

Informace o zaslání výkazu o schválení nebo neschválení účetní závěrky do CSÚIS

25. 06. 2019

Zaslání výkazu Informace o schválení nebo neschválení účetní závěrky do CSÚIS

Na základě vyhlášky č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), Příloha č. 4 Termíny pro předání jiných účetních záznamů, mají vybrané účetní jednotky povinnost předávat do Centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) výkaz Informace o schválení nebo neschválení účetní závěrky, včetně souvisejících informací, v případě řádné účetní závěrky do **31. 7. roku následujícího po účetním období, za které je účetní závěrka schvalována**; v případě mimořádné účetní závěrky do 3 měsíců od rozvahového dne.

Informace o schválení nebo neschválení účetní závěrky by měla obsahovat:

- identifikaci schvalované účetní jednotky,
- datum rozhodování o schválení nebo neschválení účetní závěrky,
- identifikaci osob rozhodujících o schválení nebo neschválení účetní závěrky,
- výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky,
- zápis o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3 schvalovací vyhlášky,
- identifikaci průkazných účetních záznamů podle § 6 odst. 3 schvalovací vyhlášky, případně popis dalších událostí významných pro uživatele účetní závěrky,
- vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky.

V případě, že se jedná o mimořádnou účetní závěrku, musí účetní jednotka v elementu „ZaverkaUcetni“ uvést „Mimoradna“ a v elementu „DatumVykaz“ uvést datum, k jakému byla zaslána mimořádná účetní závěrka.

Prováděcím právním předpisem, který stanoví požadavky na organizaci schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek a způsob poskytování součinnosti osob zúčastněných na tomto schvalování, je vyhláška č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek vybraných účetních jednotek (schvalovací vyhláška).

- Účetní závěrku obce schvaluje zastupitelstvo obce.

- Účetní závěrku zřízené příspěvkové organizace schvaluje rada obce (zřizovatele).
- Účetní závěrku dobrovolného svazku obcí schvaluje nejméně tříčlenný orgán.

Termín schválení účetní závěrky stanoví § 28 odst. 1 schvalovací vyhlášky tak, aby byla schvalovaná účetní závěrka schválena nejpozději do šesti měsíců ode dne, ke kterému se účetní závěrka sestavuje; v případě mimořádné účetní závěrky se tato lhůta zkracuje na dva měsíce. Není-li účetní závěrka schválena v této lhůtě, platí, že schválena nebyla.

Schvalování účetní závěrky po uplynutí lhůty podle odstavce 1 se neprovádí ani v případě, že byly dodatečně zjištěny skutečnosti rozhodné pro její schválení; v případě zjištění skutečností rozhodných pro neschválení účetní závěrky se postupuje obdobně.

V Olomouci dne 25. 6. 2019

Zpracovaly: Ing. Žaneta Adamová, Zuzana Jedyňáková, Ing. Jana Jouklová Boháčová,
Naděžda Krčová, Renáta Loubalová