Důvodová zpráva:

Zastupitelstvo Olomouckého kraje na svém zasedání dne 18. 12. 2015 schválilo návrh rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2016. Ve schváleném rozpočtu roku 2016 jsou vyčleněny finanční prostředky ve výši 670 tis. Kč pro dotační program Olomouckého kraje Program na podporu podnikání 2016, a to v následujícím členění pro jednotlivé dotační tituly:

1. 100 tis. pro dotační titul 1 Podpora soutěží propagujících podnikatele,
2. 570 tis. pro dotační titul 2 Podpora poradenství pro podnikatele.

Zastupitelstvu Olomouckého kraje je předkládán materiál, obsahující dokumenty, potřebné pro vyhlášení dotačního programu Olomouckého kraje Program na podporu podnikání 2016:

1. pravidla dotačního programu Olomouckého kraje Program na podporu podnikání 2016,
2. vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje 2016,
3. vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na akci v rámci Programu na podporu podnikání 2016,
4. vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na činnost v rámci Programu na podporu podnikání 2016,
5. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Dotační Program na podporu podnikání 2016 je zaměřen na podporu lokálních, zejména malých a středních podnikatelů. Díky dotacím budou podporovány poradenské a jiné podpůrné služby pro místní podnikatele a dále také aktivity k propagaci podnikatelů (soutěže pro podnikatele). Celková alokace dotačního programu je 670 tis. Kč, na podporu pořádání soutěží pro podnikatele je určena částka 100 tis. Kč, na podporu poradenství pro podnikatele pak částka 570 tis. Kč.

Rada Olomouckého kraje předkládá Zastupitelstvu Olomouckého kraje návrh programu na rok 2016 dle nového vzoru dotačních programů Olomouckého kraje.

Z dotačního Programu na podporu podnikání 2016 je možné žádat o finanční podporu na dva dotační tituly, a to Podpora soutěží propagujících podnikatele a Podpora poradenství pro podnikatele.

* **Dotační titul 1** **– Podpora soutěží propagujících podnikatele** je zaměřen na podporu aktivní propagace místních úspěšných malých a středních podnikatelů a začínajících podnikatelů, a to formou pořádání soutěží pro podnikatele. Pořádání těchto soutěží by mělo vést k podpoře podnikatelského ducha v kraji a následně k celkovému rozvoji podnikatelské aktivity v kraji.
* **Dotační titul 2 – Podpora poradenství pro podnikatele** je zaměřen na podporu poradenské, informační a konzultační činnosti pro místní podnikatele, podporu proexportních aktivit v kraji, a to formou pořádání seminářů, kulatých stolů pro podnikatele, zahraničních misí a obdobných akcí. Dotační titul 2 je dále zaměřen na podporu sdružení nezávislých firem působících v jednom oboru, tzv. klastrů.

**Harmonogram pro zajištění realizace programu:**

Schválení Programu v Zastupitelstvu Olomouckého kraje 18. 12. 2015

Vyhlášení Programu 21. 12. 2015

Začátek sběru žádostí 21. 1. 2016

Uzávěrky pro podávání žádostí 4. 2. 2016

Dokončení hodnocení žádostí březen 2016

Schválení příjemců podpory v Radě Olomouckého kraje 7. 4. 2016

Schválení příjemců podpory v Zastupitelstvu Olomouckého kraje 29. 4. 2016

Ukončení realizace podporovaných aktivit 31. 12. 2016

Předpokládaná alokace finančních prostředků na program v roce 2016 je v rozpočtu Olomouckého kraje stanovena na 670 tis. Kč. Předkladatel navrhuje rozdělení mezi dotační tituly následujícím způsobem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dotační titul** | **Rozdělení alokace** |
| DT 1 – Podpora soutěží propagujících podnikatele | 100 tis. Kč |
| DT 2 – Podpora poradenství pro podnikatele | 570 tis. Kč |
| Celkem | 670 tis. Kč |

Výše podpory je navržena na max. 50 % celkových výdajů akce nebo činnosti. Minimální výše dotace pro DT 1 je 50 000 Kč, maximální 100 000 Kč. Minimální výše dotace pro DT 2 je 50 000 Kč, maximální 450 000 Kč.

Pravidla dotačního Programu na podporu podnikání byly projednány Výborem pro regionální rozvoj Zastupitelstva Olomouckého kraje na jeho jednání dne  30. 11. 2015.

**Rada Olomouckého kraje svým usnesením číslo UR/81/29/2015 doporučuje Zastupitelstvu Olomouckého kraje schválit pravidla dotačního Programu na podporu podnikání 2016 dle důvodové zprávy a Přílohy č. 1 důvodové zprávy.**

Přílohy:

* Příloha č. 1

Dotační program – Program na podporu podnikání 2016 (str. 3 – 34)

Příloha č. 1a) Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2016

Příloha č. 1b) Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na akci v rámci dotačního Programu na podporu podnikání 2016

Příloha č. 1c) Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na činnost v rámci Programu podpory podnikání 2016

Příloha č. 1d) Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

**DOTAČNÍ PROGRAM – PROGRAM NA PODPORU PODNIKÁNÍ 2016**

**Dotační tituly**

**1 - Podpora SOUTĚŽÍ PROPAGUJÍCÍCH PODNIKATELE**

**2 – PODPORA PORADENSTVÍ PRO PODNIKATELE**

**pravidla**

1. **Název dotačního programu a jeho vyhlašovatel** 
   1. **Název programu: Program na podporu podnikání 2016**
   2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj
   3. **Administrátorem dotačního programu** je Odbor strategického rozvoje, územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Olomouckého kraje, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoby: Mgr. Jiří Běhávka, referent, e-mail: [j.behavka@kr-olomoucky.cz](mailto:j.behavka@kr-olomoucky.cz), tel.: 585 508 696
2. **Základní pojmy**
   1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zejména připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje   
      a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.
   2. **Akce**/**projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, jež mají být podpořeny z dotačního titulu.
   3. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace.
   4. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením účelu poskytované dotace, vyhlášená  poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.
   5. **Smlouva** je veřejnoprávní smlouva, na jejímž základě poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).
   6. **Poskytovatel** dotace je Olomoucký kraj.
   7. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch příslušný orgán Olomouckého kraje schválil poskytnutí dotace.
   8. Funkci **řídícího orgánu** a schvalujícího orgánu plní Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli. Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
   9. **Účel** poskytované dotace je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním titulu a ve Smlouvě. Účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.
   10. **Vyhlašovatel** je vždy Olomoucký kraj.
   11. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.
   12. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.
   13. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu. Výdaj musí být zaznamenán na účtech příjemce podpory, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Jedná se o výdaj, který není vymezen v bodě 9.3. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu.
   14. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.
3. **Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu** 
   1. Cílem dotačního programu je podpora aktivit v oblasti podpory podnikání   
      v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje.
   2. Dotační program vychází z Programového prohlášení Rady Olomouckého kraje 2012 – 2016 a zároveň také z Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje 2014 – 2020.
4. **Dotační tituly** 
   1. **Dotační titul 1 – Podpora soutěží propagujících podnikatele**

Důvod dotačního titulu:

Dotační titul je v souladu s bodem 8. Regionální rozvoj a podpora podnikání, jehož hlavním cílem je vyrovnávání ekonomických a sociálních rozdílů mezi jednotlivými částmi našeho kraje a posílení pozice Olomouckého kraje v rámci celorepublikového porovnání ekonomických ukazatelů (např. míra nezaměstnanosti, podíl na tvorbě národního důchodu). Prioritou č. 1 tohoto bodu Programového prohlášení je „Pomáhat vytvářet příznivé podmínky pro malé a střední podnikání“, k čemuž propagace úspěšných malých a středních firem prostřednictvím těchto soutěží napomáhá. Důvodem dotačního titulu je také priorita č. 6 tohoto bodu Programového prohlášení, která zní: „Rozvíjet spolupráci se zástupci hospodářských komor, malých, středních i velkých firem a jejich svazů, s vysokými školami, vědeckými a výzkumnými pracovišti“.

Účel dotačního titulu:

* Aktivní propagace úspěšných malých a středních podnikatelů a začínajících podnikatelů z Olomouckého kraje
* Podpora podnikatelského ducha v Kraji
* Celkový rozvoj podnikatelské aktivity v Kraji
  1. **Dotační titul č. 2 – Podpora poradenství pro podnikatele**

Důvod dotačního titulu:

Dotační titul je v souladu s bodem 8. Regionální rozvoj a podpora podnikání, jehož hlavním cílem je vyrovnávání ekonomických a sociálních rozdílů mezi jednotlivými částmi našeho kraje a posílení pozice Olomouckého kraje v rámci celorepublikového porovnání ekonomických ukazatelů (např. míra nezaměstnanosti, podíl na tvorbě národního důchodu). Prioritou č. 1 tohoto bodu Programového prohlášení je „Pomáhat vytvářet příznivé podmínky pro malé a střední podnikání“, k čemuž poradenství pro malé a střední podniky napomáhá. Důvodem dotačního titulu je také priorita č. 6 tohoto bodu Programového prohlášení, která zní: „Rozvíjet spolupráci se zástupci hospodářských komor, malých, středních i velkých firem a jejich svazů, s vysokými školami, vědeckými a výzkumnými pracovišti“.

Účel dotačního titulu:

* Podpora poradenské, informační a konzultační činnosti pro místní podnikatele
* Podpora proexportních aktivit (organizace seminářů, kulatých stolů pro podnikatele, zahraničních misí,…)
* Podpora sdružení nezávislých firem působících v jednom oboru, tzv. klastrů za účelem efektivního přenosu informací, zkušeností a know-how

1. **Okruh žadatelů** 
   1. Žadatelem může být pouze:

1. právnická osoba,
2. jejíž sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje.
3. jejíž sídlo se nenachází v územním obvodu Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované akce budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.

Žadatelem v dotačním programu **nemůže být** jiný žadatel, než je uvedený v čl. 5, odst. 5.1 tohoto programu.

* 1. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

1. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujících finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
2. který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlašovateli a jeho zřízeným organizacím,
3. který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
4. který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není   
   v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
5. kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
6. vůči kterému (případně vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
7. který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona   
   č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;
8. který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v [Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:352:0001:0008:CS:PDF) uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
9. **Výše celkové částky určené na dotační program**

Na dotační program je předpokládaná výše celkové částky 670 tis. Kč, z toho na:

1. dotační titul 1 Podpora soutěží propagujících podnikatele je určena částka 100 tis. Kč,
2. dotační titul 2 Podpora poradenství pro podnikatele je určena částka 570 tis. Kč.
3. **Lokalizace výstupů dotačního programu**

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

1. **Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační titul…**
   1. **Maximální výše** dotace na jednu akci činí:
2. u dotačního titulu č. 1 Podpora soutěží propagujících podnikatele – 100 000 Kč
3. u dotačního titulu č. 2 Podpora poradenství pro podnikatele – 450 000 Kč.
   1. **Minimální výše** dotace na jednu akci činí:
4. u dotačního titulu č. 1 Podpora soutěží propagujících podnikatele – 50 000 Kč;
5. u dotačního titulu č. 2 Podpora poradenství pro podnikatele – 50 000 Kč.
   1. Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních a jiných zdrojů, činí minimálně 50 % celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce/činnosti.
   2. Žadatel může na stejnou akci nebo na stejný účel podat pouze jednu žádost   
      o poskytnutí dotace v rámci všech vyhlášených dotačních programů Olomouckého kraje, v daném kalendářním roce. V případě, že na stejnou akci nebo na stejný účel bude podána další žádost, později podaná žádost bude automaticky vyloučena a žadatel bude o této skutečnosti informován.
   3. Platební podmínky:
6. dotace bude žadateli poskytnutana základě a za podmínek ve Smlouvě,
7. **dotace je vyplácena** ve lhůtě do 21 dnů po podpisu Smlouvy všemi smluvními stranami, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
8. prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé od 1. 1. 2016 do 10. 12. 2016 (v případě celoroční činnosti do 31. 12. 2016
9. příjemce dotace prokáže výši skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci,/projektu, nejpozději do 15. 12. 2016 (v případě celoroční činnosti do 30. 1. 2017)v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.
10. příjemce dotace doloží soupis všech příjmů a výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných i neuznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).
    1. U právnických osob, které jsou oprávněny zastupovat jedna a více osob, odpovídá za pravdivost i správnost podání závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace jedna z osob oprávněných zastupovat příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.
    2. Zemře-li žadatel po uzavření Smlouvy, ale před vyplacením dotace nebo části dotace na jeho účet, právo na poskytnutí dotace zaniká; dědicové nemají na poskytnutí dotace právní nárok. Zemře-li příjemce po vyplacení dotace nebo části dotace na jeho účet, přechází práva a povinnosti ze Smlouvy na jeho dědice. *(Netýká se tohoto programu)*
    3. V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.
11. **Společná pravidla pro poskytnutí dotací** 
    1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou byla poskytnuta.
    2. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořízen výlučně do vlastnictví žadatele. *(Netýká se tohoto programu).*
    3. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
12. úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
13. úhrada úvěrů a půjček,
14. nákup věcí osobní potřeby,
15. penále, pokuty,
16. pojistné,
17. leasing
18. nákup darů – mimo ceny do soutěží
    1. Příjemce se zaváže, že bude po dobu minimálně jednoho rokuode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat podporované aktivitya neukončí jej ani nepřeruší bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele a bude nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy).
    2. Příjemce nesmí majetek pořízený z dotace po dobu minimálně 5 let od ukončení akce převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek, či jeho části, pořízený z dotace prodat nebo pronajmout či darovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele. Dříve jej může prodat bez písemného souhlasu vyhlašovatele, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování akce. Toto ustanovení se netýká majetku nabytého příjemcem z dotace, který příjemce následně převede do vlastnictví třetí osoby výhradně na humanitární nebo charitativní účel. *(Netýká se tohoto programu).*
    3. Změna účelu dotace je možná pouze s předchozím písemným souhlasem vyhlašovatele (uzavřením dodatku ke Smlouvě).
    4. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou.
    5. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
    6. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a   
       o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
    7. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
    8. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být výše odvodů za porušení rozpočtové kázně ve Smlouvě stanoveny u porušení souvisejících s účelem ve snížené výši odvodu, které budou podrobně specifikovány ve Smlouvě.
19. **Pravidla pro předkládání žádostí o dotace** 
    1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 21. 12. 2015 do 20. 3. 2016 (90 dnů), v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.
    2. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od 21. 1. 2016 do 4. 2. 2016. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik předání poštovnímu doručení, osobní převzetí žádosti o dotaci na podatelně Olomouckého kraje ve výše uvedeném termínu do 12.00 hod., nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlašovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů. Sběr žádostí bude zahájen nejdříve 30 dnů od zveřejnění.
    3. Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně doručené žádosti, která je zveřejněna spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele. Po vyplnění lze žádost vytisknout nebo uložit. Žádost je možno podat ve stanovené lhůtě:
20. písemně – zasláním 1 originálu adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc nebo
21. písemně – osobním doručením 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, nebo
22. jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [e-podatelna@kr-olomoucky.cz](mailto:e-podatelna@kr-olomoucky.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf).
    1. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:
23. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku, živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.), – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány   
    v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
24. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce   
    o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
25. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
26. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty   
    a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
27. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
28. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu a) – e)
29. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.
30. podrobný popis plánované akce, popřípadě plánovaných činností
31. náplň činnosti a popis již realizovaných aktivit obdobného typu (reference, zkušenosti),
32. informace o realizovaných projektech, na které byly poskytnuty dotace z rozpočtu Olomouckého kraje v letech 2013 – 2015.
    1. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlašovateli dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.
    2. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají   
       u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.
33. **Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí** 
    1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
    2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.
    3. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A1** | **Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce) *(základní kritérium)*** | **Počet bodů** |
|  | Do 30 % (včetně)  Do 40 % (včetně)  Do 50 % (včetně) | 10  5  1 |
| **A2** | **Rozsah/ význam akce** | **Počet bodů** |
|  | Nadregionální  Krajská / regionální  Lokální / místní | 10  5  1 |
| **B1** | **Důvěryhodnost žadatele (reference, zkušenosti)** | **Počet bodů:** |
|  | Vysoká míra  Střední míra  Nízká míra | 10  5  1 |
| **B2** | **Hodnocení věcné a časové reálnosti akce** | **Počet bodů:** |
|  | Vysoká míra  Střední míra  Nízká míra | 10  5  1 |
| **C1** | **Potřebnost a návaznost na Program rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje na období 2015 – 2020** | **Počet bodů:** |
|  | **Vysoká míra potřebnosti v celkově problémových územích**  *(POÚ – Hanušovice, Javorník, Kojetín, Lipník nad Bečvou, Konice, Mohelnice, Moravský Beroun, VÚ Libavá, Zlaté Hory)*  **Zvýšená míra potřebnosti v územích s výskytem většího počtu dílčích problémů**  *(POÚ – Hlubočky, Hranice, Litovel, Němčice nad Hanou, Šumperk, Přerov, Uničov, Zábřeh)*  **Běžná míra potřebnosti v územích s výskytem menšího počtu dílčích problémů a v územích s velmi dobrou situací**  *(POÚ – Jeseník, Prostějov, Šternberk, Olomouc)* | 10 |
| 5 |
| 1 |
| **D1** | **Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele** | **Počet bodů** |
|  | Velký význam pro podporu podnikání v Olomouckém kraji  Střední význam pro podporu podnikání v Olomouckém kraji  Malý význam pro podporu podnikání v Olomouckém kraji | 10  5  1 |
| **D2** | **Rozsah/míra propagace aktivit** | **Počet bodů** |
|  | *Regionální tisk, rozhlas, TV*  *Web*  *Pozvánka*  *Záštita* | *10*  *8*  *5*  *3* |

S ohledem na specifika dotačního Programu na podporu podnikání 2016 navrhovatel doporučuje při posuzování hodnotit také kritérium „Rozsah/míra propagace aktivit“. Tento návrh bude předložen ke schválení Výboru pro regionální rozvoj dne 30. 11. 2015.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VYSVĚTLENÍ KRITÉRIÍ** | | | | | |
| **název** | **TYP** | **POPIS** | **DEFINICE** | **HODNOCENÍ** | **BODOVÁ**  **ŠKÁLA** |
| **Základní** | **A** | Neměnné kritérium – platí pro všechny dotační programy | Definice schválením vzoru dotačního programu | Hodnotí administrátor | 10  5  1 |
| **Specifické** | **B** | Specifické kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí administrátor | 10  5  1 |
| **Pevné s doplněním** | **C** | Pevné kritérium s doplněním bližší specifikace dle dotačního programu/titulu | (A) Schválením vzoru dotačního programu – pevná část  (B) Schválením konkrétního dotačního programu/titulu – specifická část | Hodnotí poradní orgán | 10  5  1 |
| **Pružné** | **D** | Pružné kritérium – provádí se konkrétní specifikace dle dotačního programu/titulu | Schválením konkrétního dotačního programu/titulu | Hodnotí ROK | 10–1 |

* 1. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením formálních kritérií (A, B) příslušnému poradnímu orgánu (Výbor pro regionální rozvoj Zastupitelstva Olomouckého kraje).
  2. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu   
     (C – potřebnost, rozsah, význam).

* 1. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií D, specifických pro daný dotační titul.
  2. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků. Lhůta pro rozhodnutí se stanoví do 30. 6. 2016.

V případě, že u vyhodnocení žádostí dojde k zisku stejného bodového hodnocení u více žádostí, dotaci získá ten, který v letech 2013 – 2015 čerpal v rámci podporovaných aktivit nejméně dotací z rozpočtu Olomouckého kraje.

* 1. V případě, že v některém dotačním titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního programu/ titulu.
  2. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
  3. Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.

1. **Ostatní ustanovení** 
   1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.
   2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele akce.
   3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU)   
      č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy   
      o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
   4. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
   5. Přílohy dotačního programu:
2. Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje.
3. Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na akci v rámci Programu podpory podnikání 2016
4. Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na činnost v rámci Programu podpory podnikání 2016
5. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis,

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 18. 12. 2015 usnesením č. UZ/xx/xx/2015.

PŘÍLOHA 1a)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŽÁDOST** | | | | | | | | |
| **O DOTACI Z ROZPOČTU OLOMOUCKÉHO KRAJE NA ROK 2016** | | | | | | | | |
| **DOTAČNÍ PROGRAM** | | | | Program na podporu podnikání 2016 | | | | |
| **DOTAČNÍ TITUL**  **(PODPOROVANÁ AKTIVIT)** | | | | **Dotační titul 1 – Podpora soutěží propagujících podnikatele**  **Dotační titul 2 – Podpora poradenství pro podnikatele** | | | | |
| **NÁZEV AKCE/ PROJEKTU** | | | |  | | | | |
| **1. ÚDAJE O ŽADATELI** | | | | | | | | |
| **a 1) Fyzická osoba** | | |  |  |  |  |  |  |
| Jméno a příjmení | | |  |  |  |  |  |  |
| Datum narození | | |  |  |  |  |  |  |
| **a 2) Právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba:** | | | | | | |  |  |
| Jméno a příjmení podnikající fyzické osoby: | | | | |  |  |  |  |
| nebo | | |  |  |  |  |  |  |
| Název/ obchodní firma právnické osoby: | | | | |  |  |  |  |
| IČ: | | |  |  |  |  |  |  |
| DIČ (bylo-li přiděleno): | | |  |  |  |  |  |  |
| **b) Sídlo/ adresa bydliště žadatele:** | | | | |  |  |  |  |
| Ulice: | | |  |  |  |  |  |  |
| Orientační číslo, číslo popisné: | | | | |  |  |  |  |
| Obec, část obce: | | |  |  |  |  |  |  |
| Okres: | | |  |  |  |  |  |  |
| PSČ: | | |  |  |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  |  |  |  |
| www: | | |  |  |  |  |  |  |
| **c) Statutární zástupce žadatele (funkce):** | | | | |  |  |  |  |
| Jméno a příjmení, titul: | | |  |  |  |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  |  |  |  |
| Mobil: | | |  |  |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  |  |  |  |
| **d) Osoby s podílem v právnické osobě žadatele:** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **e) Osoby, v nichž má právnická osoba žadatele přímý podíl a výše podílů:** | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **f) Bankovní spojení:** | | |  |  |  |  |  |  |
| Číslo účtu: | | |  |  |  |  |  |  |
| Banka, kód banky: | | |  |  |  |  |  |  |
| **2. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI** | | | | | | | | |
| **a) Účel dotace na akci/projekt a jeho cíl:** | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **b) Popis akce/projektu (odůvodnění):** | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **c) Územní působnost akce/ projektu:** | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **d) Očekávané přínosy dotace:** | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **e) Způsob realizace akce/ projektu včetně časového harmonogramu:** | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
| **f) Význam akce/ projektu pro Olomoucký kraj:** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **g) Způsob propagace akce/ projektu:** | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **h) Výstupy pro hodnocení akce/ projektu:** | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **i) Odpovědná osoba za akci/ projekt (příp. odborný garant projektu):** | | | | | | | |  |
| Jméno a příjmení: | | |  |  |  |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  |  |  |  |
| **j) Kontaktní osoba (pokud není totožná s odpovědnou osobou):** | | | | | | | |  |
| Jméno a příjmení: | | |  |  |  |  |  |  |
| Adresa: | | |  |  |  |  |  |  |
| Telefon: | | |  |  |  |  |  |  |
| Fax: | | |  |  |  |  |  |  |
| E-mail: | | |  |  |  |  |  |  |
| **3. ROZPOČET PROJEKTU** | | | | | | | | |
| **a) Celkové náklady realizované akce/ projektu:** | | | | | |  |  |  |
| z toho: | | |  |  |  |  |  |  |
| výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje: | | |  |  |  |  |  |  |
| vlastní zdroje: | | |  |  |  |  |  |  |
| jiné zdroje (rozepsat poskytovatele včetně částek): | | | | | |  |  |  |
| **b) Struktura použití dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:** | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
| **c) Žadatel vede své účetnictví v rámci:** *(nehodící se škrtněte)* | | | | | | | |  |
| c 1) kalendářního roku | | |  |  |  |  |  |  |
| c 2) hospodářského roku | | |  |  |  |  |  |  |
| *(uveďte den a měsíc počátku i konce Vašeho hospodářského roku)* | | | | | | | |  |
| **4. PŘEHLED DOTACÍ ČERPANÝCH V MINULOSTI** | | | | | | | | |
| a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? | | | | | | | | |
| ANO/ NE | | | | | | | | |
| b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace: | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu OK za období 2012 - 2015: | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d) Celkový počet poskytnutých dotací z rozpočtu OK za období 2012 - 2015: | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **6. PROHLÁŠENÍ ŽADATELE DLE ČLÁNKU 5.2. PRAVIDEL** | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti; | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům  je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlašovateli a jeho zřízeným organizacím; | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není  v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace; | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce; | | | | | | | | |
| Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace. | | | | | | | | |
| Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu /obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, výše poskytnuté podpory a účelu, na nějž je podpora poskytována včetně názvu projektu a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. | | | | | | | | |
| V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje. | | | | | | | | |
| Datum: | | | |  | | | | |
| Podpis žadatele, příp. razítko: | | | |  | | | | |
| **7. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS** | | | | | | | | |
| Součástí žádosti je přiložené Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. | | | | | | | | |
| Datum: | | | |  | | | | |
| Podpis žadatele, příp. razítko: | | | |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. POVINNÉ PŘÍLOHY dle bodu 10.4. Pravidel:** | | | | | | | | |
| 1. Doklad o právní osobnosti žadatele (kopii výpisu z veřejného rejstříku, platné stanovy s čitelným otiskem registrace MV ČR, statut společnosti, apod.). | | | | | | | | |
| 2. Doklad oprávněnosti osoby zastupovat právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, plná moc apod.), v případě že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti. | | | | | | | | |
| 3. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti | | | | | | | | |
| 4. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty | | | | | | | | |
| 5. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele | | | | | | | | |
| 6. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1-5 | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9. DALŠÍ PŘÍLOHY DLE POŽADAVKU PROGRAMU dle bodu 10.4. Pravidel:** | | | | | | | | |
| 1. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis  2. Podrobný popis plánované akce, popřípadě plánovaných činností  3. Náplň činnosti a popis již realizovaných aktivit obdobného typu (reference, zkušenosti)  4. Informace o realizovaných projektech, na které byly poskytnuty dotace z rozpočtu Olomouckého kraje v letech 2013 – 2015 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

PŘÍLOHA 1b)

**Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na akci v rámci dotačního Programu na podporu podnikání 2016**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

**Olomoucký kraj**

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: Bc. Pavlem Šoltysem, DiS., náměstkem hejtmana Olomouckého kraje na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/XX/XX/2016 ze dne xx. xx. 2016

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., Olomouc, č. ú. 27-4228330207/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)

**a**

**……………………………………**

Bankovní spojení:

(dále jen „**příjemce**“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku**

**tuto smlouvu o poskytnutí dotace:**

**I.**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci v rámci dotačního Programu na podporu podnikání 2016 na dotační titul 1 – Podpora soutěží propagujících podnikatele / *dotační titul 2 – Podpora poradenství pro podnikatele*  ve výši ......... Kč, slovy: ......... korun českých (dále jen „dotace“).
2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada nákladu na akci/projekt. (dále také „akce“).
3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy*.* Dnem poskytnutí dotace je den připsání finančních prostředků na účet příjemce.
4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční*.*

Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

1. výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),
2. výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,
3. výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

**II.**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy a v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvěa v souladu s usnesením Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/xx/xx/2016 ze dne xx. xx. 2016, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace příjemci. Dotace musí být použita hospodárně. Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na: ..........

*Bude specifikováno dle konkrétní akce*

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně  na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace   
a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle  § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na úhradu daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů, úhradu úvěrů a půjček, nákup věcí osobní potřeby, penále, pokuty, pojistné, leasing a nákup darů – mimo ceny do soutěží.

Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

1. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do 10. 12. 2016

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu nákladů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami užití dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy v období od 1. 1. 2016 do uzavření této smlouvy.

Celkové předpokládané náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy činí …. Kč (slovy : ….. korun českých). Příjemce je povinen na tento účel vynaložit vždy nejméně … z vlastních nebo jiných zdrojů. V případě, že skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy budou po odečtení všech případných příjmů příjemce dle čl. II. odst. 4 bodu 4.1 této smlouvy nižší než celkové předpokládané náklady, dotace se sníží tak, aby její výše odpovídala … ze skutečně vynaložených nákladů na účel dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy. Vlastními zdroji nejsou prostředky z příspěvků a dotací přijatých příjemcem od jiných poskytovatelů na účel, na nějž se poskytuje dotace dle této smlouvy.

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
2. Příjemce je povinen nejpozději do 15. 12. 2016 předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“). Od celkových výdajů vynaložených na účel poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 této smlouvypříjemce odečte veškeré příjmy, které obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla příjemci poskytnuta dotace dle této smlouvy. Za příjem se pro účely této smlouvy považuje zejména vybrané vstupné, příspěvky a dotace od státu a jiných územních samosprávných celků, sponzorské dary apod.

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a soupis celkových uskutečněných výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“ **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu OK http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016**. Soupis příjmů a výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové příjmy a celkové uskutečněné výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné.

4.2. soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“, doložený:

1. fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,
2. fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,
3. fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,
4. čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu v listinné i elektronické podobě. Závěrečná zpráva musí obsahovat popis, zhodnocení a fotodokumentaci akce, dále pak zdůvodnění oprávněnosti použití poskytnuté dotace v souladu s čl. I odst. 2. a 4. a čl. II. odst. 1 této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také fotodokumentaci dokladující užití loga OK, dle čl. II. odst. 10 smlouvy.

1. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II. odst. 2. této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)** | **Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace** |
| Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě | 5 % |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 2% |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 5 % |
| Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování | 5 % |
| Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě | 5 % |
| Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě. | 5 % |

1. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce dotaci nebo její část, resp. uhradí odvod nebo penále na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100.
2. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.
3. Příjemce je povinen označit propagační materiály vzniklé z této dotace logem Olomouckého kraje. Současně je příjemce povinen uvádět, že se akce koná za finanční spoluúčasti poskytovatele, a to po dobu přípravy a realizace akce při kontaktu s médii, na svých případných webových stránkách a při propagaci svých aktivit.
4. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II. odst. 10 této smlouvy.
5. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

**III.**

1. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince  2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
2. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
3. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věštníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
4. V případě rozdělení příjemce dotace na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
5. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy informoval poskytovatele prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru strategického rozvoje kraje, územního plánování a stavebního řádu o všech ostatních dotacích, příspěvcích a obdobných plněních ve prospěch příjemce z veřejných zdrojů, které by mohly zakládat veřejnou podporu a které příjemce čerpal v předcházejících dvou fiskálních letech a ve fiskálním roce poskytnutí podpory, popř. v období předcházejících 3 let. Příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru strategického rozvoje kraje veškeré změny, které nastanou v uvedených skutečnostech až do dne vyplacení podpory, a to neprodleně po jejich vzniku.
6. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ../XX/XX/2016 ze dne xx. xx. 2016
11. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.

V Olomouci dne ....................... V ................................ dne ......................

|  |  |
| --- | --- |
| Za poskytovatele: | Za příjemce: |
| ……………………………..  *Bc. Pavel Šoltys, DiS.*  *náměstek hejtmana* | ………………………….. |

Příloha 1c)

**Vzorová smlouva o poskytnutí dotace na činnost v rámci dotačního Programu na podporu podnikání 2016**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

**Olomoucký kraj**

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: Bc. Pavlem Šoltysem, DiS., náměstkem hejtmana Olomouckého kraje na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/XX/XX/2016 ze dne xx. xx. 2016

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., Olomouc, č. ú. 27-4228330207/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)

**a**

**……………………………………**

Bankovní spojení:

(dále jen „**příjemce**“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku**

**tuto smlouvu o poskytnutí dotace:**

**I.**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci v rámci dotačního Programu na podporu podnikání 2016 na dotační titul 2 – Podpora poradenství pro podnikatele ve výši ......... Kč, slovy: ......... korun českých (dále jen „dotace“).
2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada nákladů na akci/projekt
3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy*.* Dnem poskytnutí dotace je den připsání finančních prostředků na účet příjemce.
4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční*.*

Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

1. výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),
2. výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,
3. výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

**II.**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s usnesením Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/xx/xx/2016 ze dne xx.xx. 2016.

Dotace musí být použita hospodárně. Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na: ..........

*Bude specifikováno dle konkrétní činnosti*

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně  na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace  
a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle  § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na úhradu daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů, úhradu úvěrů a půjček, nákup věcí osobní potřeby, penále, pokuty, pojistné, leasing a nákup darů – mimo ceny do soutěží.

Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

1. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do 31. 12. 2016

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu nákladů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami užití dotace dle čl. II. odst. 1 této smlouvy v období od 1. 1. 2016 do uzavření této smlouvy.

Celkové předpokládané náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy činí …. Kč (slovy : ….. korun českých). Příjemce je povinen na tento účel vynaložit vždy nejméně … z vlastních nebo jiných zdrojů. V případě, že skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy budou nižší než celkové předpokládané náklady, dotace se sníží tak, aby její výše odpovídala … ze skutečně vynaložených nákladů na účel dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy. Vlastními zdroji nejsou prostředky z příspěvků a dotací přijatých příjemcem od jiných poskytovatelů na účel, na nějž se poskytuje dotace dle této smlouvy.

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do 30. 1. 2017 předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu OK http://www.kr-olomoucky.cz/dotace2016**,

4.2. fotokopie všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

4.3. čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisech jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu v listinné i elektronické podobě. Závěrečná zpráva musí obsahovat popis, zhodnocení a fotodokumentaci akce, dále pak zdůvodnění oprávněnosti použití poskytnuté dotace v souladu s čl. I odst. 2. a 4. a čl. II. odst. 1 této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také fotodokumentaci dokladující užití loga OK, dle čl. II. odst. 10 smlouvy.

1. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené náklady na účel uvedený v čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ….. Kč (slovy: …. korun českých), je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)** | **Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace** |
| Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě | 5 % |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 2% |
| Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě | 5 % |
| Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování | 5 % |
| Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě | 5 % |
| Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě. | 5 % |

1. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce dotaci nebo její část, resp. uhradí odvod nebo penále na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100.
2. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.
3. Příjemce je povinen označit všechny vydávané materiály a výstupy projektu logem Olomouckého kraje a řádně zdokumentovat užití loga OK na panelu při pořádání seminářů, předložení vzorků materiálů označených logem OK apod. Současně je příjemce povinen na všech vydávaných materiálech a výstupech projektu uvést, že poskytovatel finančně přispívá na činnost příjemce. Totéž je příjemce povinen uvádět po dobu čerpání dotace (tj. do 31. 12. 2016) při kontaktu s médii, na svých webových stránkách a při propagaci svých aktivit.
4. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II. odst. 10 této smlouvy.
5. Pokud bude příjemce při realizaci akce v rámci činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

**III.**

1. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince  2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
2. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
3. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věštníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
4. V případě rozdělení příjemce dotace na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
5. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy informoval poskytovatele prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru strategického rozvoje kraje, územního plánování a stavebního řádu o všech ostatních dotacích, příspěvcích a obdobných plněních ve prospěch příjemce z veřejných zdrojů, které by mohly zakládat veřejnou podporu a které příjemce čerpal v předcházejících dvou fiskálních letech a ve fiskálním roce poskytnutí podpory, popř. v období předcházejících 3 let. Příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru strategického rozvoje kraje veškeré změny, které nastanou v uvedených skutečnostech až do dne vyplacení podpory, a to neprodleně po jejich vzniku.
6. Smlouva se uzavírá v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
10. Poskytnutí dotace bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č. .../XX/XX/2016 ze dne xx. xx. 2016.
11. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.

V Olomouci dne ....................... V ................................ dne ......................

|  |  |
| --- | --- |
| Za poskytovatele: | Za příjemce: |
| ……………………………..  *Bc. Pavel Šoltys, DiS.*  *náměstek hejtmana* | ………………………….. |

PŘÍLOHA d)

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis***

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno / Jméno žadatele** |  |
| **Sídlo / Adresa žadatele** |  |
| **IČ / Datum narození** |  |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

**kalendářní rok**.

**hospodářský rok** (začátek ……………………., konec ……………………).

1. **Podniky[[1]](#footnote-1) propojené s žadatelem o podporu**

|  |
| --- |
| **Žadatel o podporu se považuje za propojený[[2]](#footnote-2) s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**  a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.  Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.  Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů. |

Žadatel prohlašuje, že

**není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

**je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení** | **Sídlo/Adresa** | **IČ/Datum narození** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

**vznikl** spojením (fúzí splynutím[[3]](#footnote-3)) níže uvedených podniků:

nabytím (fúzí sloučením[[4]](#footnote-4)) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

**jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[[5]](#footnote-5)) podniku.

**vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[[6]](#footnote-6). Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum poskytnutí** | **Poskytovatel** | **Částka v Kč** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

**jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel níže svým podpisem

* potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
* se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

* souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého

rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[[7]](#footnote-7), kterým je Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, Olomouc, IČ 60609460 pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum a místo podpisu** |  | | | |
|  | | | | |
| **Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele** |  |  | **Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele) |  |

1. Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-2)
3. Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-3)
4. Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-4)
5. Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-5)
6. Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007). [↑](#footnote-ref-6)
7. Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-7)