

Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Sídlo: Jeremenkova 1191/40a, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČO: 60609460
DIČ: CZ60609460
Zastoupený: Mgr. Ivem Slavotínkem, 1. náměstkem hejtmána, na základě pověření ze dne 30. 10. 2020
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc, č. ú.:
27-4228120277/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

Charita Šternberk

Sídlo: Opavská 1385/13, 78501 Šternberk
IČO: 45238642
Zastoupená: Ing. Ludmilou Zavadilovou, ředitelkou
Údaj o zápisu ve veřejném nebo jiném rejstříku: Registr církví a náboženských společností, č. reg. 8/1-02-722/1996
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.; Č.ú.: 1802861309/0800

(dále jen „příjemce“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci**

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje bezúročně poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc ve výši **851 459 Kč**, slovy: osmsetpadesátjednatísícčtyřístapadesátdevět korun českých (dále také „NFV“) a příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí uvedeným v čl. I. odst. 2 a za podmínek dle této smlouvy a v souladu se Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Olomouckého kraje (dále jen „Zásady“). Příjemce je povinen při použití NFV postupovat v souladu s právními předpisy, Zásadami a touto smlouvou. V případě odchylného znění Zásad a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy. Uzavření této smlouvy předcházela žádost příjemce o NFV.

2. Návrtná finanční výpomoc se poskytuje na tento účel: „**Stavební úpravy a nástavba objektu posilující sociální služby Charity Šternberk**“ (dále jako „podporovaná aktivita“).
3. NFV bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí NFV se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.
4. NFV se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako návratná finanční výpomoc investiční.

Pro účely této smlouvy se investiční NFV rozumí výpomoc, která musí být použita na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

Dále se pro účely této smlouvy investiční NFV rozumí NFV, která je použita na úhradu výdajů spojených s pořízením dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok a ve výši ocenění určené příjemcem v jeho vnitřním předpisu pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (tj. limitní částka pro pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je nižší než limit stanovený cit. zákonem). Pokud má příjemce nastavenou hranici pro dlouhodobý hmotný majetek vnitřním předpisem jinak (hranice není totožná s hranicí v zákoně o dani z příjmů), a prokázal tuto skutečnost v rámci podání žádosti o NFV, bude NFV taktéž považována za investiční.

V případě, že příjemce účtuje podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., případně vyhlášky č. 410/2009 Sb., vztahuje se na něj místo předcházejícího vymezení investiční návratné finanční výpomoci následující:

Pro účely této smlouvy se investiční NFV rozumí NFV, která musí být použita na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky (dále jen „cit. vyhláška“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 11 cit. vyhlášky nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací.

5. Uznatelnými výdaji se pro účely této smlouvy rozumí výdaje, které příjemce vynaložil v souladu s účelem poskytnutí NFV dle odst. 2 a 4 tohoto článku, a vzniklé v době uvedené v odstavci 6 tohoto článku, pouze na: **projektovou dokumentaci, studii proveditelnosti a výběrové řízení na dodavatele.**
6. NFV je možné čerpat na uznatelné výdaje vzniklé od **01.11.2022** do **30.06.2024**.

II. Vrácení NFV

1. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli NFV nejpozději do **30.06.2024**, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. NFV se pro účely této smlouvy považuje za vrácenou dnem jejího připsání na účet poskytovatele.
2. Nevratí-li příjemce návratnou finanční výpomoc v termínu/ve lhůtě uvedené v tomto článku, dopustí se porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III. Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje vést oddělenou účetní evidenci celé poskytnuté NFV; tato evidence musí být podložena účetními doklady s náležitostmi podle příslušných právních předpisů. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy a podmínkami stanovenými pro čerpání NFV uschovat originály účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté NFV.
2. Příjemce není oprávněn převést NFV nebo její část na jinou osobu. Toto se netýká úhrady výdajů na podporovanou aktivitu vynaloženou příjemcem. Změna příjemce je možná pouze z důvodu právního nástupnictví.
3. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské nebo zřizovací listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté NFV.
4. Příjemce se zavazuje předem písemně informovat poskytovatele o přeměně nebo o jeho zrušení s likvidací, a to bez zbytečného odkladu poté, co bude o takové skutečnosti rozhodnuto.
5. Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z finančních prostředků NFV s péčí řádného hospodáře a tento nezatěžovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu poskytovatele (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k poskytnutí NFV).
6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **31.07.2024** finanční vypořádání NFV, a to buď elektronicky zasláním do datové schránky poskytovatele nebo v listinné podobě doručením na adresu poskytovatele, uvedenou v záhlaví této smlouvy, ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu:
 - a) přehled o čerpání a použití NFV a tento bude obsahovat:
 - zprávu o realizaci podporované aktivity včetně rekapitulace celkového financování, která bude obsahovat informace o tom, zda a kdy se podporovaná aktivita realizovala, kdy a jaké výdaje byly použity,
 - soupis výdajů hrazených z poskytnuté NFV včetně fotokopíí příslušných účetních dokladů a výpisů z účtu, soupis výdajů doloží příjemce čestným

prohlášením o tom, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné,

- čestné prohlášení o úplnosti, správnosti a pravdivosti předaných dokladů.

b) Informace o vrácení NFV poskytovateli.

Soupis výdajů hrazených z poskytnuté NFV na podporovanou aktivitu, na jejíž realizaci byla poskytnuta NFV bude doložen:

- a) fotokopii faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,
- b) fotokopii výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,
- c) fotokopii všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,
- d) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce

Společně s finančním vypořádáním NFV příjemce předloží poskytovateli také závěrečnou zprávu. Závěrečná zpráva musí obsahovat popis využití poskytnuté návratné finanční výpomoci (rozsah je jedna strana formátu A4). Závěrečná zpráva bude dále obsahovat název akce a specifikaci příjemce. V příloze závěrečné zprávy je příjemce povinen předložit poskytovateli fotodokumentaci z průběhu akce (2 ks fotografií).

7. Pokud příjemce předloží finanční vypořádání NFV a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v předcházejícím odstavci, ale tyto nebudou obsahovat všechny náležitosti shora uvedené, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné finanční vypořádání nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

IV. Zvláštní ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zvláštními právními předpisy, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla příjemci NFV poskytnuta. Příjemce je povinen poskytnout poskytovateli součinnost při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit poskytovateli kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků NFV v souladu s jejím účelem.
2. V případě, že příjemce použije NFV nebo její část na jiný účel než účel uvedený v čl. I. odst. 2 této smlouvy, poruší některou z jiných podmínek použití NFV, nebo poruší jinou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy.
4. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100.

V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy u něj není dána žádná ze skutečností, pro kterou nelze poskytnout NFV dle čl. 1 odst. 6 Zásad.
Příjemce dále prohlašuje, že v době od podání žádosti o NFV do dne podpisu této smlouvy u něj nedošlo k žádné změně předpokládané v čl. 1 odst. 6 Zásad, kterou ve lhůtě stanovené Zásadami neoznámil poskytovateli.
3. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
5. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
7. Příjemce bere na vědomí, že osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji v souvislosti s poskytnutím NFV dle této smlouvy budou zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a právech příjemce při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.
8. Poskytnutí NFV a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením **Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/00/00/2022 ze dne 12.12.2022.**
9. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě, tj. elektronicky podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran s doručením návrhu smlouvy a jeho akceptace prostřednictvím datových schránek smluvních stran.