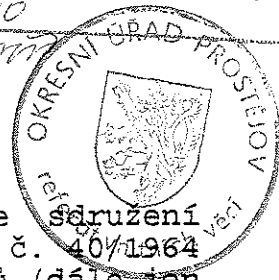


Registrováno podle § 20f z.č.47/92 Sb.,  
u Okresního úřadu v Prostějově

Stanovy sdružení právnických osob  
Mikroregion Kosteletcko

22.2.2000  
M. M. M.



I.

### Základní ustanovení

Zájmové sdružení - Mikroregion Kosteletcko - je sdružení právnických osob dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník) založené zakladatelskou smlouvou ze dne: 17. února 2000.

II.

### Název a sídlo zájmového sdružení

1. Název zájmového sdružení (dále jen sdružení) zní:

Mikroregion Kosteletcko

Toto sdružení je právnickou osobou neziskového charakteru.

2. Sdružení vzniká dnem registrace na Okresním úřadě v Prostějově a zakládá se na dobu neurčitou.
3. Sídlem sdružení je město Kostelec na Hané s adresou pro styk s členy a okolím: Jakubské nám. č.138, 798 41 Kostelec n. Hané.

III.

### Cíle a předmět činnosti zájmového sdružení

1. Hlavním cílem sdružení je:

- a) Vytvořit efektivně fungující management mikroregionu, který se bude cílevědomě zabývat zajišťováním koncepčních a koordinačních funkcí při naplňování rozvojových záměrů mikroregionu.
- b) Vytvořit orgán, který bude zastupovat mikroregion navenek tak, aby mohl tento celek vstoupit do povědomí jiných subjektů (podnikatelská sféra, orgány státní správy, orgány místní správy, obyvatelstvo atd.)
- c) Vytvořit předpoklady pro snižování nákladů na výkon vybraných, zejména pak integrovaných, samosprávných funkcí a činností u jednotlivých obcí a mikroregionu jako celku.
- d) Zajistit vliv na formování stylu života spoluobčanů, jenž odpovídá zvykům, zvyklostem a způsobu života v daném

období a v tomto mikroregionu, jenž je schopen přejímat vymoženosti současnosti i budoucnosti.

2. Předmět činnosti sdružení tvoří:

- a) zastupování mikroregionálních zájmů na vyšších úrovních veřejné správy
- b) vytváření podnětů pro občany a instituce, podpora jejich nápadů a záměrů užitečných pro rozvoj obce i mikroregionu
- c) vytváření podnětů pro hospodářské aktivity ve všech oborech schopných rozvoje v dané lokalitě
- d) spolupráce a pomoc při všech činnostech důležitých pro rozvoj obce či mikroregionu od nápadu k realizaci
- e) zprostředkování hospodářské spolupráce při usídlování firem, zakázek, ev. grantů a dotací směřujících do mikroregionu
- f) poskytování poradenství pro všechny firmy, občanské iniciativy, obce, organizace i jednotlivé občany v souvislosti s činností sdružení pro mikroregion
- g) organizování spolupráce bez ohledu na ohraničení jednotlivých oborů činnosti, výměna zkušeností, odborná příprava a školení
- h) spoluvytváření prostředí na podporu rozvoje mikroregionální i regionální politiky a kontaktů na okresní, národní i nadnárodní úrovni
- i) získávání prostředků pro vytváření a budování hmotných i nehmotných předpokladů a podmínek pro realizaci projektů duchovní i fyzické kultury obyvatel mikroregionu Kosteletko, ať už vlastními či sjednanými kapacitami
- j) vytváření podmínek pro formulování a stanovení společných zájmů v mikroregionu a způsobu řešení případných konfliktů.

IV.

Úprava majetkových poměrů

1. Majetek a prostředky sdružení jsou vytvářeny:

- a) Vstupním příspěvkem obcí - zakládajících členů, který bude činit 10,- Kč na jednoho obyvatele za rok 2000. Výchozím je počet obyvatel obce k 31.12.1999. Vstupní příspěvek je splatný nejpozději do 31. 5. 2000.
- b) Členskými příspěvky obcí, jejichž výši pro každý kalendářní rok stanoví Valné shromáždění. Rovněž členský příspěvek

jiných právnických osob než obcí stanoví Valné shromáždění stejně jako změnu výše jakéhokoli druhu členského příspěvku. Členské příspěvky jsou splatné vždy nejpozději do 31.3. běžného kalendářního roku a jsou nevratné.

- c) Dary a sponzorskými příspěvky.
  - d) Příjmy z grantů a jiných podobných forem financování aktivit sdružení.
  - e) Příjmy z aktivit a činností sdružení podle předmětu činnosti sdružení.
2. Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a hodnoty se stávají majetkem sdružení. Mohou být použity jen k realizaci cílů a předmětu činnosti sdružení, jak je vymezeno v těchto stanovách.

## V.

### Vznik a zánik členství

1. Členem sdružení se může stát právnická osoba, která souhlasí se stanovami sdružení.
2. Členství zakladatelů ve sdružení vzniká podpisem zápisu z ustavující členské schůze. Při vzniku sdružení obdrží každý jeho člen stanovy sdružení.
3. Výkon členství je nezastupitelný a nepřevoditelný. U obce v postavení člena sdružení vykonává její členství starosta nebo místostarosta, popřípadě písemně pověřený člen zastupitelstva obce. U právnické osoby v postavení člena sdružení vykonává její členství písemně pověřená osoba mající k právnické osobě majetkový nebo pracovní právní vztah.
4. O přijetí nového člena sdružení rozhoduje nejvyšší orgán sdružení - Valné shromáždění - na svém nejbližším zasedání od písemného podání žádosti uchazeče o členství. O přijetí nového člena rozhoduje Valné shromáždění dvoutřetinovou většinou přítomných členů.  
Členství ve sdružení vzniká dnem odsouhlasení žádosti uchazeče o členství Valným shromážděním a po zaplacení členského příspěvku, který je za kalendářní rok nedělitelný. Nový člen sdružení musí písemně po té prohlásit, že přistupuje ke stanovám sdružení, které následně obdrží.
5. Členství zaniká:
  - a) Vystoupením člena ze sdružení na základě jeho písemného oznámení o tomto jeho rozhodnutí, a to dnem doručení tohoto oznámení výkonnému orgánu sdružení - Správní radě.
  - b) Výpovědí člena sdružení, přičemž výpovědní lhůta je 3

měsíce a počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi do sídla sdružení.

- c) Vyškrtnutím, a to za neplnění základních povinností člena sdružení daných stanovami sdružení nebo za jiné závažné porušení právních předpisů či stanov sdružení.  
V takovém případě zaniká členství ve sdružení po projednání důvodů v nejvyšším orgánu sdružení - Valném shromáždění - a to dnem projednání a schválení tímto orgánem.

Právní účinnosti však ukončení členství (jakýmkoli způsobem) nenabude dříve než posledním dnem měsíce, v němž došlo k úplnému majetkovému vypořádání se členem, jemuž členství ve sdružení jakýmkoli z uvedených způsobů zaniklo.

## VI.

### Základní práva a povinnosti členů sdružení

#### 1. Základní práva člena:

- a) Účastnit se Valného shromáždění, aktivně na něm vystupovat k tematice podle bodů programu, žádat vysvětlení k nejasnostem v práci sdružení.
- b) Hlasovat na Valném shromáždění.
- c) Volit orgány sdružení a být volen do orgánů sdružení.
- d) Využívat informace a znalosti (know-how) získané činností sdružení a podílet se rovným dílem na výsledcích práce sdružení.

#### 2. Základní povinnosti člena:

- a) Dodržovat stanovy sdružení.
- b) Plnit usnesení orgánů sdružení.
- c) Vykonávat svědomitě a odpovědně svěřené a přijaté funkce v orgánech sdružení.
- d) Chránit majetek sdružení.
- e) Platit členské příspěvky.
- f) Zapojovat se do aktivit a činností sdružení a napomáhat podle svých možností činnosti sdružení.

## VII.

### Orgány sdružení

#### 1. Sdružení má tyto orgány:

- a) Valné shromáždění (VS)
- b) Správní rada (SR)
- c) poradní orgány Správní rady - Klub občanských iniciativ  
- Klub podnikatelů  
- Klub kulturně společenských aktivit
- d) Dozorčí komise (DK)

## 2. Valné shromáždění

- a) Valné shromáždění tvoří všichni členové sdružení. Právnícké osoby pověří jednoho zástupce k jednání a zastupování právnícké osoby ve sdružení. Tuto osobu může právnícká osoba kdykoli odvolat a pověřit zastupováním svých zájmů ve sdružení osobu jinou.  
Valné shromáždění je nejvyšším orgánem sdružení. Valné shromáždění volí ze svého středu předsedu sdružení a dva místopředsedy sdružení, a to v souladu s úpravou zakotvenou v ust. článku VII bodu 5 těchto stanov. Tito zvolení funkcionáři sdružení jsou současně členy Správní rady sdružení.
- b) Jednání VS je svoláváno písemně předsedou sdružení nejméně 1x za kalendářní rok nebo požádá-li o to alespoň jedna třetina členů sdružení. Pozvánka na jednání musí být odeslána alespoň 14 dnů před termínem jednání.
- c) Program jednání VS je předem určen na pozvánce a jeho rozšíření na vlastním jednání je možné, souhlasí-li s tím všichni účastníci přítomní na zasedání VS.
- d) Jednání VS je usnášení schopné, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina členů. Není-li však Valné shromáždění schopno se usnášet, svolá předseda sdružení nové jednání tak, aby se konalo do 14 dnů ode dne, kdy se mělo konat původní jednání. Toto nové jednání je schopno se usnášet, i když účast je nižší než nadpoloviční většina členů sdružení.
- e) Jednání VS řídí předseda sdružení. Ten také zajišťuje zápis z jednání včetně prezenční listiny přítomných, jeho ověření určeným členem sdružení a uložení zápisu v evidenci sdružení. Zápisy z jednání VS spolu s pozvánkou na jednání a prezenční listinou se uchovávají v archivu sdružení po celou dobu trvání sdružení.
- f) Valné shromáždění projednává a rozhoduje zejména:
- změny stanov sdružení
  - koncepci práce sdružení
  - otázky členství ve sdružení
  - finanční plán na následný rok
  - výsledky hospodaření za uplynulý rok, a to do 3 měsíců od uplynutí kalendářního roku
  - smlouvy s peněžními a pojišťovacími organizacemi
  - výši ročních členských příspěvků
  - složení Správní rady, poradních orgánů Správní rady a složení Dozorčí komise
  - zprávu o činnosti Správní rady za období od posledního jednání VS
  - o zrušení členství ve sdružení
  - o splynutí, sloučení, rozdělení či jiném zrušení sdružení
  - o operacích s majetkem a finančními prostředky sdružení
  - o všech dalších otázkách, které občanský zákoník nebo stanovy zahrnují do působnosti VS a které musí sdružení řešit.
- g) VS přijímá svá rozhodnutí hlasováním, kdy pro přijetí rozhodnutí musí hlasovat alespoň nadpoloviční většina přítomných členů. Každý ze členů sdružení má při hlasování jeden hlas. Výjimku tvoří ustanovení bodu XI. stanov.

### 3. Správní rada

- a) Správní rada je výkonným orgánem sdružení. Je vykonavatelem rozhodnutí a usnesení Valného shromáždění a řídí činnost sdružení v mezidobí mezi jednáními VS.
- b) Správní rada se řídí zásadami a pokyny schválenými VS. Jejich porušení však nemá vliv na účinky jednání členů SR vůči třetím osobám. Členové SR jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž sdělení (poskytnutí) třetím osobám by mohlo způsobit sdružení škodu.  
Členové SR, kteří porušili své povinnosti, ručí za závazek k náhradě škody způsobené třetím osobám, jestliže náhrady škody nelze dosáhnout od sdružení pro jeho platební neschopnost.
- c) Pro tvorbu a realizaci strategických plánů a cílů sdružení, pro výkon svých činností a rozhodování využívá Správní rada poradních orgánů ustavených Valným shromážděním a dále pak výkonného managementu. Výkonný management je tvořen jedním až dvěma profesionálními pracovníky, které sdružení přijímá do pracovního poměru, ať již na základě pracovní smlouvy či jiné smlouvy (manažerské smlouvy). Rovněž tak s nimi může sdružení uzavírat dohody o pracovní činnosti.
- d) Správní rada o své činnosti předkládá písemnou zprávu na každém jednání VS.
- e) Jednání Správní rady řídí předseda sdružení. Ten ji také svolává podle potřeby nejméně však 3x za kalendářní rok, a to minimálně v týdenním předstihu.
- f) Členy SR volí a odvolává je Valné shromáždění, a to ze zástupců členů sdružení nebo jiných osob. Členem SR může být jen fyzická osoba. Nejméně 3 ze členů SR budou mít takovou kvalifikaci, aby mohli pracovat v oblasti investiční, ekonomicko finanční a majetkoprávní.  
Správní radu tvoří 5 členů, a to:
- předseda sdružení
  - 1. místopředseda sdružení
  - 2. místopředseda sdružení - pro ekonomiku
  - 2 členové správní rady
- g) Na jednání Správní rady podává každý z jejích funkcionářů zprávu o svých aktivitách a činnostech pro sdružení. Tyto zprávy, resp. aktivity jsou zaznamenávány do zápisu a ukládány do evidence.
- h) Správní rada zajišťuje a organizuje:
- vedení účetnictví sdružení
  - jednání s peněžními a pojišťovacími organizacemi
  - jednání a uzavírání smluv s kooperujícími subjekty či fyzickými osobami. Tyto smlouvy pak předkládá na nejbližší zasedání VS k jejich dodatečnému projednání, popř. schválení
  - účasti sdružení v soutěžích, tendrech, výběrových řízeních a zpracovává žádosti o granty, dotace či podklady pro účast mikroregionu v jednotlivých rozvojových programech
  - akviziční jednání sdružení
  - veškeré informace pro sdružení a mikroregion
  - dispozici s majetkem a finančními prostředky sdružení do 5 000,- Kč na konkrétní akci

- evidenci a archivaci dokladů včetně evidence o členské základně a o placení členských příspěvků

4. Dozorčí komise je orgánem sdružení, jenž má tyto pravomoci:

- a) Právo kdykoliv nahlížet do jakýchkoli dokladů sdružení, provádět šetření o nich, stejně jako šetření o hospodaření sdružení.
- b) Povinnost informovat každé jednání VS o výsledcích svých šetření a zjištění.  
V případě negativních výsledků šetření podává Dozorčí komise svou zprávu na jednání Valného shromáždění písemně.
- c) Právo a povinnost současně předkládat VS doporučení a návrhy na úpravu činnosti a řízení sdružení.
- d) Povinnost vyjádřit se k roční účetní uzávěrce, k roční zprávě o hospodaření a k výsledkům inventur majetku a závazků.
- e) Dozorčí komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - předseda Dozorčí komise
  - místopředseda Dozorčí komise
  - člen Dozorčí komise
- f) Předseda Dozorčí komise má právo zúčastnit se jednání Správní rady buď na základě pozvání Správní rady nebo na vlastní žádost.

5. Funkční období funkcionářů sdružení se kryje s funkčním obdobím zastupitelstev obcí, které jsou členy sdružení. Do tří měsíců od termínu konání všeobecných komunálních voleb svolá předseda sdružení Valné shromáždění za účelem volby nových funkcionářů sdružení. Členství a výkon funkce v orgánu sdružení končí volbou a ustavením nových funkcionářů. V případě, že bude funkcionář orgánů sdružení ze své funkce odvolán Valným shromážděním ze zdravotních, osobních či jakýchkoli jiných důvodů, končí mu funkční období dnem vyznačeným v písemném odvolání, nejpozději však 5. dnem následujícím po dni doručení odvolání. Předchozí funkcionáři Správní rady a Dozorčí komise sdružení jsou povinni předat veškeré náležitosti spojené s výkonem funkce novému funkcionáři písemně - protokolárně, a to do 14 dnů od volby nového orgánu nebo po ukončení činnosti v tomto orgánu.

6. V případě odstoupení (odvolání) některého z funkcionářů Správní rady či Dozorčí komise, musí být pro doplňující volby svoláno VS do 3 týdnů po dni ukončení činnosti funkcionáře. Doplňující volby nemají vliv na délku funkčního období Správní rady či Dozorčí komise.

7. Výkonný management

Pracovníci, kteří tvoří výkonný management musí být seznámeni s místními poměry Mikroregionu Kosteletsko, neboť k jejich úkolům bude patřit zejména:

- jednání v zastoupení obcí Mikroregionu Kosteletsko v oblasti získávání finančních prostředků z dotačních titulů EÚ a dotačních programů vyhlášených vládou ČR, resp. jednotlivými ministerstvy
- jednání se státními orgány včetně nově vznikajících krajů

- zastupování sdružení v majetkoprávních a právních jednáních, ať už se tato jednání budou týkat investičních či neinvestičních akcí
- poskytování právních služeb a finančních poradenství v činnosti sdružení.

## VIII.

### Funkcionáři Správní rady sdružení

Správní radu tvoří dva členové a tři funkcionáři volení a odvolávaní Valným shromážděním:

1. Předseda sdružení
  - zastupuje sdružení navenek
  - řídí Správní radu a odpovídá za její činnost
  - svolává jednání VS a zajišťuje zápis z jednání
  - svolává jednání Správní rady a zajišťuje z něj zápis
  - vyhláší inventury majetku a závazků a harmonogram roční závěrky
2. Místopředseda sdružení zastupuje sdružení v době zaneprázdnění předsedy sdružení které je delší než 2 týdny nebo v době, kdy je pověřen předsedou sdružení jednat v konkrétních záležitostech a vykonávat konkrétní činnosti či úkony.
3. Druhý místopředseda - pro ekonomiku sdružení - ještě navíc zajišťuje kontakt mezi Valným shromážděním a Správní radou na straně jedné a výkonným pracovníkem pro vedení účetnictví ve sdružení na straně druhé.  
Na každém zasedání Správní rady a Valného shromáždění podává druhý místopředseda zprávu o stavu ekonomiky sdružení.

## IX.

### Jednání a podepisování se za sdružení

Za sdružení jedná a vystupuje navenek předseda sdružení. K podpisu za sdružení je zapotřebí dvou osob, a to tak, že k označení sdružení "Mikroregion Kostelecko" připojí svůj podpis:

- 1) předseda sdružení nebo první či druhý místopředseda sdružení
- 2) a současně další člen Správní rady.

## X.

### Hospodaření sdružení

1. Prostředky a majetek sdružení tvoří:
  - a) členské příspěvky členů sdružení
  - b) dary a sponzorské příspěvky
  - c) příjmy z grantů a jiných podobných forem financování aktivit sdružení



- d) příjmy z aktivit a činností sdružení podle předmětu činnosti sdružení.
2. Hospodaření sdružení se řídí finančním ročním plánem shváleným Valným shromážděním.
  3. Sdružení sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků hospodaření se provádí do 3 měsíců po skončení kalendářního roku.
  4. Sdružení vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích k rozpočtu sdružených obcí.
  5. Každá akce řešená funkcionáři či za prostředky sdružení se vyčísluje z hlediska výdajů a efektů samostatně.
  6. Postup při hospodaření s majetkem sdružení upravují předpisy schválené Valným shromážděním, které odpovídají obecně závazným právním předpisům.
  7. Sdružení odpovídá za závazky sdružení celým svým majetkem. Řádní členové sdružení ručí za závazky sdružení jen do výše svých členských příspěvků.
  8. Uzavřít jakoukoli smlouvu za sdružení, zejména smlouvu o dílo, je možné pouze po předchozím výběrovém řízení analogicky podle zákona 199/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, a to s tím zhotovitelem díla, který nabídne nejlepší podmínky z hlediska ceny, kvality, rychlosti a času.

## XI.

### Zrušení sdružení a jeho zánik

1. Sdružení se zrušuje:
  - a) dobrovolným rozpuštěním sdružení odsouhlaseným dvěma třetinami členské základny
  - b) sloučením s jiným sdružením na základě dohody obou těchto subjektů. Vlastní akt sloučení musí být předem odsouhlasen dvěma třetinami členské základny sdružení.
  - c) rozhodnutím státního orgánu o rozpuštění sdružení

V případech uvedených pod body a) a b) oznámí předseda sdružení zánik sdružení do 15 dnů příslušnému registračnímu místu, tj. Okresnímu úřadu v Prostějově. Dnem výmazu z registru sdružení zaniká.

2. Nepřešlo-li celé jmění sdružení na právního nástupce nebo bylo-li sdružení zrušeno bez právního nástupce, provede se likvidace sdružení, a to v souladu s ust. § 70 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů: Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy sdružení podle % podílu, který tvoří jejich členské příspěvky na celkové výši členských příspěvků za poslední kalendářní rok.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. O doplnění nebo jiné změně těchto stanov rozhoduje Valné shromáždění sdružení.
2. Návrh na doplnění nebo změnu stanov může podat člen sdružení, Správní rada nebo Dozorčí rada, a to prostřednictvím Správní rady, resp. toho orgánu, který je oprávněn svolat VS.
3. Tyto stanovy byly přijaty shromážděním zakladatelů konaném v Kostelci na Hané dne 17. února 2000. Tímto dnem nabývají stanovy platnosti. Účinnosti pak nabývají dnem zápisu sdružení do registru na Okresním úřadě Prostějov.

V Kostelci na Hané dne 17. února 2000

Podpisy zakladatelů:

Obec Bílovice-Lutotín,  
zastoupená starostou Janem Tomanem

Obec Čechy pod Kosířem,  
zastoupená starostou Zdeňkem Maderem

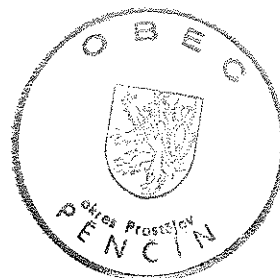
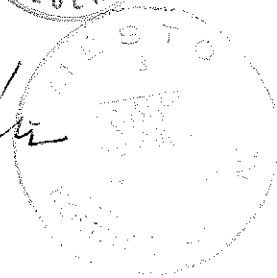
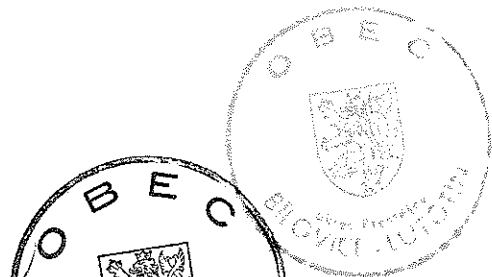
Obec Čelechovice,  
zastoupená starostou Zdeňkem Dokulilem

Obec Hluchov,  
zastoupená starostou Oldřichem Dospivou

Město Kostelec na Hané,  
zastoupené starostou Jiřím Kintrem

Obec Laškov,  
zastoupená starostou Antonínem Ševčíkem

Obec Pěňčín,  
zastoupená starostou Lubomírem Novákem



Obec Přemyslovice,  
zastoupená starostou Lubomírem Štaffou



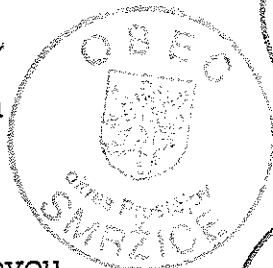
962

Obec Ptení,  
zastoupená starostou Jaroslavem Piňosem

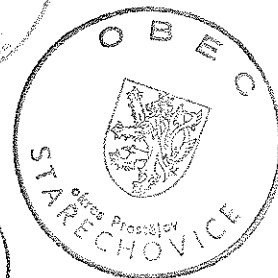


Obec Smržice,  
zastoupená starostkou Hanou Lebedovou

*Hana Lebedová*



Obec Stařechovice,  
zastoupená starostkou Zdenkou Crhonkovou



Obec Zdětín,  
zastoupená starostou Jiřím Komárkem

