

STANOVY

„Sdružení obcí Moštěnka”

Čl. I.

Název a sídlo sdružení

Název: Sdružení obcí Moštěnka

Sídlo sdružení: Obecní úřad

Domázelice č.p. 123

751 15 Domázelice

Čl. II.

Předmět činnosti

Předmětem činnosti sdružení je zejména:

- podpora zemědělského a nezemědělského podnikání, řešení problémů nezaměstnanosti, rozvoj a diversifikace nezemědělských prostorů,
- společná péče o památky v mikroregionu,
- využití netradičních zdrojů energie, podpora systémů a staveb v oblasti energ.hospodářství,
- podpora venkovské turistiky při současném řešení dalších akcí místních programů obnovy (např. obnovy občanské vybavenosti, k péči o veřejná prostranství, zeleň a drobnou architekturu),
- společná řešení sociálních služeb a zdravotní péče,
- marketing venkovské turistiky, zpracování nabídkových produktů,
- podpora společných řešení směřujících k vyjasnění majetkových poměrů ve vlastnictví nemovitostí v mikroregionu, společná příprava projektů pozemkových úprav,
- podpora řešení dopravní obslužnosti, týkající se více obcí,
- spolupráce a výměna know-how mezi partnerskými obcemi ČR a zemí EU,
- zabezpečení mikroregionu proti povodním,
- ekologické projekty, čistota odpadních vod, čistota a údržba vodních toků, revitalizace území v mikroregionu,

- řešení výstavby a oprav komunikací (obchvaty, místní a polní cesty a cyklotrasy).

Čl. III. Majetkové poměry

1. Majetek sdružení je tvořen členskými příspěvky za rok na 1 osobu.
2. Majetkem sdružení se stávají také veškeré vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci hodnoty, které sdružení získá za účelem plnění předmětu činnosti vymezeného v těchto stanovách.
3. Majetek sdružení lze používat výhradně za účelem plnění předmětu činnosti vymezeného těmito stanovami.
4. Majetek sdružení je veden na zvláštním účtu, odděleně od účetnictví obcí sdružených ve sdružení.

Čl. IV. Hospodaření sdružení

1. Sdružení sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků hospodaření se provádí do 6 měsíců po skončení kalendářního roku.
2. Sdružení vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích k rozpočtu obcí sdružených ve sdružení.
3. Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem zveřejněny v obcích sdružených ve sdružení nejméně 30 dnů před projednáním na zasedání valné hromady sdružení , aby se k němu občané mohli vyjádřit.

4. Přípomínky k návrhu rozpočtu a vyúčtování za uplynulý rok mohou občané uplatnit písemně ve stanovené lhůtě.

Čl. V. Členství ve sdružení

1. Členství zakladatelů ve sdružení je dobrovolné a vzniká podpisem zakladatelské smlouvy.
Další člen může vstoupit do sdružení se souhlasem nadpoloviční většiny všech dosavadních členů valné hromady. Při vstupu musí nový člen prohlásit, že přistupuje ke stanovám sdružení.
Všichni členové jsou si rovni a mají stejná práva a povinnosti.
2. Členství zaniká písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta je 6 měsíční a počíná běžet 1. dnem v němž došlo k úplnému majetkovému vypořádání se členem, který dal výpověď, toto vypořádání musí být provedeno nejpozději do 6. měsíců od doručení výpovědi předsedovi sdružení.
Majetkové vyrovnání musí být schváleno valnou hromadou sdružení.
3. Členství zaniká v případě prokazatelného porušení stanov sdružení jeho členem, a to rozhodnutím valné hromady sdružení, které musí být schváleno nadpoloviční většinou všech členů valné hromady sdružení.
Pro majetkové vypořádání platí předcházející ustanovení.

Čl. VI. Činnost sdružení

1. Každý z členů sdružení je povinen napomáhat podle svých možností činnosti sdružení.
2. Jednotliví členové sdružení mají právo kontrolovat činnost sdružení a podílet se rovným dílem na výsledcích jeho práce.

Čl. VII. Orgány sdružení

1. Orgány sdružení jsou : valná hromada, předseda, pracovní skupina a revizní komise, složená nejméně ze 3 členů sdružení, kteří nejsou členy prac. skupiny. Funkční období předsedy a pracovní skupiny je 1 rok.
2. Valná hromada se skládá ze všech členů sdružení a je jeho nejvyšším orgánem. Schází se nejméně 2x ročně. Zasedání valné hromady svolává předseda. Mimořádné zasedání valné hromady musí být svoláno požádá-li o to alespoň jedna třetina členů sdružení.
3. Valná hromada nadpoloviční většinou všech členů schvaluje stanovy sdružení, volí z členů sdružení předsedu sdružení, pracovní skupinu a revizní komisi, schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření sdružení včetně revizní zprávy, schvaluje vstup nových členů do sdružení, výši členských příspěvků a jejich splatnost a činí další úkony dle těchto stanov.
4. Předseda jedná jménem sdružení a zastupuje sdružení navenek. Předseda může pověřit zastupováním sdružení některého ze členů pracovní skupiny.
5. Podepisování za sdružení se děje tak, že k názvu sdružení připojí svůj podpis předseda a pověřený člen pracovní skupiny.
6. Pracovní skupina připravuje veškeré podklady pro zasedání valné hromady a zajišťuje záležitosti sdružení pokud nejsou v kompetenci předsedy nebo valné hromady.
7. Administrativní činnost sdružení zajišťuje předseda, a to prostřednictvím pracovníků obce, kterou zastupuje. Tato obec má nárok na refundaci nákladů, které jí vznikly v souvislosti s administrativním zabezpečením činnosti sdružení.

Čl. VIII.
Zrušení sdružení

1. Sdružení se zrušuje dohodou, kterou musí schválit nadpoloviční většina členů valné hromady.
2. Sdružení zaniká výmazem z registrace.
3. Likvidace majetku sdružení se provede tak, že likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy sdružení. Toto rozdělení podléhá schválení nadpoloviční většinou všech členů valné hromady, v poměru dle počtu obyvatel jednotlivých obcí sdružení.

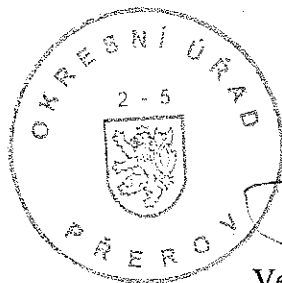
Čl. IX.
Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky těchto stanov lze provést pouze na základě schválení nadpoloviční většinou všech členů valné hromady.
2. Každý z členů sdružení obdrží po dvou výtiscích těchto stanov.

V Domaželicích dne 20. 5. 1999

Podpisy členů sdružení:

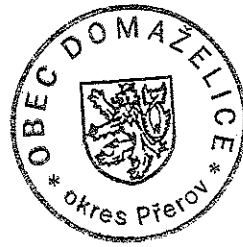
Zájmové sdružení právnických osob „Sdružení obcí Moštěnka“ se sídlem Obecní úřad Domaželice, vytvořené podle ustanovení § 20 f a následujících zák. č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, je zaregistrováno dne 17. dubna 2000 u Okresního úřadu Přerov, referátu vnitřních věcí, pod č. SDRUŽ. 3/00.



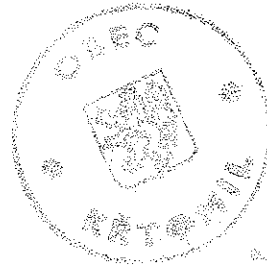
Ing. Otakar Pavlíček
Vedoucí referátu vnitřních věcí

OBEC DOMAŽELICE
JAROSLAV SUCHÁNEK

Suchánek



OBEC KRTOHIL
ING KOVÁŘEK F



M. Kovářek
Obec Stavačev
J. Dambriák

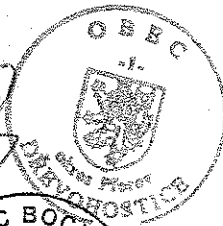


OBEC HORNÍ MOŠTĚNICE
VRAŇA Z. Křámal



OBEC DŘEVOHOSTICE
Ladislav SIGMUND

Sigmund



OBEC BOCHOV
POCHYLÁ VLASTA

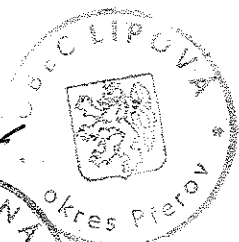
Vlasta



OBEC KRTOHIL
KOVÁŘEK FRANT *M. Kovářek*

OBEC LIPŮVA
ZÁMEČNÍK ZD

Zámečník



OBEC LIŠŇA
SPAČIL VOZÁK



OBEC VĚŽKY

LEO KUAP

Wuey



OBEC VLKOS

KVĚTOSLAV ŠTIBORA



Obec Radbouz Lyota

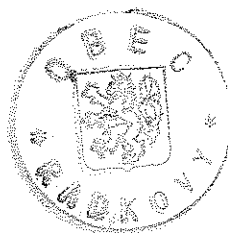
TOMÁNEK OLDŘICH
Tománek



OBEC RADKOVY

Tomáš Oldřich

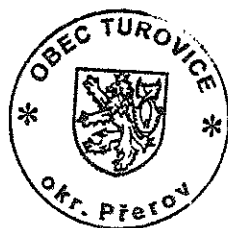
ITJ



OBEC TUROVICE

LOEWS DUBOČKA

Černý



OBEC BENOV

Stojan Josef

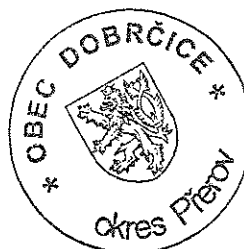
Stojan



OBEC DOBRČICE

ŠPIŠKOVÁ ANNA

Špišková



OBEC PŘESTAVLKY
SKÁCELLOVÁ EMILIE
Kovářová Amie



OBEC ŘÍKOVICE
HAŇEČKA RADOMÍR
Hořáček Radomír



OBEC NAHOŠOVICE
Josef Šchnálek
Šchnálek



OBEC ČECHY
Pavel Štefek
Pavel Štefek

