených osob** | **Počet bodů:** |
|  | Významný počet podpořených osob (100 a více)  Střední počet podpořených osob (20 – 99)  Malý počet podpořených osob (5 – 19*)* | 6 - 10  3 - 5  2 - 1 |
| **B1** | **Význam akce/projektu pro naplňování cíle dotačního titulu** | **Počet bodů:** |
|  | Zásadní význam (akce/projekt s mezinárodní účastí)  Průměrný význam (akce/projekt s celostátní účastí)  Malý význam (akce/projekt s regionální účastí) | 10  5  1 |
| **B2** | **Přínos akce/projektu pro podpořené osoby** | **Počet bodů:** |
|  | Významný přínos – získané poznatky jsou dobře využitelné v praxi  Střední přínos – získané poznatky lze využít v praxi  Nízký přínos – jedná se o poznatky v teoretické rovině | 10  5  1 |
| **C1** | **Místo konání akce/projektu** | **Počet bodů:** |
|  | Akce se koná v Olomouckém kraji  Akce se koná v České republice (mimo Olomoucký kraj)  Akce koná mimo Českou republiku | 10  5  1 |
| **C2** | **Očekávaný přínos akce/projektu pro Olomoucký kraj** | **Počet bodů:** |
|  | Mimořádný přínos  Zásadní přínos  Průměrný přínos  Dílčí přínos | 10  8  5  3 |

Dotační titul 3: **Podpora speciálních rehabilitací pro děti s DMO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A** | **Počet podpořených dětí** | **Počet bodů:** |
|  | Významný počet podpořených dětí (20 a více)  Střední počet podpořených dětí (10 - 19)  Malý počet podpořených dětí (5 – 9) | 6 - 10  3 - 5   1 - 2 |
| **B1** | **Míra úhrady poskytované zdravotní péče z veřejného**  **zdravotního pojištění** | **Počet bodů** |
|  | Péče nehrazená z veřejného zdravotního pojištění  Péče plně nebo částečně hrazená z veřejného zdravotního pojištění | 10  0 |
| **B2** | **Dopad realizace akce/projektu na zlepšování kvality života**  **podpořených dětí** | **Počet bodů:** |
|  | Zásadní dopad – akce/projekt má vliv na zlepšení fyzické kondice  podpořených dětí  Průměrný dopad – akce/projekt může pomoci zlepšit fyzickou  kondici podpořených dětí  Malý/žádný dopad – akce/projekt nemá vliv na fyzickou kondici  podpořených dětí | 10  5   1 |
| **C1** | **Přínos realizace akce/projektu pro rodiny podpořených dětí** | **Počet bodů:** |
|  | Zásadní přínos – akce/projekt prokazatelně pozitivně ovlivní život  rodin podpořených dětí  Průměrný přínos - akce/projekt může pozitivně ovlivnit život rodin  podpořených dětí  Nízký/žádný přínos - akce/projekt nemá vliv na život rodin  podpořených dětí | 10  5    1 |
| **C2** | **Očekávaný přínos pro Olomoucký kraj** | **Počet bodů** |
|  | Mimořádný přínos  Zásadní přínos  Průměrný přínos  Dílčí přínos | 10  8  5  3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HODNOCENÍ KRITÉRIÍ** | | | | |
| **Označení** | **HODNOCENÍ** | **BODOVÁ**  **ŠKÁLA** | **Maximální počet bodů** | **Maximální počet bodů**  **který může posuzovaná žádost dosáhnout** |
| **A** | Hodnotí administrátor | 1–10 | 10 | **50** |
| **B1**  **B2** | Hodnotí poradní orgán | 1–10  1–10 | 20 |
| **C1**  **C2** | Hodnotí ROK | 1–10  1–10 | 20 |
| **VYSVĚTLENÍ BODOVÁNÍ** | | | | |
| **PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU,** dle odst. 11.8 | | | **Počet DOSAŽENÝCH bodů** | **Návrh řídícímu ORgánu** |
| Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje  (celkový bodový zisk A – C2) | | | 1–20 | NEVYHOVĚT |
| Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje  (celkový bodový zisk A – C2) | | | 21 - 50 | VYHOVĚT |

* 1. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením kritérií A příslušnému poradnímu orgánu, komisi Výboru pro zdravotnictví Zastupitelstva Olomouckého kraje.
  2. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu (kritéria B).

* 1. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií C.
  2. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu konkrétního účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků.
  3. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí maximálně:

a) v případě schválení dotace do 200 000,- Kč včetně: 50 dnů

b) v případě schválení dotace nad 200 000,- Kč: 55 dnů

od ukončení sběru žádostí.

* 1. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního titulu v rámci dotačního programu.
  2. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
  3. Informaci o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 20 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

1. **Ostatní ustanovení** 
   1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
   2. Poskytovatel si jako termín pro přijetí návrhu na uzavření smlouvy o poskytnutí dotace v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, určuje lhůtu pro přijetí návrhu v trvání 90 dní od doručení poskytovatelem podepsaného návrhu smlouvy na adresu příjemce. Pokud příjemce v této lhůtě nedoručí poskytovateli oboustranně platně podepsaný návrh smlouvy o poskytnutí dotace, který mu zaslal poskytovatel, smlouva o poskytnutí dotace není uzavřena a poskytovatel není povinen příjemci dotaci poskytnout.
   3. Poskytnutá dotace ani její část nesmí být v průběhu realizace akce/projektu převedena na jiného nositele akce/projektu nebo jinou osobu. Změna příjemce je možná pouze v případě právního nástupnictví.
   4. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU)   
      č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy   
      o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
   5. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
   6. Přílohy Pravidel dotačního programu:
2. Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje včetně příloh a stručný návod k vyplnění žádosti
3. Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na provoz poskytovatele domácí zdravotní péčeposkytované pacientům v terminálním stadiu onemocnění
4. Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci právnickým osobám /Vzor 5/, schválená usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/6/37/2017 ze dne 18. 9. 2017
5. Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na podporu speciálních rehabilitací pro děti s DMO

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne …………………. usnesením č. ……………….

V Olomouci………………….

………………………………….....

Mgr. Dalibor Horák

3. náměstek hejtmana