**Důvodová zpráva:**

Olomoucký kraj dlouhodobě podporuje cestovní ruch a zahraniční vztahy. Tato podpora je zakotvena i ve strategických dokumentech Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje, Programu rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje a Programovaném prohlášení Rady Olomouckého kraje.

Anotace k dotačnímu programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů:

Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů je zaměřen na zkvalitnění nabídky v oblasti infrastruktury, produktů i služeb, budování značky destinace a rozvoj zahraničních vztahů. Zajištění kvalitních a dostupných služeb pro návštěvníky Olomouckého kraje v místech s větší koncentrací turistů a v době, kdy tyto služby nejvíce poptávají. Celková alokace programu je 10,8 mil. Kč.

Olomoucký kraj od roku 2010 přispívá na činnost turistických informačních center na území kraje a od roku 2011 podporuje nadregionální akce cestovního ruchu a zahraniční aktivity subjektů z Olomouckého kraje. Nově je v rámci dotačního programu navrhována podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava a podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava.

Z dotačního programu je možné žádat o finanční podporu na pět níže uvedených dotačních titulů:

1. **Dotační titul č. 1 – Nadregionální akce cestovního ruchu.** Cílem dotačního titulu je podpora akcí nadregionálního nebo mezinárodního významu s významným vlivem na návštěvnost v jednotlivých turistických lokalitách Olomouckého kraje. Akce by měly do regionu přilákat návštěvníky, kteří zde zůstanou alespoň 1 noc a budou se každoročně vracet. Cílem je udržet a rozšířit nabídku kulturních, turistických a dalších akcí s potenciálem přilákat velký počet návštěvníků.
2. **Dotační titul č. 2 – Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje.** Cílem dotačního titulu je podpora zahraničních aktivit subjektů z Olomouckého kraje na projektech se zahraničními partnery především z partnerských regionů Olomouckého kraje, jejichž organizátorem není přímo Olomoucký kraj. Jedná se o aktivity, které důstojně reprezentují a zviditelňují kraj a umožňují zejména mladým lidem nebo zástupcům neziskových organizací, případně dalším subjektům získat nové kontakty a zkušenosti, které často nelze zcela pokrýt v rámci jejich finančních možností (např. výměnné aktivity mládeže s adekvátními organizacemi v zahraničí). Cílem je podpora dobrých nápadů a zájem zorganizování akcí společně se zahraničním partnerem, na který dotyčnému subjektu chybějí finance.
3. **Dotační titul č. 3 – Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji.** Cílem dotačního titulu je podpora prohlubování vzájemné spolupráce a komunikace mezi turistickými informačními centry (dále jen TIC), Olomouckým krajem, Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu a Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu v rámci systému organizace cestovního ruchu v Olomouckém kraji, zlepšení informovanosti návštěvníků o možnostech cestovního ruchu v Olomouckém kraji, vyhledávání, shromažďování, aktualizace a další šíření turistických informací z příslušného turistického regionu či oblasti, zveřejňování turistických informací o zajímavých místech, atrakcích, trasách, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz), v rámci příslušného turistického regionu, tj. na [www.navstivtejeseniky.cz](http://www.navstivtejeseniky.cz) nebo [www.strednimorava-tourism.cz](http://www.strednimorava-tourism.cz), (dále jen [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz)), podpora fungování a rozvoje sítě TIC v kraji a další zvyšování úrovně poskytovaných služeb u TIC v Olomouckém kraji, certifikace TIC, rozšíření poskytovaných služeb, zejména rozšíření otevírací doby TIC v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec, srpen), rozšíření nabízených služeb, např. průvodcovské služby, speciální programy pro cílové skupiny, nové produkty atd., zkvalitnění poskytovaných služeb podporou certifikovaných TIC.
4. **Dotační titul č. 4 – Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava.** Cílem dotačního titulu je podpora aktivit v oblasti budování, rekonstrukce a opravy infrastruktury cestovního ruchu s cílem zlepšit kvalitu a nabídku cestovního ruchu v Olomouckém kraji, zlepšit její dostupnost a zvýšit její atraktivitu. Dále také vývoj a zkvalitnění nabídky konkurenceschopných témat a produktů destinace. Realizace efektivních marketingových aktivit, podpora prodeje, prodej produktů.
5. **Dotační titul č. 5 – Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava.** Cílem dotačního titulu je podpora a motivace filmařů k využití území turistických regionů Jeseníky a Střední Morava pro natáčení audiovizuálních děl. Tím dochází k druhotné podpoře regionální ekonomiky odběrem služeb a zboží filmaři v daném místě. Audiovizuální dílo může být navíc jedním z nástrojů propagace daného místa. Filmový turismus, tedy cesty do míst, kde se natáčely populární filmy a televizní seriály, se v posledních letech stává oblíbeným a přivádí do regionu nové návštěvníky. Proto je podpora filmových štábů v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.

Předpokládaná alokace z celkového objemu finančních prostředků schválených v rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2016 pro Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů navrhuje předkladatel rozdělit následujícím způsobem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dotační titul** | **Rozdělení alokace** |
| DT č. 1 – Nadregionální akce cestovního ruchu | 1 500 000 Kč |
| DT č. 2 – Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje | 400 000 Kč |
| DT č. 3 – Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji | 800 000 Kč |
| DT č. 4 – Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava | 7 100 000 Kč |
| DT č. 5 – Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava | 1 000 000 Kč |
| **Celkem** | **10 800 000 Kč** |

Výše podpory je u všech dotačních titulů navržena na max. 50 % celkových výdajů. Minimální a maximální výše dotace pro jednotlivé dotační tituly je uvedena v příloze důvodové zprávy.

Harmonogram pro zajištění realizace programu:

Schválení programu v Zastupitelstvu Olomouckého kraje 18. 12. 2015

Vyhlášení programu 21. 12. 2015

Začátek sběru žádostí 21. 1. 2016

Uzávěrka pro podávání žádostí u dotačních titulů č. 1,2,3 28. 1. 2016

Uzávěrka pro podávání žádostí u dotačních titulů č. 4,5 29. 2. 2016

Dokončení hodnocení žádostí u dotačních titulů č. 1,2,3 únor 2016

Dokončení hodnocení žádostí u dotačních titulů č. 4,5 březen 2016

Schválení příjemců podpory v  Radě Olomouckého kraje

u dotačních titulů č. 1,2,3 22. 2. 2016

Schválení příjemců podpory v  Radě Olomouckého kraje

u dotačních titulů č. 4,5 7. 4. 2016

Schválení příjemců podpory v Zastupitelstvu Olomouckého kraje

u dotačních titulů č. 1,2,3 11. 3. 2016

Schválení příjemců podpory v Zastupitelstvu Olomouckého kraje

u dotačních titulů č. 4,5 29. 4. 2016

Komise pro vnější vztahy Rady Olomouckého kraje byla seznámena s pravidly programu na svém 15. jednání dne 3. 11. 2015. Komise svým usnesení   
č. UKVV/15/1/2015vzala na vědomí pravidla poskytování dotací na podporu zahraničních aktivit Olomouckého kraje v roce 2016 a doporučila Radě Olomouckého kraje jejich schválení.

Hodnotící kritéria C1 a C2 u dotačního titulu č. 2 budou vyhodnoceny Komisí pro vnější vztahy Rady Olomouckého kraje.

Výbor pro rozvoj cestovního ruchu Zastupitelstva Olomouckého kraje byl seznámen   
s pravidly programu na svém 19. jednání dne 3. 11. 2015. Výbor svým usnesením   
č. UVRCR/19/2/2015vzal na vědomí pravidla dotačních titulů na podporu cestovního ruchu v roce 2016 a doporučil Radě Olomouckého kraje jejich schválení.

Hodnotící kritéria C1 a C2 u dotačního titulu č. 1, 3, 4, 5 budou vyhodnoceny Výborem pro rozvoj cestovního ruchu Zastupitelstva Olomouckého kraje.

**Rada Olomouckého kraje svým usnesením č. UR/82/7/2015 ze dne 26. 11. 2015 odsouhlasila pravidla pro dotační program Olomouckého kraje „Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů“ pro rok 2016 a doporučila Zastupitelstvu Olomouckého kraje schválit pravidla pro dotační program Olomouckého kraje „Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů“ pro rok 2016, uložit Mgr. Yvoně Kubjátové, náměstkyni hejtmana, vyhlásit tento dotační program a zmocnit Radu Olomouckého kraje   
k rozhodnutí o případném převodu nevyčerpaných finančních prostředků mezi dotačními tituly v rámci Dotačního programu „Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů“ v případě jejich nedočerpání.**

Přílohy:

* Příloha č. 1

Dotační program - Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů (strana 5 – 59)

Příloha č. 1a) Vzor žádosti o dotaci z rozpočtu Olomouckého kraje

Příloha č. 1b) Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na akci - v rámci Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů pro dotační titul č. 1, 2, 4 a 5

Příloha č. 1c) Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na činnost - v rámci Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji

Příloha č. 1d) Formulář čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Příloha č. 1e) Formulář Rozsah služeb poskytovaných TIC

Příloha č. 1f) Kulturní dotazník

Příloha č. 1g) Harmonogram výroby AVD

Příloha č. 1h) Distribuční plán

Příloha č. 1i) Rozsah propagace - návrh producenta na využití projektu v rámci marketingu Olomouckého kraje

**DOTAČNÍ PROGRAM – PROGRAM NA PODPORU CESTOVNÍHO RUCHU A ZAHRANIČNÍCH VZTAHŮ**

**Dotační titul č. 1**

**Nadregionální akce cestovního ruchu**

**Dotační titul č. 2**

**Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje**

**Dotační titul č. 3**

**Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**

**Dotační titul č. 4**

**Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

**Dotační titul č. 5**

**Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

**pravidla**

1. **Název dotačního programu a jeho vyhlašovatel**

* 1. **Název programu: Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů**
  2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
  3. **Administrátorem dotačního programu** je oddělení cestovního ruchu a vnějších vztahů, odboru tajemníka hejtmana, Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoby:

**Dotační titul č. 1, 4 – Bc. Tomáš Weber** (tel.: 585 508 331, email: t.weber@kr-olomoucky.cz)

**Dotační titul č. 2 – Bc. Josef Tetera** (tel.: 585 508 211, email: [j.tetera@kr-](mailto:j.tetera@kr-)olomoucky.cz)

**Dotační titul č. 3, 5 – Bc. Hedvika Novak** (tel.: 585 508 865, email: h.novak@kr-olomoucky.cz)

1. **Základní pojmy**
   1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
   2. **Akce/projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.
   3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.
   4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená  poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
   5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
   6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
   7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.
   8. Funkci **řídícího orgánu** a schvalujícího orgánu plní Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
   9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním titulu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
   10. **Vyhlašovatel** je vždy Olomoucký kraj.
   11. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.
   12. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
   13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu.
   14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce.
   15. **Náhradník** je žadatel oprávněný k přijetí dotace dle schváleného pořadí náhradních žadatelů v případě odstoupení příjemce či finančních úspor v programu.
   16. **Audiovizální dílo (AVD) pro účely tohoto dotačního programu je český nebo zahraniční**
2. hraný film určený pro distribuci v kinech, jehož délka činí minimálně 70 minut,
3. hraným filmem určeným pro vysílání v televizi, jehož délka činí minimálně 70 minut,
4. epizodním dílem hraného televizního seriálu, jehož délka činí minimálně 40 minut, nebo seriálem takových epizodních dílů,
5. dokumentárním filmem určený pro distribuci v kinech a pro vysílání v televizi, jehož délka činí minimálně 70 minut.
   1. **Výrobce audiovizuálního díla** je osoba, která je držitelem nebo jedním z držitelů oprávnění k výkonu práva užít audiovizuální dílo, včetně autorských děl a uměleckých výkonů v něm audiovizuálně užitých, a zároveň jí náleží práva výrobce zvukově obrazového záznamu k záznamu audiovizuálního díla nebo podíl na těchto právech.
   2. **Koproducentem** je každý z výrobců, je-li více výrobců téhož audiovizuálního díla.
   3. **Kulturní dotazník** je nedílnou přílohou žádosti pro dotační titul č. 5 a slouží k hodnocení.
   4. **Turistické regiony Jeseníky a Střední Morava** jsou pro účely tohoto dotačního programu území vymezené dle Programu rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje na období 2014 – 2020.
6. **Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu** 
   1. Cílem dotačního programu je podpora cestovního ruchu a zahraničních vztahů v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.
   2. Dotační program vychází z Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje, Programu rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje na období 2014 – 2020 a Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje pro období 2012 – 2016 v oblasti Veřejné správy a Cestovního ruchu.

1. **Dotační tituly** 
   1. **Dotační titul č. 1 – Nadregionální akce cestovního ruchu.** Důvodem je podpora akcí nadregionálního nebo mezinárodního významu s významným vlivem na návštěvnost v jednotlivých turistických lokalitách Olomouckého kraje. Akce by měly do regionu přilákat návštěvníky, kteří zde zůstanou alespoň 1 noc a budou se každoročně vracet. Cílem je udržet a rozšířit nabídku kulturních, turistických a dalších akcí s potenciálem přilákat velký počet návštěvníků.

**Účelem je podpora akcí, které splňují následující kritéria:**

1. akce nadregionálního nebo mezinárodního významu a významný vliv na návštěvnost v jednotlivých turistických lokalitách,
2. pravidelně se opakující akce,
3. potenciál pro zvyšování návštěvnosti akce a udržitelnost akce,
4. vícedenní akce (min. 2 dny; tj. délka trvání více než 24 hod),
5. součinnost s příslušným sdružením cestovního ruchu a podmíněný souhlas sdružení cestovního ruchu (např. vzájemná propagace),
6. přímé zapojení místní občanské společnosti a partnerů z místa konání akce,
7. širší cílová skupina - věkově, zájmově apod. (nutno specifikovat cílové skupiny a jejich zapojení, aby i úzkoprofilová akce zaměřená na specifické téma a přímo oslovující vybranou cílovou skupinu byla podporovatelná, cílové skupiny musí být otevřené – tj. nikoliv „klubové akce“)
8. podíl na obnově tradic regionu a historické návaznosti na předchozí akce.
   1. **Dotační titul č. 2 – Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje.** Důvodem je podpora zahraničních aktivit subjektů z Olomouckého kraje na projektech se zahraničními partnery především z partnerských regionů Olomouckého kraje (přehled partnerských regionů je uveden na tomto odkazu <https://www.kr-olomoucky.cz/mezinarodni-kontakty-cl-9.html>), jejichž organizátorem není přímo Olomoucký kraj. Jedná se o aktivity, které důstojně reprezentují a zviditelňují kraj a umožňují zejména mladým lidem nebo zástupcům neziskových organizací, případně dalším subjektům získat nové kontakty a zkušenosti, které často nelze zcela pokrýt v rámci jejich finančních možností (např. výměnné aktivity mládeže s adekvátními organizacemi v zahraničí). Cílem je podpora dobrých nápadů a zájem zorganizování akcí společně se zahraničním partnerem, na který dotyčnému subjektu chybějí finance.

**Účelem je podpora projektů zaměřená na následující aktivity:**

1. projekty školské, vzdělávací a vědecké (zejména spolupráce škol a mládežnických organizací),
2. projekty sportovní,
3. projekty kulturní,
4. projekty v oblasti sociální a zdravotní péče, spolupráce neziskových nevládních organizací,
5. projekty v oblasti cestovního ruchu a lázeňství,
6. projekty v oblasti rozvoje hospodářské spolupráce.
   1. **Dotační titul č. 3 – Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji.** Důvodem je podpora prohlubování vzájemné spolupráce a komunikace mezi turistickými informačními centry (dále jen TIC), Olomouckým krajem, Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu a Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu v rámci systému organizace cestovního ruchu v Olomouckém kraji, zlepšení informovanosti návštěvníků o možnostech cestovního ruchu v Olomouckém kraji, vyhledávání, shromažďování, aktualizace a další šíření turistických informací z příslušného turistického regionu či oblasti, zveřejňování turistických informací o zajímavých místech, atrakcích, trasách, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz), v rámci příslušného turistického regionu, tj. na [www.navstivtejeseniky.cz](http://www.navstivtejeseniky.cz) nebo [www.strednimorava-tourism.cz](http://www.strednimorava-tourism.cz), (dále jen [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz)), podpora fungování a rozvoje sítě TIC v kraji a další zvyšování úrovně poskytovaných služeb u TIC v Olomouckém kraji, certifikace TIC, rozšíření poskytovaných služeb, zejména rozšíření otevírací doby TIC v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec, srpen), rozšíření nabízených služeb, např. průvodcovské služby, speciální programy pro cílové skupiny, nové produkty atd., zkvalitnění poskytovaných služeb podporou certifikovaných TIC.

**Účelem dotačního titulu je:**

1. zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby min. v měsících červenec a srpen o víkendech a státních svátcích (snížení mzdových nákladů),
2. zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
3. naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
4. podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
5. technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz).
   1. **Dotační titul č. 4 – Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava.** Důvodem je podpora aktivit v oblasti budování, rekonstrukce a opravy infrastruktury cestovního ruchu s cílem zlepšit kvalitu a nabídku cestovního ruchu v Olomouckém kraji, zlepšit její dostupnost a zvýšit její atraktivitu. Dále také vývoj a zkvalitnění nabídky konkurenceschopných témat a produktů destinace. Realizace efektivních marketingových aktivit, podpora prodeje, prodej produktů.

**Účelem je podpora projektů směřujících k dosažení vnímaní destinace Olomouckého kraje jako:**

1. dobře turisticky dostupné, s kvalitní sítí dopravní infrastruktury,
2. efektivně využívající celé portfolio svého širokého přirozeného potenciálu a svého dobrého image,
3. atraktivní pro různé cílové skupiny a zdrojové trhy v rámci domácího cestovního ruchu i příjezdového cestovního ruchu,
4. nabízející konkurenceschopné a kvalitní produkty a služby odpovídající současným trendům a požadavkům cestovního ruchu,
5. nabízející potřebné pracovní příležitosti zejména v  ekonomicky slabých oblastech.
   1. **Dotační titul č. 5 – Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava.** Důvodem je podpora a motivace filmařů k využití území turistických regionů Jeseníky a Střední Morava pro natáčení audiovizuálních děl. Tím dochází k druhotné podpoře regionální ekonomiky odběrem služeb a zboží filmaři v daném místě. Audiovizuální dílo může být navíc jedním z nástrojů propagace daného místa. Filmový turismus, tedy cesty do míst, kde se natáčely populární filmy a televizní seriály, se v posledních letech stává oblíbeným a přivádí do regionu nové návštěvníky. Proto je podpora filmových štábů v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.

**Účelem dotačního titulu je:**

1. motivace filmařů k využití území turistických regionů Jeseníky a Střední Morava k natáčení AVD a podpora natáčení v regionech,
2. prezentace turistických regionů Jeseníky a Střední Morava prostřednictvím AVD,
3. zvýšení povědomí o turistických regionech Jeseníky a Střední Morava,
4. budování značky,
5. podpora místní ekonomiky (odběru služeb a zboží v regionu a tím i podpora zaměstnanosti v regionu).
6. **Okruh žadatelů** 
   1. Žadatelem mohou být pouze:
7. fyzická osoba, která:
8. dosáhne nejpozději v den podání žádosti o dotaci 18 let,
9. nemá omezenu svéprávnost dle § 55 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, má trvalý pobyt na území Olomouckého kraje, nebo má sídlo nebo provozovnu na území Olomouckého kraje, nebo
10. má trvalý pobyt nebo sídlo nebo provozovnu mimo území Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované akce budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.

**V dotačním titulu č. 5** **- Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

1. je výrobcem nebo koproducentem projektu/AVD, přičemž na jeden a ten samý projekt může žádat pouze jeden z výrobců/koproducentů
2. právnická osoba, kterou je:
3. obec v územním obvodu Olomouckého kraje,
4. dobrovolný svazek obcí, který je registrován v souladu se zákonem o obcích a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje,
5. jiná právnická osoba, jejíž sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje.
6. jiná právnická osoba, jejíž sídlo se nenachází v územním obvodu Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované akce budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.
7. příspěvková organizace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj.

**V dotačním titulu č. 5** **- Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

1. výrobce nebo koproducent projektu/AVD, přičemž na jeden a ten samý projekt může žádat pouze jeden z výrobců/koproducentů

**V dotačním titulu č. 3** **-** **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**

Žadatelem nemůže býtsubjekt (fyzická nebo právnická osoba), která není provozovatelem TIC v Olomouckém kraji a která nemá certifikaci v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR, případně se nechystá bezprostředně o tuto certifikaci požádat. Získání této certifikace může být dosaženo v rámci realizace projektu podpořeného z tohoto dotačního titulu a příjemce ji doloží v rámci vyúčtování dotace. V případě nedoložení certifikace bude žadatel povinen dotaci vrátit v plné výši.

**V dotačním titulu č. 1 - Nadregionální akce cestovního ruchu a v dotačním titulu č. 4** **-** **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

Žadatelem nemůže být Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu a Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

* 1. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

1. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujících finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům  je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
2. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlašovateli a jeho zřízeným organizacím,
3. který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
4. který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není   
   v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
5. kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
6. vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
7. který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona   
   č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
8. který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v [Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:352:0001:0008:CS:PDF) uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis. (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu).
9. **Výše celkové částky určené na dotační program**

Na dotační program je předpokládaná výše celkové částky 10,8 mil. Kč, z toho na:

1. Dotační titul č. 1 – Nadregionální akce cestovního ruchu je určena částka 1 500 000 Kč
2. Dotační titul č. 2 – Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje je určena částka 400 000 Kč
3. Dotační titul č. 3 – Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji je určena částka 800 000 Kč
4. Dotační titul č. 4 – Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava je určena částka 7 100 000 Kč
5. Dotační titul č. 5 – Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava je určena částka 1 000 000 Kč.
6. **Lokalizace výstupů dotačního programu**

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

**U dotačního titulu č. 5** **– Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava** musí být projekt žadatele alespoň z části natáčen v  turistických regionech Jeseníky a Střední Morava. Délka natáčení v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava bude uvedena v Příloze dle bodu 12.5. f) Harmonogram výroby AVD těchto pravidel.

1. **Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační tituly č. 1 až 5 Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů** 
   1. **Maximální výše** dotace na jednu akci činí:
2. u dotačního titulu č. 1 – 150 000 Kč
3. u dotačního titulu č. 2 – 60 000 Kč
4. u dotačního titulu č. 3 – 60 000 Kč
5. u dotačního titulu č. 4 – 700 000 Kč u investičních žádostí

– 200 000 Kč u neinvestičních žádostí

1. u dotačního titulu č. 5 – 700 000 Kč.
   1. **Minimální výše** dotace na jednu akci činí:
2. u dotačního titulu č. 1 – 50 000 Kč
3. u dotačního titulu č. 2 – 15 000 Kč
4. u dotačního titulu č. 3 – 30 000 Kč
5. u dotačního titulu č. 4 – 100 000 Kč
6. u dotačního titulu č. 5 – 100 000 Kč.
   1. Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů činí minimálně 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce. Financování akce/projektu může být zčásti tvořeno dodávkou vlastního materiálu, služeb a dobrovolnou prací občanů. Finanční hodnota tohoto podílu musí být prokázána řádnými účetními doklady nebo odborným znaleckým posudkem vypracovaným soudním znalcem.
   2. Žadatel může na stejnou akci nebo na stejný účel podat pouze jednu žádost   
      o poskytnutí dotace v rámci všech vyhlášených dotačních programů Olomouckého kraje, v daném kalendářním roce. V případě, že na stejnou akci nebo na stejný účel bude podána další žádost, později podaná žádost bude automaticky vyloučena a žadatel bude o této skutečnosti informován.
   3. Platební podmínky:
7. dotace bude žadateli poskytnutana základě a za podmínek ve Smlouvě,
8. **dotace je vyplácena** ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak,
9. prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé **od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016**,
10. příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci nejpozději do **30. 1. 2017** v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou,
11. příjemce dotace doloží soupis všech příjmů a výdajů (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů). **U dotačního titulu č. 5 -** **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava** doloží pouze soupis všech výdajů, které byly realizovány na území Olomouckého kraje,
12. příspěvkové organizaci, jejíž žádosti bude vyhověno, budou poskytnuty finanční prostředky formou příspěvku dle § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění. Veřejnoprávní smlouva nebude s příspěvkovou organizací uzavírána, poskytovatel při poskytnutí příspěvku stanoví  podmínky pro použití příspěvku shodné s podmínkami dle tohoto dotačního programu.
    1. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.
    2. Zemře-li žadatel po uzavření Smlouvy, ale před vyplacením dotace nebo části dotace na jeho účet, právo na poskytnutí dotace zaniká; dědicové nemají na poskytnutí dotace právní nárok. Zemře-li příjemce po vyplacení dotace nebo části dotace na jeho účet, přechází práva a povinnosti ze Smlouvy na jeho dědice.
    3. V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.
13. **Společná pravidla pro poskytnutí dotací** 
    1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce **neinvestičního charakteru, u dotačního titulu č. 4 na akce investičního i neinvestičního charakteru**, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce, na kterou byla poskytnuta.

**V dotačním titulu č. 5 -** **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava (vysvětlení pro uznatelné výdaje)**.

1. **náklady na dopravu** jsou náklady na zajištění přepravy osob a materiálu do regionu a dále při natáčení v regionu
2. **náklady na pobyt** jsou náklady spojené s úhradou ubytování v regionu pro natáčecí štáb a účinkující
3. **náklady na zajištění prostor** jsou náklady spojené se zábory, pronájmem prostor pro natáčení nebo jako zázemí pro štáb při natáčení v regionu (kromě dlouhodobějšího pronájmu mobilních ubytovacích buněk, které budou využívány i na jiných natáčecích místech mimo region), s pronájmem techniky a jiného potřebného vybavení pokud jsou pronajímány v regionu
4. **náklady na další služby a zboží** jsou náklady spojené s nutným organizačním zajištěním a zakoupené v regionu (místní komparz, zdravotníci, hasiči, ostraha, pronájem techniky, nákup potravin, stravování v místních restauracích aj.)
   1. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví žadatele.

*Ustanovení se týká pouze* **dotačního titulu č. 4 -** **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

* 1. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):

1. úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
2. úhrada úvěrů a půjček,
3. nákup věcí osobní potřeby, HW a nábytku,
4. penále, pokuty,
5. pojistné,
6. leasing,
7. nákup darů – mimo ceny do soutěží a pohoštění,
8. náhrady škod,
9. poplatky za poštovní služby, telefon,
10. správní a místní poplatky,
11. úhradu členských příspěvků v profesních organizacích,
12. nákup zboží a služeb nesouvisejících s realizací projektu.
    1. Příjemce se zaváže, že bude po dobu jednoho roku ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat podporované aktivitya neukončí je ani nepřeruší bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy).

Dále pak:

1. **u dotačního titulu č. 3 -** **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**, že bude po dobu, minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum,
2. **u dotačního titulu č. 5** **- Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**, že do termínu uvedeného v žádosti uvede AVD, na jehož natáčení je dotace poskytována, do distribuce v minimálním rozsahu, který je uveden v žádosti.
   1. Příjemce nesmí majetek nebo jeho části pořízený z dotace po dobu minimálně dvou let od ukončení akce převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek, či jeho části, pořízený z dotace pronajmout bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele. Dříve jej může prodat, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce. Toto ustanovení se netýká majetku nabytého příjemcem z dotace, který příjemce následně převede do vlastnictví třetí osoby výhradně na humanitární nebo charitativní účel.

*Ustanovení se týká pouze* **dotačního titulu č. 4 -** **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

* 1. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlašovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
  2. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
  3. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
  4. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
  5. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  6. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.
  7. Pokud u **dotačního titulu č. 5 -** **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava** z jakéhokoli důvodu nedojde k dokončení filmu nebo jeho uvedení a následné distribuci v termínu uvedeném ve smlouvě, tzn., že dílo nebude plnit propagační funkci pro Olomoucký kraj, je žadatel povinen o této skutečnosti písemně vyrozumět poskytovatele, a to neprodleně poté, co mu bude tato skutečnost známa. Současně je povinen do 30 dnů od odeslání tohoto vyrozumění vrátit poskytovateli dotaci v plné výši, pokud nebude dohodnuto jinak.

1. **Pravidla pro předkládání žádostí o dotace** 
   1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 21. 12. 2015 do 20. 3. 2016 (90 dnů), v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
   2. Lhůta pro podávání žádostí o dotace **u dotačních titulů č. 1,2,3** je stanovena od **21. 1. 2016 do 28. 1. 2016**. Lhůta pro podávání žádostí o dotace **u dotačních titulů č. 4,5** je stanovena od **21. 1. 2016 do 29. 2. 2016**. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik předání k poštovnímu doručení, osobní převzetí žádosti o dotaci na podatelně Olomouckého kraje ve výše uvedených termínech do 12:00 hod., nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlašovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.Sběr žádostí bude zahájen nejdříve 30 dnů od zveřejnění.
   3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele. Po vyplnění žádosti a po jejím uložení lze žádost vytisknout. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:
2. písemně – zasláním 1 originálu adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc nebo
3. písemně - osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
4. jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf).
   1. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
5. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku, živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.), – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
6. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
7. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
8. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty   
   a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
9. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
10. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu a) – e),
11. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis,
12. podrobný popis plánovaného projektu zahrnující zejména:
    * popis aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny,
    * předpokládaný rozpočet projektu,
    * časový harmonogram projektu,

**U dotačního titulu č. 3 -** **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji** dále přílohy i) – k):

1. způsob zajištění rozšíření otevírací doby TIC v hlavní letní turistické sezóně
2. vyplněný formulář – Rozsah služeb poskytovaných TIC,
3. osvědčení o Jednotné klasifikaci turistických informačních center ČR (pokud TIC uvedenou certifikaci v době podání žádosti nemá, doloží ji společně se závěrečným vyúčtováním dotace nejpozději do 9. 12. 2016, pokud osvědčení o uvedené klasifikaci končí platnost před 30. 11. 2016, doloží subjekt se závěrečným vyúčtováním doklad o jejím prodloužení).

**U dotačního titulu č. 5 -** **Podpora kinematografie v turistickém regionu Jeseníky a Střední Morava** dále přílohy i) – o):

1. synopse AVD (max. 1 000 znaků)
2. scénář AVD
3. plánovaný rozpočet natáčení v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava
4. řádně vyplněný „Kulturní dotazník“
5. vyplněný formulář „Harmonogram AVD“ (bude obsahovat: zahájení a ukončení natáčení AVD, natáčení na území OK, dokončovací práce, plánované dokončení AVD)
6. distribuční plán
7. rozsah propagace - návrh producenta, jak bude Olomoucký kraj moci projekt využít v rámci marketingu destinace (např. že bude poskytnut fotomateriál, audio-video materiál, rozhovory s tvůrci, press day, zmínění Jeseníků v tiskových zprávách, součinnost při organizaci soutěže o pobyt v Jeseníkách, atd.
   1. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlašovateli dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.
   2. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.
8. **Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí** 
   1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
   2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
   3. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace:**

Pro dotační titul č. 1 - **Nadregionální akce cestovního ruchu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Rozsah realizované akce** | **Počet bodů** |
|  | 1. akce nadregionálního nebo mezinárodního významu a významný vliv na návštěvnost v jednotlivých turistických lokalitách 2. pravidelně se opakující akce 3. udržitelnost akce 4. vícedenní akce (min. 2 dny; tj. délka trvání více než 24 hod) 5. akce s návštěvností větší než 5000 lidí 6. součinnost s příslušným sdružením cestovního ruchu (např. vzájemná propagace) 7. přímé zapojení místní občanské společnosti a partnerů z místa konání akce 8. širší cílová skupina - věkově, zájmově apod. (nutno specifikovat cílové skupiny a jejich zapojení, aby i úzkoprofilová akce zaměřená na specifické téma  a přímo oslovující vybranou cílovou skupinu byla podporovatelná, cílové skupiny musí být otevřené – tj. nikoliv „klubové akce“) 9. podíl na obnově tradic regionu a historické návaznosti na předchozí akce 10. přímé zapojení akce do nabídek CK | Za každou splněnou odrážku 1 bod  max. v součtu 10 bodů |
| **B2** | **Potenciál pro zvyšování návštěvnosti akce** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra  Střední míra  Nízká míra | 10  5  1 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty v oblasti cestovního ruchu** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti realizované akce  Zvýšená míra potřebnosti realizované akce  Běžná míra potřebnosti realizované akce | 10  5  1 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký – význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)  Střední – význam pro oblast cestovního ruchu v Olomouckém kraji dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)  Malý – lokální význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava) | 10  5  1 |
| **D1** | **Rozsah/míra propagace aktivit** | **Počet bodů** |
|  | Nadnárodní propagace  Celostátní TV (přímý přenos, samostatný pořad, spot …)  Celostátní tisk, rozhlas  Regionální tisk, rozhlas, TV  Web  Pozvánka  Záštita | 10  9  8  4  3  2  1 |

Pro dotační titul č. 2 - **Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Význam akce z pohledu rozvoje zahraničních vztahů** | **Počet bodů** |
|  | Velký – význam pro rozvoj zahraničních vztahů s partnerskými regiony Olomouckého kraje  Střední – význam pro rozvoj zahraničních vztahů Olomouckého kraje  Malý – význam pro rozvoj zahraničních vztahů subjektů z Olomouckého kraje | 10  5  1 |
| **B2** | **Potenciál pro budoucnost akce – splnění základních kritérií:**   1. **pravidelně se opakující akce** 2. **udržitelnost akce** 3. **přímé zapojení místní občanské společnosti a partnerů z místa konání akce** | **Počet bodů** |
|  | Splnění všech 3 základních kritérií  Splnění 2 základních kritérií  Splnění alespoň 1 základního kritéria | 10  7  4 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty v oblasti vnějších vztahů** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti realizované akce  Zvýšená míra potřebnosti realizované akce  Běžná míra potřebnosti realizované akce | 10  5  1 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Spolupráce s partnerskými regiony Olomouckého kraje  Spolupráce s regionem ze země, v níž se nachází partnerský region Olomouckého kraje  Spolupráce s regionem ze země, v níž se nenachází partnerský region Olomouckého kraje | 10  5  1 |
| **D1** | **Význam akce dle priorit ROK a dle priorit zahraničních aktivit Olomouckého kraje pro rok 2016** | **Počet bodů:** |
|  | Velký význam  Střední význam  Nízký význam | 10  5  1 |

Pro dotační titul č. 3 - **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Rozsah poskytovaných služeb před realizací projektu** | **Počet bodů** |
|  | 1. Poskytování bezplatných informací o turistické nabídce, službách, ubytování, stravování, dopravě atd. 2. Bezplatná nabídka propagačních tiskovin 3. Obsluha TIC je zajištěna cizojazyčně 4. TIC zprostředkovává ubytování 5. TIC zajišťuje prodej vstupenek na místní a regionální akce 6. TIC prodává mapy a suvenýry 7. TIC má zajištěn on-line transfer akcí na portál [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) 8. TIC má otevřeno o víkendech a svátcích 9. TIC zajišťuje průvodcovské služby v rámci města či oblasti 10. TIC zprostředkovává speciální služby/programy na míru jednotlivcům či skupinám (půjčovna vybavení, zajištění specifických balíčků apod.) | Za každou splněnou odrážku 1 bod  max. v součtu 10 bodů |
| **B2** | **Rozsah poskytovaných služeb zajištěných realizací projektu** | **Počet bodů** |
|  | 1. Poskytování bezplatných informací o turistické nabídce, službách, ubytování, stravování, dopravě atd. 2. Bezplatná nabídka propagačních tiskovin 3. Obsluha TIC je zajištěna cizojazyčně 4. TIC zprostředkovává ubytování 5. TIC zajišťuje prodej vstupenek na místní a regionální akce 6. TIC prodává mapy a suvenýry 7. TIC má zajištěn on-line transfer akcí na portál [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) 8. TIC má otevřeno o víkendech a svátcích 9. TIC zajišťuje průvodcovské služby v rámci města či oblasti 10. TIC zprostředkovává speciální služby/programy na míru jednotlivcům či skupinám (půjčovna vybavení, zajištění specifických balíčků apod.) | Za každou splněnou odrážku 1 bod  max. v součtu 10 bodů |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti realizovaných aktivit TIC v území  Zvýšená míra potřebnosti realizovaných aktivit TIC v území  Běžná míra potřebnosti realizovaných aktivit TIC v území | 10  5  1 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký – význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)  Střední – význam pro oblast cestovního ruchu v Olomouckém kraji dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)  Malý – lokální význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava) | 10  5  1 |
| **D1** | **Význam akce dle priorit ROK a dle úrovně spolupráce TIC s Olomouckým krajem** | **Počet bodů:** |
|  | Velký význam  Střední význam  Nízký význam | 10  5  1 |

Pro dotační titul č. 4 - **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Dopady realizované akce** | **Počet bodů** |
|  | 1. zvýšení celkové návštěvnosti destinace 2. zvýšení počtu přenocování v HUZ 3. prodloužení délky pobytu 4. zvýšení počtu opakování návštěvy destinace 5. zvýšení útraty při pobytu v destinaci 6. zvýšení počtu osob zaměstnaných v cestovním ruchu a doprovodných službách 7. zvýšení konkurenceschopnosti destinace v rámci ČR 8. zvýšení příjmů z cestovního ruchu (spotřeba cestovního ruchu) 9. zvýšení kvality lidských zdrojů 10. zlepšení dostupnosti turistických cílů | Za každou splněnou odrážku 1 bod  max. v součtu 10 bodů |
| **B2** | **Míra udržitelnosti realizované akce** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra  Střední míra  Nízká míra | 10  5  1 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti v území, v návaznosti na PRCROK 2014 -2020  Zvýšená míra potřebnosti v území, v návaznosti na PRCROK 2014 -2020  Běžná míra potřebnosti v území, v návaznosti na PRCROK 2014 - 2020 | 10  5  1 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký – význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)  Střední – význam pro oblast cestovního ruchu v Olomouckém kraji dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)  Malý – lokální význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava) | 10  5  1 |
| **D1** | **Rozsah/míra propagace aktivit** | **Počet bodů** |
|  | Nadnárodní propagace  Celostátní TV (přímý přenos, samostatný pořad, spot …)  Celostátní tisk, rozhlas  Regionální tisk, rozhlas, TV  Web  Pozvánka  Záštita | 10  9  8  4  3  2  1 |
| **D2** | **Význam akce dle priorit ROK a dle priorit rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje pro rok 2016** | **Počet bodů:** |
|  | Velký význam  Střední význam  Nízký význam | 10  5  1 |

S ohledem na specifika dotačního titulu č. 4 - **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava** doporučuje odborný orgán Radě Olomouckého kraje při posuzování žádostí hodnotit rovněž dle priorit ROK a dle priorit rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje pro rok 2016.

Pro dotační titul 5 – **Podpora kinematografie v turistickém regionu Jeseníky a Střední Morava**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce)** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Podíl natáčení na lokacích v turistickém regionu Jeseníky/Střední Morava  k celkové délce natáčení** | **Počet bodů** |
|  | nad 75 % z celkového počtu natáčecích dnů  50 – 75 % z celkového počtu natáčecích dnů  20 – 50 % z celkového počtu natáčecích dnů  do 20 % z celkového počtu natáčecích dnů | 10  7  4  1 |
| **B2** | **Výše požadované dotace představuje** | **Počet bodů** |
|  | méně než 20 % z nákladů vynaložených na území Olomouckého kraje  méně než 30 % z nákladů vynaložených na území Olomouckého kraje  méně než 40 % z nákladů vynaložených na území Olomouckého kraje  méně než 50 % z nákladů vynaložených na území Olomouckého kraje | 10  7  4  1 |
| **B3** | **Výsledky dle kulturního dotazníku** | Počet bodů |
|  | Velký význam  Střední význam  Nízký význam | 10  5  1 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost dle strategie Jeseníky Film Office** | **Počet bodů** |
|  | Vysoká míra potřebnosti  Zvýšená míra potřebnosti  Běžná míra potřebnosti | 10  5  1 |
| **C2** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele – rozsah propagace** | **Počet bodů** |
|  | 1. poskytnutí fotografií z AVD, min. 10 ks 2. poskytnutí úvodního traileru k AVD 3. v titulcích filmu bude uvedeno, že OK přispěl na realizaci AVD 4. premiéra v OK 5. předpremiéra v OK 6. rozhovor s 1 – 2 hlavními hrdiny, kteří zmíní region v rozhovoru 7. rozhovory s tvůrci AVD 8. novinářský den při natáčení 9. uspořádání společné tiskové konference k začátku/průběhu natáčení v Olomouckém kraji 10. poskytnutí vstupenek na premiéru | Za každou splněnou odrážku 1 bod  max. v součtu 10 bodů |
| **D1** | **Rozsah/míra distribuce** | **Počet**  **bodů** |
|  | kino distribuce  TV – hlavní vysílací čas  TV – jiný než hlavní vysílací čas | 10  5  1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VYSVĚTLENÍ KRITÉRIÍ** | | | | | |
| **název** | **TYP** | **POPIS** | **DEFINICE** | **HODNOCENÍ** | **BODOVÁ**  **ŠKÁLA** |
| **Základní** | **A** | Neměnné kritérium – platí pro všechny dotační programy | Definice schválením vzoru dotačního programu | Hodnotí administrátor | 10  5  1 |
| **Specifické** | **B** | Specifické kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí administrátor | 10 - 1 |
| **Pevné s doplněním** | C | Pevné kritérium s doplněním bližší specifikace dle dotačního programu/titulu | (A) Schválením vzoru dotačního programu – pevná část  (B) Schválením konkrétního dotačního programu/titulu – specifická část | Hodnotí poradní orgán | 10 - 1 |
| **Pružné** | **D** | Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu | **Schválením konkrétního dotačního programu/titulu** | Hodnotí ROK | 10 - 1 |

* 1. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu:

**u dotačního titulu č. 2** Komisi pro vnější vztahy Rady Olomouckého kraje

**u dotačních titulů č. 1, 3, 4 a 5** Výboru pro rozvoj cestovního ruchu Zastupitelstva Olomouckého kraje

* 1. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu   
     (C – potřebnost, rozsah, význam).

* 1. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D, specifických pro daný dotační titul.
  2. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. **Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí 154 dnů u dotačních titulů č. 1, 2, 3 a 122 dnů u dotačních titulů č. 4, 5 ode dne ukončení sběru žádostí, tj. nejpozději do 30. 6. 2016.**
  3. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního programu/ titulu.
  4. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
  5. Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.
  6. Pokud je v případě poskytnutí dotace nutné doložit další podklady před podpisem Smlouvy (např. schválení přijetí dotace zastupitelstvem obce), musí žadatel dodat potřebné podklady **do 30 dnů** od schválení poskytnutí dotace, jinak ztrácí nárok na dotaci a na jeho místo postupuje náhradník.

1. **Ostatní ustanovení** 
   1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
   2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce.
   3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
   4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
   5. Přílohy dotačního programu:
2. Vzor žádosti o dotaci z rozpočtu Olomouckého kraje,
3. Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na akci - v rámci Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů pro dotační titul   
   č. 1, 2, 4 a 5,
4. Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na činnost - v rámci Programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů pro **dotační titul č. 3 -**  **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**
5. Formulář čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis,
6. Formulář Rozsah služeb poskytovaných TIC,
7. Kulturní dotazník,
8. Harmonogram výroby AVD,
9. Distribuční plán,
10. Rozsah propagace - návrh producenta na využití projektu v rámci marketingu Olomouckého kraje.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne   
18. 12. 2015 usnesením č. UZ/…/…/2015.

PŘÍLOHA č. a)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŽÁDOST** | | | | | | | | | |
| **O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK 2016** | | | | | | | | | |
| **DOTAČNÍ PROGRAM** | | | | Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů | | | | | |
| **DOTAČNÍ TITUL** | | | |  | | | | | |
| **NÁZEV AKCE/ PROJEKTU** | | | |  | | | | | |
| **1. ÚDAJE O ŽADATELI** | | | | | | | | | |
| **a 1) Fyzická osoba** | | |  |  |  | |  |  |  |
| Jméno, příjmení, titul | | |  |  |  | |  |  |  |
| Datum narození | | |  |  |  | |  |  |  |
| **a 2) Právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba:** | | | | | | | |  |  |
| Jméno, příjmení, titul podnikající fyzické osoby: | | | | | |  |  |  |  |
| Datum narození podnikající fyzické osoby: | | | | | |  |  |  |  |
| nebo | | |  |  | |  |  |  |  |
| Název/ obchodní firma právnické osoby: | | | | | |  |  |  |  |
| IČ: | | |  |  | |  |  |  |  |
| DIČ (bylo-li přiděleno): | | |  |  | |  |  |  |  |
| **b) Sídlo/ adresa bydliště žadatele:** | | | | | |  |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | | |  |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Okres: | | |  |  | |  |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  | |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  | |  |  |  |  |
| www: | | |  |  | |  |  |  |  |
| **c) Statutární zástupce žadatele (funkce):** | | | | | |  |  |  |  |
| Jméno a příjmení, titul: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | | |  |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Okres: | | |  |  | |  |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Mobil: | | |  |  | |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  | |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  | |  |  |  |  |
| **Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů** | | | | | | | | | |
| **d) Je-li žadatel právnickou osobou s podílem v právnické osobě žadatele:** | | | | | | | | | ANO/NE |
| Obchodní firma | | |  |  |  | |  |  |  |
| Sídlo/Adresa | | |  |  |  | |  |  |  |
| IČ/Datum narození | | |  |  |  | |  |  |  |
| Výše podílu v % | | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **e) Je-li žadatel právnickou osobou, uvede osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | ANO/NE |
| Obchodní firma | | |  |  |  | |  |  |  |
| Sídlo/Adresa | | |  |  |  | |  |  |  |
| IČ/Datum narození | | |  |  |  | |  |  |  |
| Výše podílu v % | | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Žadatel je plátcem DPH: | | |  |  |  | |  |  | ANO/NE |
| Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu: | | | | | | | |  | ANO/NE |
| **f) Bankovní spojení:** | | |  |  |  | |  |  |  |
| Číslo účtu: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Banka, kód banky: | | |  |  |  | |  |  |  |
| **2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI** | | | | | | | | | |
| **a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:** | | | | |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
| **b) Popis akce/projektu (odůvodnění, termín realizace):** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **c) Územní působnost akce/ projektu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **d) Očekávané přínosy dotace:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **g) Způsob propagace akce/ projektu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **h) Výstupy pro hodnocení akce/ projektu:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):** | | | | | | | | | |
| Jméno, příjmení, titul: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | |  | |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Okres: | | |  |  |  | |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  | |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  | |  |  |  |
| **j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):** | | | | | | | | | |
| Jméno a příjmení: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | |  | |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Okres: | | |  |  |  | |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  | |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  | |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  | |  |  |  |
| **3. ROZPOČET PROJEKTU** | | | | | | | | | |
| **a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:** | | | | | | |  |  |  |
| z toho: | | |  |  |  | |  |  |  |
| výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje: | | | | | | | |  |  |
| vlastní zdroje: | | |  |  |  | |  |  |  |
| jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek): | | | | | | |  |  |  |
| **b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **c) Žadatel vede své účetnictví v rámci:** *(nehodící se škrtněte)* | | | | | | | | | |
| c 1) kalendářního roku | | |  |  |  | |  |  |  |
| c 2) hospodářského roku | | |  |  |  | |  |  |  |
| *(uveďte den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)* | | | | | | | | | |
| **4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI** | | | | | | | | | |
| a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? | | | | | | | | | |
| ANO/ NE | | | | | | | | | |
| b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE** | | | | | | | | | |
| U dotačního titulu č. 3 - **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**  Platný certifikát v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR:  od:.................. do: ...................... | | | | | | | | | |
| **6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE DLE ČLÁNKU 5.2. PRAVIDEL** | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům  je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlašovateli a jeho zřízeným organizacím | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není  v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace; | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce; | | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace. | | | | | | | | | |
| U dotačního titulu č. 3 - **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**  Žadatel prohlašuje, že bude po dobu, minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum. | | | | | | | | | |
| Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na nějž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. | | | | | | | | | |
| V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje. | | | | | | | | | |
| Datum: | | | |  | | | | | |
| Podpis žadatele, příp. razítko: | | | |  | | | | | |
| **7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS** | | | | | | | | | |
| Součástí žádosti je přiložené Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. *(Tam kde se jedná o veřejnou podporu)* | | | | | | | | | |
| Datum: | | | |  | | | | | |
| Podpis žadatele, příp. razítko: | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **8. POVINNÉ PŘÍLOHY dle bodu 10.4. Pravidel:** | | | | | | | | | |
| 1. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku, živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.), – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, 2. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.), 3. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi, 4. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty  a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH, 5. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu), 6. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1 – 5, | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU dle bodu 10.4. Pravidel:** | | | | | | | | | |
| 1. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, 2. Podrobný popis plánovaného projektu zahrnující zejména:  * popis aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny, * předpokládaný rozpočet projektu, * časový harmonogram projektu.   U dotačního titulu č. 3 - **Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji**   1. Způsob zajištění rozšíření otevírací doby TIC v hlavní letní turistické sezóně 2. Vyplněný formulář – Rozsah služeb poskytovaných TIC, 3. Osvědčení o Jednotné klasifikaci turistických informačních center ČR (pokud TIC uvedenou certifikaci v době podání žádosti nemá, doloží ji společně se závěrečným vyúčtováním dotace nejpozději do 9. 12. 2016, pokud osvědčení o uvedené klasifikaci končí platnost před 30. 11. 2016, doloží subjekt se závěrečným vyúčtováním doklad o jejím prodloužení).   U dotačního titulu č. 5 - **Podpora kinematografie v turistickém regionu Jeseníky a Střední Morava**   1. Synopse AVD (max. 1 000 znaků) 2. Scénář AVD 3. Plánovaný rozpočet natáčení v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava 4. Řádně vyplněný „Kulturní dotazník“ 5. Vyplněný formulář „Harmonogram AVD“ (bude obsahovat: zahájení a ukončení natáčení AVD, natáčení na území OK, dokončovací práce, plánované dokončení AVD) 6. Distribuční plán 7. Rozsah propagace - návrh producenta, jak bude Olomoucký kraj moci projekt využít v rámci marketingu destinace (např. že bude poskytnut fotomateriál, audio-video materiál, rozhovory s tvůrci, press day, zmínění Jeseníků v tiskových zprávách, součinnost při organizaci soutěže o pobyt v Jeseníkách, atd. | | | | | | | | | |

PŘÍLOHA b)

**vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na akci u dotačního titulu č. 1, 2, 4 a 5**

**Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

**Olomoucký kraj**

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: ....................................…………

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s. Olomouc

č. ú.: 27- 4228120277/0100 (obce a DSO) / 27- 4228330207/0100 (ostatní subjekty)

(dále jen „**poskytovatel**“)

**a**

**……………………………………**

Bankovní spojení:

(dále jen „**příjemce**“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku**

**tuto smlouvu o poskytnutí dotace:**

**I.**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ......... Kč, slovy: ......... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem

podpory akcí, které splňují následující kritéria:

akce nadregionálního nebo mezinárodního významu a významný vliv na návštěvnost v jednotlivých turistických lokalitách, pravidelně se opakující akce, potenciál pro zvyšování návštěvnosti akce a udržitelnost akce, vícedenní akce (min. 2 dny; tj. délka trvání více než 24 hod), součinnost s příslušným sdružením cestovního ruchu a podmíněný souhlas sdružení cestovního ruchu (např. vzájemná propagace), přímé zapojení místní občanské společnosti a partnerů z místa konání akce, širší cílová skupina - věkově, zájmově apod. (nutno specifikovat cílové skupiny a jejich zapojení, aby i úzkoprofilová akce zaměřená na specifické téma a přímo oslovující vybranou cílovou skupinu byla podporovatelná, cílové skupiny musí být otevřené – tj. nikoliv „klubové akce“) podíl na obnově tradic regionu a historické návaznosti na předchozí akce dle vyhlášeného dotačního titulu č. 1 **Nadregionální akce cestovního ruchu**

podpory projektů zaměřených na následující aktivity:

projekty školské, vzdělávací a vědecké (zejména spolupráce škol a mládežnických organizací), projekty sportovní, projekty kulturní, projekty v oblasti sociální a zdravotní péče, spolupráce neziskových nevládních organizací, projekty v oblasti cestovního ruchu a lázeňství, projekty v oblasti rozvoje hospodářské spolupráce dle vyhlášeného dotačního titulu č. 2 **Podpora rozvoje zahraničních vztahů Olomouckého kraje**

dobře turisticky dostupné destinace, s kvalitní sítí dopravní infrastruktury, efektivně využívající celé portfolio svého širokého přirozeného potenciálu a svého dobrého image, atraktivní pro různé cílové skupiny a zdrojové trhy v rámci domácího cestovního ruchu i příjezdového cestovního ruchu, nabízející konkurenceschopné a kvalitní produkty a služby odpovídající současným trendům a požadavkům cestovního ruchu, nabízející potřebné pracovní příležitosti zejména v  ekonomicky slabých oblastech dle vyhlášeného dotačního titulu č. 4 **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

motivace filmařů k využití území turistických regionů Jeseníky a Střední Morava (dále také region) k natáčení AVD a podpoře natáčení v regionech, prezentace turistických regionů Jeseníky a Střední Morava prostřednictvím AVD, zvýšení povědomí o turistických regionech Jeseníky a Střední Morava, budování značky a podpory místní ekonomiky (odběru služeb a zboží v regionu a tím i podpory zaměstnanosti v regionu) dle vyhlášeného dotačního titulu č. 5 **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**

***Specifikuje se dle dotačního titulu.***

1. Účelem poskytnutí dotace ječástečná úhrada nákladů na akci/projekt ......... (dále také „akce“).
2. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy*.* Dnem poskytnutí dotace je den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
3. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako dotace investiční (pouze u dotačního titulu č. 4 **Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**) /neinvestiční*.*

Pro účely této smlouvy se investiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

1. výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),
2. výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,
3. výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

**II.**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s Pravidly dotačního programu Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů.Dotace musí být použita hospodárně. Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na ….*(****vymezení uznatelných nákladů bude upřesněno na základě údajů v žádosti o dotaci****)*

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně  na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace   
a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle  § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na náklady uvedené v bodu 9.3 Pravidel dotačního programu Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů.

Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

1. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do **31. 12. 2016**.

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu nákladů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami užití dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy v období od  
1. 1. 2016 do uzavření této smlouvy.

Celkové předpokládané náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy činí …. Kč (slovy : ….. korun českých). Příjemce je povinen na tento účel vynaložit vždy … % z vlastních a jiných zdrojů *(výše % bude upřesněno dle konkrétního příjemce, minimální podíl vlastních a jiných zdrojů však musí činit nejméně 50 %)*. V případě, že skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy budou po odečtení všech případných příjmů příjemce dle čl. II. odst. 4 bodu 4.1 této smlouvy nižší než celkové předpokládané náklady, dotace se sníží tak, aby její výše odpovídala …% *(výše % bude upřesněno dle konkrétního příjemce, minimální podíl vlastních a jiných zdrojů však musí činit nejméně 50%)* ze skutečně vynaložených nákladů na účel dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy po odečtení všech případných příjmů příjemce dle čl. II. odst. 4 bodu 4.1 této smlouvy.

(pouze u dotačního titulu č. 5 **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**)

Celkové předpokládané náklady vynaložené na území Olomouckého kraje na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy činí …. Kč (slovy : ….. korun českých). Příjemce je povinen na tento účel vynaložit vždy nejméně … % z vlastních a jiných zdrojů *(výše % bude upřesněno dle konkrétního příjemce, minimální podíl vlastních a jiných zdrojů však musí činit nejméně 50%)*. V případě, že skutečně vynaložené náklady na území Olomouckého kraje na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy budou nižší než celkové předpokládané náklady, dotace se sníží tak, aby její výše odpovídala …% *(výše % bude upřesněno dle konkrétního příjemce, minimální podíl vlastních a jiných zdrojů však musí činit nejméně 50%)* ze skutečně vynaložených nákladů na území Olomouckého kraje na účel dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy.

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. Příjemce je povinen nejpozději do **30. 1. 2017** předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“). Od celkových výdajů vynaložených na účel poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 této smlouvypříjemce odečte veškeré příjmy, které obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla příjemci poskytnuta dotace dle této smlouvy. Za příjem se pro účely této smlouvy považuje zejména ………………*.*(netýká se dotačního titulu č. 5 **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava)**

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a soupis celkových uskutečněných výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“ **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu OK http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016**. Soupis příjmů a výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové příjmy a celkové uskutečněné výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné.

U dotačního titulu č. 5 **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava) bude použito toto znění:**

4.1. soupis celkových uskutečněných výdajů realizovaných na území Olomouckého kraje na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“ **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu OK http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016**. Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové uskutečněné výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné.

4.2. soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“, doložený:

1. fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,
2. fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,
3. fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,
4. čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí obsahovat.........*.* Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také .......... *(****bude specifikováno dle jednotlivých dotačních titulů a podmínek poskytnutých dotací***).

1. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy,nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené náklady *na území Olomouckého kraje* *(bude použito pouze u dotačního titulu č. 5* ***Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava)*** na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ….. Kč (slovy: …. korun českých), je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *(označený text nebude použit u dotačního titulu č. 5* ***Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava)***
2. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)** | **Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace** |
| Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě | 5 % |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 2% |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 5 % |
| Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování | 5 % |
| Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě | 5 % |
| Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě. | 5 % |

1. V případě, že příjemce dle této smlouvy obdržel finanční prostředky od poskytovatele z účtu č. 27-4228330207/0100 a je povinen vrátit dotaci nebo její část uhradí příjemce tyto finanční prostředky na účet poskytovatele:

a) č. 27-4228330207/0100, vrací-li příjemce dotaci nebo její část ve stejném roce, kdy mu byla dotace poskytnuta

b) č. 27-4228320287/0100, vrací-li příjemce dotaci nebo její část v roce následujícím po roce, kdy mu byla dotace poskytnuta

V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen uhradit odvod penále, budou finanční prostředky uhrazeny na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 bez ohledu, kdy budou uhrazeny. (ostatní subjekty)

V případě, že příjemce dle této smlouvy obdržel finanční prostředky od poskytovatele z účtu č. 27-4228120277/0100 a je povinen vrátit dotaci nebo její část uhradí příjemce tyto finanční prostředky na tento účet poskytovatele.

V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen uhradit odvod penále, budou finanční prostředky uhrazeny na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100. (obce a DSO)

Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

**(pouze u dotačního titulu č. 4 Podpora cestovního ruchu v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**):

Příjemce je povinen po dobu jednoho roku ode dne platnosti a účinnosti této smlouvy provozovat podporované aktivitya neukončit je ani nepřerušit bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele a nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy).

Příjemce nesmí majetek nebo jeho části pořízený z dotace po dobu minimálně dvou let od ukončení akce převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek, či jeho části, pořízený z dotace pronajmout bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele. Dříve jej může prodat, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce. Toto ustanovení se netýká majetku nabytého příjemcem z dotace, který příjemce následně převede do vlastnictví třetí osoby výhradně na humanitární nebo charitativní účel.

(pouze u dotačního titulu č. 5 **Podpora kinematografie v turistických regionech Jeseníky a Střední Morava**):

Při použití dotaceke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen: uvést AVD, na jehož výrobu je dotace dle této smlouvy poskytnuta, do distribuce v rozsahu a termínu uvedeném v příloze č. 3 této smlouvy. Pokud z jakéhokoli důvodu nedojde k dokončení AVD nebo jeho následné distribuci v termínu uvedeném v příloze č. 3 této smlouvy, tzn. že dílo nebude plnit propagační funkci pro Olomoucký kraj, je příjemce povinen o této skutečnosti písemně vyrozumět poskytovatele, a to neprodleně poté, co mu bude tato skutečnost známa. Současně je povinen do xx dnů od odeslání tohoto vyrozumění vrátit poskytovateli dotaci v plné výši, pokud nebude dohodnuto jinak.

Dále je příjemce povinen spolupracovat s Jeseníky Film Office.

1. Příjemce je povinen označit .... *(např. propagační materiály)* logem Olomouckého kraje

a (*případně nebo)*

umístit ......... *(kde umístí* .........*)* po  dobu ......... *(uvede se doba, např. „po dobu konání akce“, „od* ......... *do* .........“ *apod.)* ......... *(co, např. reklamní panel s logem Olomouckého kraje).*

Současně je příjemce povinen na ………… *(např. těchto propagačních materiálech)* uvést, že se akce koná za finanční spoluúčasti poskytovatele*.* Totéž je příjemce povinen uvádět po dobu ……… při kontaktu s médii, na svých případných webových stránkách a při propagaci svých aktivit.

***(konkrétní forma propagace bude upřesněna na základě podkladů uvedených v žádosti*)**

1. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II. odst. 10 této smlouvy.
2. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

**III.**

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince  2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věštníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
5. V případě rozdělení příjemce dotace na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

*ustanovení týkající se podpory de minims budou použity na základě podkladů uvedených v žádosti*

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
3. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ......... ze dne .........

V případě, že druhou smluvní stranou je jiný územní samosprávný celek:

Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse ………… č. ………… ze dne …………

1. Tato smlouva je sepsána ve ......... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ......... vyhotovení.

V Olomouci dne ....................... V ................................ dne ......................

|  |  |
| --- | --- |
| Za poskytovatele: | Za příjemce: |
| ……………………………..  *jméno, funkce* | ………………………….. |

Příloha c)

**vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úhradu výdajů na činnost příjemce u dotačního titulu č. 3**

**Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

**Olomoucký kraj**

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: ....................................…………

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s. Olomouc

č. ú.: 27- 4228120277/0100 (pro obce a DSO) / 27- 4228330207/0100 (ostatní subjekty)

(dále jen „**poskytovatel**“)

**a**

**……………………………………**

Bankovní spojení:

(dále jen „**příjemce**“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku**

**tuto smlouvu o poskytnutí dotace:**

**I.**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ......... Kč, slovy: ......... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby min. v měsících červenec a srpen o víkendech a státních svátcích (snížení mzdových nákladů), zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům (jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.), naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR, podpory dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC, technické podpory on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) (bude upraveno dle konkrétní žádosti) (dle vyhlášeného dotačního programu/titulu).
2. Účelem poskytnutí dotace je částečná úhrada výdajů na činnost turistického informačního centra v ……………(dle projektu specifikovaného v žádosti).
3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy*.* Dnem poskytnutí dotace je den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční*.*

Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

1. výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),
2. výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,
3. výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

**II.**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s Pravidly dotačního programu Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů.Dotace musí být použita hospodárně. Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na ..........*(bude specifikováno dle žádosti a vymezení uznatelných nákladů v materiálu ROK/ZOK).*

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně  na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace  
a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle  § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě *s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH (bude uvedeno pouze pokud se bude vyúčtování dotace předkládat po skončení kalendářního roku. V opačném případě se tento vypustí)* a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na náklady uvedené v bodu 9.3 Pravidel dotačního programu Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů.

Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

1. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do **31. 12. 2016**.

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu nákladů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami užití dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy v období od   
1. 1. 2016 do uzavření této smlouvy. V případě mzdových nákladů lze hradit pouze výdaje, které souvisí se zajištěním provozu turistického informačního centra v letní turistické sezóně a které vznikly v období od 1. 6. 2016 do 30. 9. 2016.

Celkové předpokládané náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy činí …. Kč (slovy : ….. korun českých). Příjemce je povinen na tento účel vynaložit vždy … % z vlastních a jiných zdrojů *(výše % bude upřesněno dle konkrétního příjemce, minimální podíl vlastních a jiných zdrojů však musí činit nejméně 50%)*. V případě, že skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy budou nižší než celkové předpokládané náklady, dotace se sníží tak, aby její výše odpovídala …% *(výše % bude upřesněno dle konkrétního příjemce, minimální podíl vlastních a jiných zdrojů však musí činit nejméně 50%)* ze skutečně vynaložených nákladů na účel dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy.

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do 30. 1. 2017 předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu OK http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016**,

4.2. fotokopie všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

4.3. čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisech jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovatpopis využití dotace, popis užití loga a fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, dále pak přehled množství zveřejněných a aktualizovaných informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz. Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. *(bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2016)*

1. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ….. Kč (slovy: …. korun českých), je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)** | **Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace** |
| Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě | 5 % |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 2% |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 5 % |
| Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování | 5 % |
| Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě | 5 % |
| Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě. | 5 % |

1. V případě, že příjemce dle této smlouvy obdržel finanční prostředky od poskytovatele z účtu č. 27-4228330207/0100 a je povinen vrátit dotaci nebo její část uhradí příjemce tyto finanční prostředky na účet poskytovatele:

a) č. 27-4228330207/0100, vrací-li příjemce dotaci nebo její část ve stejném roce, kdy mu byla dotace poskytnuta

b) č. 27-4228320287/0100, vrací-li příjemce dotaci nebo její část v roce následujícím po roce, kdy mu byla dotace poskytnuta

V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen uhradit odvod penále, budou finanční prostředky uhrazeny na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 bez ohledu, kdy budou uhrazeny.

*nebo pro obce a jejich PO:*

V případě, že příjemce dle této smlouvy obdržel finanční prostředky od poskytovatele z účtu č. 27-4228120277/0100 a je povinen vrátit dotaci nebo její část uhradí příjemce tyto finanční prostředky na tento účet poskytovatele. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen uhradit odvod penále, budou finanční prostředky uhrazeny na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100.

1. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

* 1. zajistit sběr, příp. sezónní aktualizaci a zveřejňování informací   
     o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech   
     a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje ([www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz)), a
  2. zveřejňovat stávající informace o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) v měsíčních intervalech za období od 1. 6. 2015 do 31. 12. 2015 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje ([www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz)), a
  3. provést posezónní aktualizaci informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) a to ve lhůtě do 30. 11. 2015, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje ([www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz)), a
  4. provádět aktualizaci databanky akcí (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz) v měsíčních intervalech za období od 1. 6. 2015 do 31. 12. 2015 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje ([www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz)), a
  5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, min. otevírací doba 9:00 -12:30, 13:00 – 17:00) během pracovního týdne, tak i o sobotách, nedělích a státních svátcích (9:00 – 17:00).
  6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky/Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum.

1. Příjemce je povinen po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, a dále po dobu následujícího kalendářního roku propagovat poskytovatele v níže uvedeném sjednaném rozsahu:
   1. na svých případných webových stránkách,
   2. ve svých případných propagačních materiálech a jiných publikacích vydávaných příjemcem; vždy je toto povinen uvést v materiálech vydaných s využitím dotace,
   3. ve svých výročních zprávách, jestliže příjemce výroční zprávy vydává,
   4. při kontaktu s médii.

Příjemce je dále povinen umístit logo Olomouckého kraje na viditelném, veřejně přístupném místě v prostorách turistickém informačního centra a k logu připojit následující text: „Na provoz turistického informačního centra finančně přispívá Olomoucký kraj“. Příjemce je dále povinen na svých případných webových stránkách umístit odkaz na turistický informační portál Olomouckého kraje [www.ok-tourism.cz](http://www.ok-tourism.cz).

1. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II. odst. 10 této smlouvy.
2. Pokud bude příjemce při realizaci akce v rámci činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

**III.**

1. Smlouva se uzavírá v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince  2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věštníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
5. V případě rozdělení příjemce dotace na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
7. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
8. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ......... ze dne .........

*V případě, že druhou smluvní stranou je jiný územní samosprávný celek:*

Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse ………… č. ………… ze dne …………

1. Tato smlouva je sepsána ve ......... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ......... vyhotovení.

V Olomouci dne ....................... V ................................ dne ......................

|  |  |
| --- | --- |
| Za poskytovatele: | Za příjemce: |
| ……………………………..  *jméno, funkce* | ………………………….. |

PŘÍLOHA d)

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis***

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno / Jméno žadatele** |  |
| **Sídlo / Adresa žadatele** |  |
| **IČ / Datum narození** |  |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

**kalendářní rok**.

**hospodářský rok** (začátek ……………………., konec ……………………).

1. **Podniky**[[1]](#footnote-1) **propojené s žadatelem o podporu**

|  |
| --- |
| **Žadatel o podporu se považuje za propojený**[[2]](#footnote-2) **s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**  a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.  Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.  Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů. |

Žadatel prohlašuje, že

**není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

**je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení** | **Sídlo/Adresa** | **IČ/Datum narození** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

**vznikl** spojením (fúzí splynutím[[3]](#footnote-3)) níže uvedených podniků:

nabytím (fúzí sloučením[[4]](#footnote-4)) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

**jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[[5]](#footnote-5)) podniku.

**vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[[6]](#footnote-6). Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum poskytnutí** | **Poskytovatel** | **Částka v Kč** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

**jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel níže svým podpisem

* potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
* se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

* souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého

rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[[7]](#footnote-7), kterým je Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, Olomouc, IČ 60609460 pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum a místo podpisu** |  | | | |
|  | | | | |
| **Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele** |  |  | **Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele) |  |

PŘÍLOHA e)

**Rozsah služeb poskytovaných TIC**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Základní údaje o TIC** | | | | | | | | | | |
| Název TIC: |  | | | | | | | | | |
| Adresa: |  | | | | | | | | | |
| Datum zahájení provozu: |  | | | | | | | | | |
| **Podmínky, které TIC splňuje, a služby, které TIC zajišťuje nebo se zavazuje zajistit** | | | | | | | | | | |
| **základní podmínky** | | | | | | | | | | |
| a) Otevírací doba:  (vyplňte údaj od – do)  Otevřeno: | Po | Út | St | Čt | | Pá | | So | | Ne |
|  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Celoročně Sezónně (od – do) | | | | | | | | | |
| **TIC** | | | | | **ano** | | **ne** | | **zajistí**  **realizace projektu** | | |
| b) TIC je viditelně označené oficiálními symboly pro TIC (dle metodiky Czechtourism) | | | | |  | |  | |  | | |
| c) poskytuje bezplatně informace o dopravě, službách, ubytovacích a stravovacích možnostech, kulturních, společenských a sportovních akcích v místě svého působení a základní informace o Olomouckém kraji | | | | |  | |  | |  | | |
| d) vybavení TIC: PC  připojení na internet  tiskárna  kopírka  fax  jiné | | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| e) má k dispozici tiskoviny a publikace: | | | | |  | |  | |  | | |
| f) personál komunikuje (uveďte stupeň znalostí):  anglicky  německy | | | | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| h) má vlastní webové stránky | | | | |  | |  | |  | | |
| web. adresa: | | | | | | | | | | | |
| **Doplňkové podmínky** | | | | | | | | | | | |
| **TIC** **poskytuje nebo zprostředkovává** | | | | | **ano** | | **ne** | | **zajistí**  **realizace projektu** | | |
| rezervace ubytování | | | | |  | |  | |  | | |
| průvodcovské služby | | | | |  | |  | |  | | |
| prodej vstupenek na kulturní a sportovní akce | | | | |  | |  | |  | | |
| zajišťuje prodej drobného zboží | | | | |  | |  | |  | | |
| poskytuje informace o nabídce TIC v tištěné formě a na webových stránkách | | | | |  | |  | |  | | |
| má k dispozici infobox nebo jiné technické zařízení pro poskytování informací mimo pracovní dobu | | | | |  | |  | |  | | |
| personál komunikuje v dalších světových jazycích – uveďte jakými a stupeň znalostí | | | | |  | |  | |  | | |
| nabízí přehrávku videofilmu o lokalitě, regionu, Olomouckém kraji | | | | |  | |  | |  | | |
| má k dispozici výklad (vitrínu) | | | | |  | |  | |  | | |
| je vybaveno bezbariérovým přístupem | | | | |  | |  | |  | | |
| další služby TIC (uveďte): | | | | |  | |  | |  | | |

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V ……………………dne ………………….

Název/obchodní firma a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele nebo jeho jménem (příp. též otisk razítka):

…………………………………………………………………..………

1. Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-2)
3. Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-3)
4. Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-4)
5. Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-5)
6. Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007). [↑](#footnote-ref-6)
7. Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-7)